

Nz. R-341/6/10

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

### **DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Przedmiotem zamówienia jest usługa pn.:

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH  
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW  
ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO  
NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (poniżej 193 000 euro) przeprowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.

#### ***Zamawiający:***

**Gmina Brzeźnio**

**ul. Wspólna 44**

**98-275 Brzeźnio**

#### **SPIS TREŚCI:**

Dział I: Instrukcja dla oferentów.

Dział II: Opis przedmiotu zamówienia

Dział III: Wykaz formularzy dla oferentów.

Dział IV: Program funkcjonalno - użytkowy

Brzeźnio, dnia 27.05.2010r.

Wójt Gminy  
/-/ Dorota Kubiak  
Kierownik Zamawiającego

# DZIAŁ I. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

## WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na zadanie inwestycyjne pn.:

### **OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy Pzp.

## I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Brzeźnio.
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, z późn. zm.).
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 6) **Komisja przetargowa** – zespół pomocniczy kierownika zamawiającego, powołany do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Gmina Brzeźnio

1. Adres: 98-275 Brzeźnio, ul. Wspólna 44
2. Godziny pracy Zamawiającego: w dni powszednie – od poniedziałku do piątku w godz. 07<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.
3. Telefon: (0-43) 820-30-26, faks: (0-43) 820-36-71
4. Adres poczty elektronicznej: [gmina@brzezno.pl](mailto:gmina@brzezno.pl)
5. Adres strony internetowej: [www.brzezno.finn.pl](http://www.brzezno.finn.pl)
6. REGON: 000-535-468
7. NIP: 827-21-40-506
8. Numer rachunku bankowego Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Sieradzu, O/Brzeźnio: **28 9267 0006 0030 1950 3000 0040 Bank Spółdzielczy w Sieradzu, Oddział w Brzeźniu, ul. Wspólna 39, 98-275 Brzeźnio**
9. Pisma, wiadomości, informacje należy składać w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego.
10. Ogłoszenie zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszczono na stronie internetowej [www.brzezno.finn.pl](http://www.brzezno.finn.pl), wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzeźnio.

11. SIWZ wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej [www.brzezno.finn.pl](http://www.brzezno.finn.pl) oraz w Urzędzie Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pok. Nr 20 I piętro.

### III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako R-341/6/10

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

71 30 00 00 - 1 Usługi inżynierskie

71 32 00 00 – 7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa:

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

Przedmiotem Zamówienia jest zaprojektowanie gminnej oczyszczalni ścieków komunalnych dla Gminy Brzeźnio Etap I o przepustowości określonej średnią dobową ilością ścieków Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d oraz obciążeniem ładunkiem zanieczyszczeń określonym równoważną liczbą mieszkańców RLM = 2 400 w miejscowości Brzeźnio na działkach nr 198/1 i 198/2

#### **Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:**

- a) Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych spełniających wymogi Rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2003 nr 120 poz. 1133) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, postanowień, decyzji w celu uzyskania pozwolenia na budowę.
- b) Wykonanie przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych
- c) Opracowanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. 2004 nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, dla projektów wykonanych przez Wykonawcę dla każdego zadania odrębnie.

### **Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:**

- pozyskanie i weryfikacja wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu Zamówienia,
- wykonanie badań geologicznych i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej;
- wykonanie pomiarów geodezyjnych i opracowanie map do celów projektowych;
- uzyskanie wyrysów i wypisów z rejestru gruntów dla działek będących stronami postępowań administracyjnych;
- wykonanie w miarę potrzeb inwentaryzacji istniejącej sieci kanalizacyjnej i innych obiektów w zakresie potrzebnym dla sporządzenia projektu budowlanego i wykonawczego;
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego warunków zasilania dla projektowanych obiektów od właściwego Rejonu Energetycznego;
- sporządzenie inwentaryzacji zieleni i wykazu drzew do usunięcia wraz z wyceną (preliminarem kosztów);
- zaproponowanie wywozu, zagospodarowania lub utylizację odpadów powstałych w związku z realizacją zaprojektowanych robót, w tym nadmiaru ziemi, asfaltu z rozbiórki nawierzchni dróg itp.;
- sporządzenie operatów wodnoprawnych i uzyskanie koniecznych decyzji wodnoprawnych;
- sporządzenie wzoru (zaakceptowanego przez Zamawiającego) umowy cywilnoprawnej dotyczącej wyrażenia zgody na wejście w teren dla działek prywatnych wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych zgód w tym zakresie;
- sporządzenie projektu budowlanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1133) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (w oparciu o projekty koncepcyjne i uwagi Zamawiającego, jeśli takie zgłosi) i uzyskanie dla niego wynikających z przepisów: opinii, zgód, uzgodnień, decyzji i pozwoleń niezbędnych do uzyskania „Decyzji pozwolenia na budowę”;
- sporządzenie projektów wykonawczych zgodnie z §5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno– użytkowego.
- sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu;
- sporządzenie przedmiarów robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego;
- sporządzenie kosztorysów nakładczych;

- sporządzenie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, z podziałem na branże i etapy wynikające z dokumentacji projektowej (Dz.U. 2004 Nr 130 poz. 1389);
- sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.

