

Zapytanie ofertowe

Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu z siedzibą ul. Wspólna 45, 98-275 Brzeźnio kieruje do Państwa zapytanie ofertowe w sprawie wykonania dostawy o wartości poniżej 14 000 euro (zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych).

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli biurowych i konferencyjnych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich” współfinansowanego w ramach środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013”

Wykaz i parametry zawiera tabela poniżej:

Lp.	Nazwa produktu/towaru	Jedn. miary	Ilość
	Wyposażenie Centrum Inicjatyw Obywatelskich		
	Wyposażenie sali na parterze		
1.	stoły konferencyjne modułowe: blat z płyty melaminowanej, nogi stołu – rura metalowa o średnicy 6 cm. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	10
2.	krzesła konferencyjne : tapicerowane, stelaż metalowy, możliwość układania w stos. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	50
1.	stoły konferencyjne modułowe: blat z płyty melaminowanej, nogi stołu – rura metalowa o średnicy 6 cm. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	10
2.	krzesła konferencyjne : tapicerowane, stelaż metalowy, podłokietniki wykończone drewnem. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	50
	Wyposażenie biura		
1.	biurko : narożne z dostawką, zamykaną szafką i kontenerkiem na kółkach, z wysuwaną półką na klawiaturę, wykonane z płyty laminowanej. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	1
2.	krzesło : biurowe tapicerowane z podłokietnikami. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	1
3.	regał : z półkami i zamykanymi szafkami, dopasowany do biurka. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	1
4.	stolik : mały kwadratowy z płyty laminowanej. Kolorystyka do ustalenia po	szt.	1

	wyborze wykonawcy.		
5.	fotele: siedzisko oraz oparcie tapicerowane tkaniną, chromowana rama, podłokietniki wykończone drewnem. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	2

Wykonawca na w/w meble udzieli gwarancji min. 24 m-ce.

2. Rodzaj zamówienia: dostawa

3. Kody ze słownika CPV

39 13 00 00 – 2 meble biurowe

39 15 30 00 – 9 meble konferencyjne

4. Miejsce dostawy: budynek Centrum Inicjatyw Obywatelskich w Nowej Wsi, Nowa Wieś 36, 98-275 Brzeźnio.

5.

6. Termin realizacji dostawy:

Dostawa w ciągu 15 dni licząc od dnia podpisania umowy.

7. Warunki płatności:

Przelew na rachunek bankowy dostawcy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

8. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100%

9. Informacje dodatkowe:

1) Wykonawca udzieli gwarancji w wysokości

2) Dostawca w formularzu ofertowym określi cenę jednostkową brutto i cenę brutto ogółem za całość zamówienia.

3) Zamawiający wybierze ofertę cenową dostawcy odpowiadającą wszystkim wymogom postawionym przez niego dla prawidłowej realizacji zamówienia i o najniższej cenie brutto za całość dostawy.

4) W sprawach dotyczących zapytania ofertowego informacji udziela Grażyna Dziedzic w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15.30, tel. (43) 820-31-87,

Pytania można kierować również pisemnie na adres: Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu, ul. Wspólna 45, 98-275 Brzeźnio lub e-mailem: gokbrzeznio@op.pl

Ofertę cenową (formularz ofertowy) należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, I piętro, pok. 17 w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi dostawcy (pieczęć firmowa) oraz napisem: dostawa mebli biurowych i konferencyjnych w ramach zadania inwestycyjnego pn.:

„Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”
współfinansowanego w ramach środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata
2007-2013”