Wykonawca udzieli inwestorowi pisemnej gwarancji jakości na wykonany i odebrany projekt budowlany na okres 60 miesięcy, licząc od dnia odbioru projektu budowlanego.

Jeżeli gdziekolwiek w niniejszej SIWZ (dokumentacji przetargowej) pojawia się nazwa, marka lub typ wskazujący na konkretnego producenta, należy to interpretować, że określenie ma jedynie charakter przykładowy, a wykonawca sporządzając ofertę może uwzględnić wyrób każdego innego producenta, który jest równoważny tzn. posiada co najmniej takie same lub korzystniejsze parametry wydajnościowe i jakościowe oraz standard wykonania w stosunku do podanych w SIWZ przykładów. Parametry wydajnościowe i jakościowe zostały wskazane w dokumentacji projektowej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań.

Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania z opinii ekspertów.

3. Dokumentacja przetargowa dostępna jest do wglądu w Urzędzie Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pokój nr 5, od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> oraz została zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Brzeźniu [www.brzeznio.finn.pl](http://www.brzeznio.finn.pl)

Osoba odpowiedzialna: Grzegorz Pokrakowski – Kierownik Referatu Rolnictwa Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

Nr telefonu : 043-820-30-26

Nr faksu : 043-820-36-71

E-mail : [gpokrakowski@brzeznio.pl](mailto:gpokrakowski@brzeznio.pl)

4. Oferty częściowe i wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od podpisania umowy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt 7 Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje udzielić zamówienia uzupełniające do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego.

6. Umowy ramowe, aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia:

**Wykonanie i odbiór przedmiotu zamówienia do dnia 29 października 2010 roku.**

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
  
- 2) Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
  - a) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

- b) wiedza i doświadczenie;

Wykonawca musi wykazać w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej jedną zrealizowaną dokumentację projektową budowy mechaniczno – biologicznej oczyszczalni ścieków o przepustowości minimum: 275 m<sup>3</sup>/d

- c) potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia;

Wykonawca musi wskazać do wykonania niniejszego zamówienia posiadanie osób wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami:

- projektant z uprawnieniami w specjalności architektonicznej posiadający doświadczenie w opracowaniu co najmniej 1 zakończonego, projektu budowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków przepustowości co najmniej 275 m<sup>3</sup>/d

- projektant w specjalności sanitarnej z uprawnieniami do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, posiadający doświadczenie w opracowaniu 1 zakończonego projektu budowy lub rozbudowy oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej 275 m<sup>3</sup>/d

- projektant w specjalności konstrukcyjnej z uprawnieniami do projektowania w specjalności konstrukcji budowlanych, posiadający doświadczenie w opracowaniu co najmniej 1 zakończonej dokumentacji projektowej w zakresie konstrukcji oczyszczalni ścieków

- projektant w specjalności elektrycznej z uprawnieniami bez ograniczeń w zakresie instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, posiadającego doświadczenie w opracowaniu co najmniej 1 zakończonej dokumentacji projektowej dla robót elektrycznych w zakresie oczyszczalni ścieków.

**W/w zobowiązani są posiadać min. 3 letnie doświadczenie z zakresu projektowania.**

Zamawiający dopuszcza połączenie pełnionych funkcji przez poszczególne osoby, jeżeli dana osoba spełnia wymagania dla połączonych funkcji.

d) sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykonawca musi posiadać na rachunku bankowym środki finansowe lub mieć zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż **100 000,00 zł.**

- 3) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 4) W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 5) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), wówczas wymaga się, aby członkowie łącznie spełniali warunki określone w ust 1 pkt. 1 lit. a-d niniejszego rozdziału.
- 6) Komisja Przetargowa dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Komisja Przetargowa dokona oceny spełnienia w/w warunków na podstawie kryterium spełnia/niespełna. Wykonawcy, którzy we wskazanym przez zamawiającego terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa zostaną wezwani do ich uzupełnienia, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy z dn. 20 stycznia 2004 roku Pzp (Dz. U. z 2007

roku Nr 223, poz. 1655, z 2008 roku Nr 171, poz.1058 z późn. zm.). Oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 7) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP ORAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJACYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP.**

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;
- b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; zgodnie z formularzem nr 5 do siwz.
- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacja o podstawie dysponowania tymi osobami; zgodnie z formularzem nr 6 do siwz. Wykonawca załączy również do oferty oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (ze wskazaniem nr uprawnień).

*W załączniku nr 6 do siwz w miejscu doświadczenie zawodowe należy wpisać lata doświadczenia ze wskazaniem na świadczone usługi projektowe i dat ich wykonania.*

- d) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Uwaga: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.



2. W celu wykazania braku postaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (oświadczenie stanowi załącznik nr 4 do SIWZ);
- c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (należy złożyć w przypadku podmiotów zbiorowych).

Uwaga:

Zamawiający zaleca złożenie aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego podającego stan prawny i faktyczny na dzień 1 stycznia 2010 roku, bowiem w związku z nowelizacją ustawy Prawo zamówień publicznych zwiększył się zakres przestępstw wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 o przestępstwo przeciwko środowisku.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w rozdziale VII ust. 1 lit. d.

5. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium RP, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust. 2:

- 1) pkt b, d niniejszego rozdziału SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzją właściwego organu,

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

- 2) natomiast zamiast informacji zawartej w punkcie c składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

7. Dokumenty, o których mowa w ustępie 6 pkt 1) lit. a i c oraz punkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ustępie 6 pkt 1) lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w ustępie 6. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ustępu 8 stosuje się odpowiednio.

10. W przypadku wątpliwości co do treści złożonego dokumentu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**11. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) dokumenty wymienione w rozdziale VII ust. 2 lit. a,b,c,d,e,f niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków.

13. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
14. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **1. Wymagania ogólne**

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wykonawca przedkłada 1 egzemplarz oferty. Niedopuszczalne pod rygorem odrzucenia oferty jest wprowadzanie zmian w istniejącej treści formularza ofertowego poprzez usunięcie jakichkolwiek zapisów w nim występujących. Dopuszcza się sporządzenie własnego druku formularza, jednak musi on zawierać te same informacje co formularz stanowiący zał. nr 1 do SIWZ, ewentualnie informacje te mogą zostać uzupełnione o informacje dodatkowe.
- c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- d) Formularz oferty (zał. Nr 1) oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kserokopię pełnomocnictwa poświadczona przez notariusza.
- e) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- f) Obowiązkowe jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z:

- a) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ;

**Podstawą obliczenia wartości zamówienia są dane zawarte w opisie przedmiotu zamówienia i programie funkcjonalno – użytkowym.**

- b) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
- c) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- d) wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami – załącznik nr 7 do SIWZ;
- e) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji;
- f) projektu umowy - załącznik nr 8 do SIWZ.

Wszystkie powyższe dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów, lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

## 3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta na zadanie inwestycyjne pn.:

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIONA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

i „**Nie otwierać przed 07 czerwca 2010r. godz. 10.10” (poniedziałek) oraz adres Wykonawcy.**

## 4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „**Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

## **5. Zmiana lub wycofanie oferty**

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "zmiana".
- b) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

## **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w *sekretariacie Urzędu Gminy w Brzeźniu* ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pok. Nr 17, I piętro.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **07 czerwca 2010r. (poniedziałek), o godz. 10.00** (czasu lokalnego).
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
3. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
4. Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres:

Urząd Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44; 98 – 275 Brzeźnio, pow. sieradzki, woj. łódzkie z dopiskiem: „*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:*

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

5. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SIWZ zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali siwz bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego: [www.brzezno.finn.pl](http://www.brzezno.finn.pl).
6. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

a) Grzegorz Pokrakovski – Kierownik Referatu Rolnictwa Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - w zakresie przedmiotu zamówienia

tel.: 043/ 820-30-26

faks: 043/ 820-36-71

e-mail: [gpokrakovski@brzezno.pl](mailto:gpokrakovski@brzezno.pl)

b) Agnieszka Spsychalska – podinspektor - w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych

tel.: 043/ 8203026

faks: 0/43 8203671

e-mail: [aspsychalska@brzezno.pl](mailto:aspsychalska@brzezno.pl)

## **XII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA, WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca określi cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego programem funkcjonalno - użytkowym i siwz.
2. Wykonawca określi oddzielnie cenę netto i brutto za realizację usługi z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
3. Wykonawca określi całkowitą cenę oferty (netto i brutto) za cały przedmiot zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, uwzględniającą wszystkie zobowiązania z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
4. Cena za wykonaną usługę jest ceną ustaloną za całość zamówienia.
5. Cena oferty powinna uwzględniać inne, nie przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia nie wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia i programu funkcjonalno użytkowego.
6. Wykonawca powinien uwzględnić te składniki określając cenę.
7. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
8. Cena może być tylko jedna.
9. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
10. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
11. Płatność dokonywana będzie na podstawie jednej faktury wystawionej po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia i sporządzeniu protokołu odbioru, podpisanego przez obie strony.
12. Płatność dokonana zostanie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT po podpisaniu protokołu odbioru przez strony.
13. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

### XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Brzeźnio, w dniu **07.06.2010r. (poniedziałek), godz. 10.10. (czasu lokalnego)**.
2. Otwarcia ofert dokona powołana przez Kierownika Zamawiającego Komisja Przetargowa.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert wyłącznie na ich wniosek.

### XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - Cena ofertowa waga kryterium 90 pkt
  - Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane 10 pktRazem 100 pkt

- 2) Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

- a) **Cena ofertowa** – należy podać w PLN

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

(najwięcej punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej zgodnie z wyliczeniem).

- b) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
- c) Przy przeliczaniu punktów komisja zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ustępie 1, jeżeli:
  - a) złożona zostanie tylko jedna oferta,
  - b) w postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta, ani nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
4. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego są oni zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy przed terminem podpisania umowy.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu kosztorysy ofertowe oddzielnie na każde zadanie (kosztorysy muszą być zaparafowane i opieczetowane na każdej stronie).
7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę telefonicznie.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas realizacji usługi, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **należy wnieść przed podpisaniem umowy**, a także dostarczyć zamawiającemu dokument wniesienia zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione w jednej z form określonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych.  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Gminy Brzeźnio o numerze:  
**Bank Spółdzielczy w Sieradzu, O/Brzeźnio: 28 9267 0006 0030 1950 3000 0040 Bank Spółdzielczy w Sieradzu, Oddział w Brzeźniu, ul. Wspólna 39, 98-275 Brzeźnio, z zaznaczeniem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:**  
**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**



**ETAP I: Q<sub>srd</sub> = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO  
NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wymaganym terminie, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% wniesionej kwoty zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy r-ku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

### **XVIII. WARUNKI UMOWY**

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie.
- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4) Warunki umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik *nr 8* do SIWZ.

### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).

### **XX. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA**

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

**a) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:**

- 1) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (termin na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze wynosi 7 dni),

- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
- 4) za niedotrzymanie innych terminów zawartych w umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

**b) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:**

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
  - 2) w przypadku nieterminowego uregulowania Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.
  - 3) w przypadku niedotrzymania innych terminów zawartych w umowie Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym do wysokości poniesionej szkody.
  3. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
  4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

## **XXI. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

1. Informacja o podwykonawstwie musi być podana w ofercie składanej przez Wykonawcę. Wykonawca winien podać zakres robót jakie zamierza zlecić podwykonawcom. Informację o podwykonawcach stanowi załącznik nr 7 do SIWZ, który należy wypełnić bez względu na to, czy zamówienie zostanie wykonane z udziałem podwykonawców czy też nie.

## **XXII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ustępie 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
4. Pisemna treść wyjaśnienia zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Brzeźniu.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może najpóźniej na 2 dni przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten

sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, i będzie dla nich wiążąca.

6. Wyjaśnienia i modyfikacji będą również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Wyjaśnienia i modyfikacje siwz są wiążące dla Wykonawców. Wykonawca, który pobrał siwz ze strony internetowej zobowiązany jest śledzić informacje na stronie internetowej Zamawiającego, gdyż mogą pojawiać się na niej wyjaśnienia i modyfikacje. Zamieszczone na stronie internetowej modyfikacje i wyjaśnienia będą stanowić integralną część siwz.

## **XXII. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:**

- a) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian stawki VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto;
- b) zmiana systemu walutowego /płatniczego obowiązującego w Polsce
- c) konieczność wydłużenia czasu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od stron,
- d) zmian przepisów prawa polskiego albo prawa wspólnotowego, w zakresie mającymi wpływ na realizację zamówienia;
- e) konieczność wydłużenia czasu realizacji umowy z uwagi na konieczność wykonania projektów zamiennych,
- f) zaistnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy, wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- g) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z siwz (np. klęski żywiołowe);
- h) Zamawiający przewiduje wydłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 60 dni.
- i) Zamawiający przewiduje zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych.
- j) Zamawiający przewiduje zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty,
- k) Zamawiający przewiduje zmianę osób projektantów pod warunkiem spełnienia przez nowe osoby warunków postawionych w siwz, i załączeniem wniosku o zmianę wraz z załączonymi dokumentami poświadczającymi uprawnienia i doświadczenie wskazanych osób.