- 5) Termin składania ofert:
do dnia 10.09.2010r. godz. 15.00 (piątek)
 - 6) Oferta cenowa złożona po terminie składania ofert podanym powyżej nie będzie brana pod uwagę przy wyborze oferty najkorzystniejszej.
 - 7) Dostawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę cenową przed upływem terminu składania ofert.
 - 8) Z dostawcą, którego oferta cenowa zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie do 5 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty zostanie podpisana umowa.
 - 9) Termin związania ofertą cenową wynosi 15 dni od dnia otwarcia ofert przez Zamawiającego.
 - 10) Powyższe zapytanie ofertowe wraz z formularzem ofertowym zostało zamieszczone na stronie internetowej: www.brzeznio.finn.pl
 - 11) W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym dopuszcza się porozumiewanie drogą:
- pisemną, telefoniczną lub faxem – nr (43) 820-31-87.
W przypadku korzystania z innych niż pisemna form porozumiewania, Strony mogą żądać potwierdzenia otrzymania informacji bądź dokumentu.
 - 12) Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia
- O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą faxową lub e-mailową w ciągu dwóch dni od dnia rozstrzygnięcia, następnie w ciągu 5 dni od przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie podpisana umowa z wybranym Wykonawcom.
- 14) Załączniki:
- formularz ofertowy

Brzeźnio, dn. 03.08.2010r.

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Załącznik nr 1 do zapytania cenowego

**FORMULARZ OFERTOWY
dla zamówień o wartości poniżej 14 000 euro
(zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)**

Dane dotyczące Dostawcy :

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

Fax.....

Nr NIP

Nr REGON

Nazwa banku i numer rachunku bankowego

.....

e-mail

Dane dotyczące Zamawiającego:

Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu
ul. Wspólna 45
98 – 275 Brzeźnio
pow. sieradzki woj. łódzkie

Nawiązując do zapytania cenowego o zamówienie o wartości poniżej 14 000 euro na:
**dostawa mebli biurowych i konferencyjnych w ramach zadania inwestycyjnego pn.:
„Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”
współfinansowanego
w ramach środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013”**

My niżej podpisani:

.....

działający w imieniu i na rzecz.....

.....

.....

.....

(należy podać pełną nazwę Dostawcy i adres)

Zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oferujemy realizację przedmiotu zamówienia.

1. Dostawę przedmiotu zamówienia wymienionego w tabeli dostarczymy w cenie:

Lp.	Nazwa produktu/towaru	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
	Wyposażenie sali na parterze				
3.	stoły konferencyjne modułowe: blat z płyty melaminowanej, nogi stołu – rura metalowa o średnicy 6 cm. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	10		
4.	krzesła konferencyjne : tapicerowane, stelaż metalowy, możliwość układania w stos. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	50		
	Wyposażeni sali na piętrze				
3.	stoły konferencyjne modułowe: blat z płyty melaminowanej, nogi stołu – rura metalowa o średnicy 6 cm. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	10		
4.	krzesła konferencyjne : tapicerowane, stelaż metalowy, podłokietniki wykończone drewnem. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	50		
	Wyposażenie biura				
6.	biurko : narożne z dostawką, zamykaną szafką i kontenerkiem na kółkach, z wysuwaną półką na klawiaturę, wykonane z płyty laminowanej. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	1		
7.	krzesło : biurowe tapicerowane z podłokietnikami. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	1		
8.	regał : z półkami i zamykanymi szafkami, dopasowany do biurka. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	1		
9.	stolik : mały kwadratowy z płyty laminowanej. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	1		
10.	fotele : siedzisko oraz oparcie tapicerowane tkaniną, chromowana rama, podłokietniki wykończone drewnem. Kolorystyka do ustalenia po wyborze wykonawcy.	szt.	2		
Całkowita wartość zamówienia					

Wykonawca na w/w meble udziela gwarancji minimum 24 m-ce.

Oświadczamy, że podana cena brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zakończenia dostaw w ciągu 15 dni licząc od dnia podpisania umowy.

2. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zapytania cenowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
4. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w zapytaniu cenowym i formularzu ofertowym, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **15 dni** od upływu terminu składania ofert.
8. Akceptujemy warunki płatności:
Przelew na rachunek bankowy dostawcy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
9. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:
osoba do kontaktu

.....
.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:
faks:
e-mail:

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)