### **Warunki formalne:**

Zamawiający zastrzega jednocześnie, że zmiany postanowień umowy mogą być przeprowadzone zaistnienia co najmniej jednego z w/w warunków, jedynie po przeprowadzeniu negocjacji przez strony, prowadzących do wypracowania obustronnego konsensusu obejmującego wprowadzone do umowy zmiany.

Negocjacje będą mogły być prowadzone na wniosek każdej ze stron, zgłaszany w razie zaistnienia co najmniej jednego z w/w warunków.

W przypadku gdy strony w drodze negocjacji dojdą do porozumienia odnośnie zakresu i treści wprowadzanych zmian, podpisany zostanie przez strony aneks do umowy o realizację niniejszego zamówienia publicznego.

Zamawiający przewiduje rozwiązania zamienne, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia;

Uwzględnienie rozwiązań zamiennych w trakcie realizowanej inwestycji może nastąpić przez zmianę umowy o zamówienie publiczne (aneks do umowy).

Wprowadzenie rozwiązań zamiennych nie może spowodować zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w umowie.

Rozwiązania zamienne mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności.

Dokonanie zmian, o których mowa powyżej wymaga podpisania aneksu do umowy.

### **XXIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU**

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych w BZP oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej [www.brzeznio.finn.pl](http://www.brzeznio.finn.pl).

2. Niezależnie od ogłoszenia wyników w w/w miejscach wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

### **XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
3. Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
4. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty, udostępnianie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
5. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 24 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 z późn. zm.)
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Sporządziła: A. Spsychalska  
Brzeźnio, dn. 27.05.2010r.

Wójt Gminy  
/-/ Dorota Kubiak  
Kierownik Zamawiającego

# **DZIAŁ II**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH  
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA  
BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW  
ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400  
W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO  
NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

### **1. Informacje podstawowe**

#### **1.1 Nazwa i numer Projektu**

Dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych dla budowy oczyszczalni ścieków Etap I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 w miejscowości Brzeźnio na działkach nr 198/1 i 198/2

#### **1.2 Kraj beneficjenta**

Rzeczpospolita Polska

#### **1.3 Zamawiający, Beneficjent Końcowy Projektu**

G m i n a B r z e Ź n i o

ul. Wspólna 44

98 - 275 Brzeźnio

tel. 043 – 820 30 26

województw: łódzkie

powiat: sieradzki

#### **1.4 Kody CPV**

- Dział: 71300000-1: Usługi inżynierskie
- Kategoria: 71320000-7: Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

### **2. Ogólny opis przedmiotu zamówienia**

## **2.1 Charakterystyczne parametry określające przedmiot zamówienia**

Przedmiotem Zamówienia jest zaprojektowanie gminnej oczyszczalni ścieków komunalnych dla Gminy Brzeźnio Etap I o przepustowości określonej średnią dobową ilością ścieków  $Q_{\text{śrd}} = 275 \text{ m}^3/\text{d}$  oraz obciążeniem ładunkiem zanieczyszczeń określonym równoważną liczbą mieszkańców  $RLM = 2\,400$  w miejscowości Brzeźnio na działkach nr 198/1 i 198/2.

### **Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:**

- a) Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych spełniających wymogi Rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2003 nr 120 poz. 1133) oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, postanowień, decyzjami niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.
- b) Wykonanie przedmiarów robót, kosztorysów nakładczych oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych
- c) Opracowanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. 2004 nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, dla projektów wykonanych przez Wykonawcę dla każdego zadania odrębnie.

### **Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:**

- pozyskanie i weryfikacja wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu Zamówienia,
- wykonanie badań geologicznych i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej;
- wykonanie pomiarów geodezyjnych i opracowanie map do celów projektowych;
- uzyskanie wrysu i wypisu z rejestru gruntów dla działek będących stronami postępowań administracyjnych;
- wykonanie w miarę potrzeb inwentaryzacji istniejącej sieci kanalizacyjnej i innych obiektów w zakresie potrzebnym dla sporządzenia projektu budowlanego i wykonawczego;
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego warunków zasilania dla projektowanych obiektów od właściwego Rejonu Energetycznego;
- sporządzenie inwentaryzacji zieleni i wykazu drzew do usunięcia wraz z wyceną (preliminarzem kosztów);
- zaproponowanie wywozu, zagospodarowania lub utylizację odpadów powstałych w związku z realizacją zaprojektowanych robót, w tym nadmiaru ziemi, asfaltu z rozbiórki nawierzchni dróg itp.;
- sporządzenie operatów wodnoprawnych i uzyskanie koniecznych decyzji wodnoprawnych;

- sporządzenie wzoru (zaakceptowanego przez Zamawiającego) umowy cywilnoprawnej dotyczącej wyrażenia zgody na wejście w teren dla działek prywatnych wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych zgód w tym zakresie;
- sporządzenie projektu budowlanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1133) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (w oparciu o projekty koncepcyjne i uwagi Zamawiającego, jeśli takie zgłosi) i uzyskanie dla niego wynikających z przepisów: opinii, zgód, uzgodnień, decyzji i pozwoleń niezbędnych do uzyskania „Decyzji pozwolenia na budowę”;
- sporządzenie projektów wykonawczych zgodnie z §5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno– użytkowego.
- sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu;
- sporządzenie przedmiarów robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego;
- sporządzenie kosztorysów nakładczych
- sporządzenie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, z podziałem na branże i etapy wynikające z dokumentacji projektowej (Dz.U. 2004 Nr 130 poz. 1389);
- sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego;

## **2.2. Aktualne uwarunkowania wykonania Przedmiotu Zamówienia**

Aktualne uwarunkowania wykonania Przedmiotu Zamówienia określone są w **Programie Funkcjonalno – Użytkowym** opracowanym w maju 2010 r. dotyczącym opracowania dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla budowy oczyszczalni ścieków

etap I: Qórd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 w miejscowości Brzeźnio na działkach nr 198/1 i 198/2.

### **3. Opis wymagań zamawiającego w stosunku do Przedmiotu Zamówienia**

#### **3.1 Cechy projektowanego obiektu dotyczące rozwiązań technologicznych, konstrukcyjno – budowlanych, instalacyjnych**

Cechy projektowanego obiektu (przedmiotu Zamówienia) określone są w **Programie Funkcjonalno – Użytkowym** opracowanym w maju 2010 r. dotyczącym opracowania dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla budowy oczyszczalni ścieków

etap I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 w miejscowości Brzeźnio na działkach nr 198/1 i 198/2.

Projekt w szczególności musi bazować na najnowszych rozwiązaniach techniczno - technologicznych. Musi być wykonany z wykorzystaniem rozwiązań opierających się o zasady poszanowania energii i ekologii. Rozwiązania wynikające z oferowanego taniego wykonania, dla których istnieje uzasadnione podejrzenie, że mogą w przyszłości powodować problemy z eksploatacją i utrzymaniem, nie będą zaakceptowane. W projekcie należy przedstawić dokumenty dotyczące własności gruntów, na których zostaną zlokalizowane obiekty techniczne (zapewnienie dostępu pracownikom Zamawiającego przy wykonywaniu prac związanych z eksploatacją obiektów).

Wykonawca zamówienia w sytuacji gdy zaistnieje taka konieczność, powinien uzyskać zgody właścicieli lub uprawnionych dysponentów terenu, na dysponowanie tymi terenami przez Zamawiającego dla potrzeb wdrożenia Przedsięwzięcia. Przedstawić projekt monitoringu obiektów technologicznych, polegający na ciągłym monitoringu pracujących urządzeń (system powiadamiania skonfigurowany z zestawem komputerowym). Całość automatyki i monitoringu należy włączyć do systemu sterowania komputerem centralnym.

#### **3.2 Przedmiot i zakres prac**

##### **3.2.1 Szczegółowy zakres opracowania przedmiotu zamówienia**

Zakres prac do wykonania w szczególności obejmuje:

- operaty wodnoprawne,
- wymagane decyzje, w tym decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego i decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, uzgodnienia i opinie dotyczące projektu,
- branże: technologiczną, architektoniczną, konstrukcyjno - budowlaną, instalacyjną, drogową, elektryczną, sterowania i monitoringu
- wykonanie badań geologicznych i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej – techniczne badania podłoża gruntowego w celu określenia warunków posadowienia i kategorii



gruntów pod projektowane obiekty oczyszczalni oraz sieci i urządzenia projektowane poza terenem lokalizacji oczyszczalni,

- wypis z rejestru gruntów właścicieli działek, potwierdzony przez Starostwo Powiatowe,
- zgody właścicieli działek na wejście na ich grunt na okres realizacji robót oraz na eksploatację sieci i urządzeń po wykonaniu robót budowlanych,
- połączenie projektowanego układu z istniejącym układem wodociągowym,
- opis techniczny projektu musi zawierać informacje dotyczące charakterystyki technicznej, rozwiązań materiałowych, parametrów eksploatacyjnych itp. poszczególnych projektowanych obiektów
- sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowanie wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych obejmujących w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru. Specyfikację wykonać w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
- szczegółowe przedmiary odrębne dla poszczególnych branż – opis robót w kolejności technologicznej ich wykonania, z podaniem ilości jednostek przedmiarowych robót wynikających z projektu oraz podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót, przy przyjęciu rozliczania zamówienia w formie ryczałtowo – obmiarowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego;
- sporządzenie kosztorysów nakładczych
- sporządzenie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, z podziałem na branże i etapy wynikające z dokumentacji projektowej (Dz.U. 2004 Nr 130 poz. 1389);
- zestawienie materiałów i wykaz urządzeń.
- projekty technologiczne i konstrukcyjne
- projekt organizacji ruchu zastępczego na czas wykonywania robót (jeżeli wystąpi).

- sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu;

Wszystkie warunki jednostek uzgadniających muszą być wprowadzone do projektu

Wskazany w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia „**Program Funkcjonalno – Użytkowy** (dalej **PF-U**) opracowany w maju 2010 r. dotyczący opracowania dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla budowy oczyszczalni ścieków Etap I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 w miejscowości Brzeźnio na działkach nr 198/1 i 198/2” jest materiałem wyjściowym dla Wykonawcy do sporządzenia własnych koncepcji opracowań projektowych wchodzących w skład zamówienia.

Zamawiający dopuszcza zmiany w stosunku do ustaleń przedstawionych w „**PF-U**”, pod warunkiem akceptacji przez Zamawiającego rozwiązań alternatywnych oraz uzyskania przez Wykonawcę wszelkich niezbędnych uzgodnień z osobami zainteresowanymi.

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu analizy opcji rozwiązań wskazanych w „**PF-U**” - wyboru rozwiązania dokona Zamawiający z uwzględnieniem optymalizacji systemu.

Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji na własny koszt podanych w „**PF-U**” kierunków rozwiązań poprzez wykonanie własnych obliczeń technologicznych (w tym ilości ścieków, dobór urządzeń i innych) oraz konstrukcyjnych dla wszystkich obiektów i urządzeń wchodzących w skład zamówienia. W przypadku wyniknięcia rozbieżności w rozwiązaniach i danych przedstawionych przez Zamawiającego w „**PF-U**”, a opracowanymi przez Wykonawcę w zakresie technologii, konstrukcji i innych, Wykonawca nie będzie rościł praw do dodatkowego wynagrodzenia.

Przedstawione w „**PF-U**” ilości ścieków i ładunki zanieczyszczeń są wielkościami szacunkowymi. Ostateczny bilans ścieków i ładunków zanieczyszczeń zostanie ustalony w ramach sporządzonej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej (Projekt budowlany i projekt wykonawczy) i będzie przedłożony do akceptacji Zamawiającemu na zasadach określonych w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia .

Opracowana przez Wykonawcę Dokumentacja Projektowa musi obejmować cały zakres wskazany w „**PF-U**” i zapewnić ma po zrealizowaniu oczyszczalni oczyszczanie ścieków z obszarów przewidzianych w przyszłych etapach do skanalizowania.

### **3.2.2. Do obowiązków Wykonawcy należy:**

- 1) Pozyskanie i weryfikację wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonanie bilansu ścieków dla poszczególnych miejscowości,
- 3) Dokonanie wyboru odbiornika ścieków oczyszczonych w początkowej fazie opracowania dokumentacji projektowej na podstawie analizy techniczno – ekonomicznej i prawnej;

- 4) Wykonanie pomiarów geodezyjnych i opracowanie map do celów projektowych;
- 5) Uzyskanie wyrysu i wypisu z rejestru gruntów dla działek będących stronami postępowań administracyjnych;
- 6) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego warunków zasilania dla projektowanych obiektów od miejscowego Rejonu Energetycznego;
- 7) Sporządzenie inwentaryzacji zieleni i wykazu drzew do usunięcia wraz z wyceną (preliminarzem kosztów);
- 8) Propozycje wywozu, zagospodarowania lub utylizację odpadów powstałych w związku z prowadzonymi robotami, w tym nadmiaru ziemi, gruzu, złomu, oraz asfaltu z rozbiórki nawierzchni dróg itp.;
- 9) Sporządzenie operatów i uzyskanie koniecznych decyzji wodnoprawnych;
- 10) Sporządzenie projektu budowlanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1133) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (w oparciu o projekty koncepcyjne oraz analizy opcji rozwiązań i uwagi Zamawiającego, jeśli takie zgłosi) i uzyskanie wynikających z przepisów: opinii, zgód, uzgodnień, decyzji i pozwoleń niezbędnych do uzyskania „Decyzji pozwolenia na budowę”;
- 11) Wykonawca określi potrzeby w zakresie uzyskiwania brakujących pozwoleń, uzgodnień i decyzji administracyjnych.
- 12) Wykonawca będzie w pierwszej kolejności podejmował działania na rzecz uzyskania pozwoleń, uzgodnień i decyzji, których uzyskanie może być limitujące dla uzyskania wszystkich decyzji administracyjnych niezbędnych do wykonania zakresu rzeczowego Przedsięwzięcia.
- 13) Sporządzenie projektów wykonawczych zgodnie z §5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
- 14) Projekty wykonawcze muszą być wykonane w sposób zapewniający zgodność z projektami budowlanymi.
- 15) Projekt wykonawczy powinien obejmować wszystkie branże i specjalności potrzebne do sprawnego wykonania zakresu Przedsięwzięcia, a w szczególności dotyczące przygotowania terenu pod budowę, robót budowlanych w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części, robót w zakresie instalacji budowlanych, robót w zakresie zagospodarowania terenu.
- 16) W skład projektu wykonawczego muszą wejść obliczenia, które zgodnie z przepisami lub sztuką budowlaną są wymagane dla wykazania, że przyjęte rozwiązania projektowe spełnią wymagania określone w przepisach i zasadach sztuki budowlanej, a w szczególności zapewnią trwałość poszczególnych elementów oraz uzyskanie wymaganych parametrów optymalnych pod kątem technologicznym i ekonomicznym.

17) Sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowanie wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych obejmujących w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru. Specyfikację wykonać w oparciu o Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.

18) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu;

19) Sporządzenie przedmiarów robót przy przyjęciu rozliczania zamówienia w formie ryczałtowo – obmiarowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego;

20) Sporządzenie kosztorysów nakładczych

21) Sporządzenie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, z podziałem na branże i etapy wynikające z dokumentacji projektowej (Dz.U. 2004 Nr 130 poz. 1389);

22) Wykonawca w oparciu o dostępną dokumentację oraz wizje w terenie powinien uwzględnić w przygotowywanej dokumentacji koszty odbudowy nawierzchni, a także odbudowy, wymiany lub przebudowy odcinków istniejącej infrastruktury podziemnej, naziemnej i nadziemnej w miejscach gdzie może ona ulec uszkodzeniu w wyniku prowadzonych robót.

Wszystkie projekty muszą zawierać instrukcje obsługi, eksploatacji i bezpieczeństwa pracy zgodnie z przepisami prawa, oraz uzgodnienia z Zamawiającym.

Rozmiary arkuszy rysunków powinny być zgodne z rozmiarami powszechnie stosowanymi na świecie. Rysunki wszystkich elementów konstrukcyjnych powinny być czytelne i kompletne. Zastosowana skala zależeć będzie od rodzaju rysunku i/lub przedstawianych szczegółów. Zaleca się stosowanie następujących skal:

- Plan zagospodarowania terenu oczyszczalni – 1:500
- Plan trasy sieci zewnętrznych (poza terenem oczyszczalni) np. rurociągu odpływowego ścieków oczyszczonych – 1:500 i/lub 1:1000
- Profile sieci – skala pozioma zgodna ze skalą planu, skala pionowa 5 do 10 razy większą niż skala pozioma.

- Plany terenu, schematy – 1:500 i/ lub 1: 1000
- Rysunki ogólne i zestawieniowe – 1:50 i/lub 1:100
- Szczegóły – 1:20 do 1:5

Wykonawca w toku prac projektowych przekaże dwa egzemplarze wszystkich rysunków i obliczeń Zamawiającemu do akceptacji. W ciągu 7 dni Zamawiający zwróci jedną kopię rysunków i obliczeń Wykonawcy ze swoimi komentarzami. Zmiany i/lub uwagi wykonane przez Zamawiającego na rysunkach lub obliczeniach będą natychmiast naniesione a poprawione rysunki i/lub obliczenia przedłożone ponownie w dwóch egzemplarzach do uzyskania akceptacji.

Wszystkie modyfikacje wymagane przez Zamawiającego będą wykonywane bez dodatkowej opłaty. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie zgadzał się ze zmianami wprowadzonymi przez Zamawiającego, wówczas prześle pisemne zawiadomienie do Zamawiającego w terminie pięciu dni od daty otrzymania zmienionego rysunku (rysunków). W takim przypadku, w razie potrzeby, Wykonawca ponownie przedłoży Zamawiającemu dany rysunek (rysunki) i obliczenia w trzech egzemplarzach w celu uzyskania komentarza niezależnego eksperta. Koszt opiniowania przez niezależnego eksperta pokrywa w takiej sytuacji Wykonawca.

Zamawiający przewiduje możliwość zgłaszania uwag i żądania dokonywania poprawek w projektach tylko w przypadku uchybień w odniesieniu do jego zgodności z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 03.120.1133), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego oraz z wymaganiami zawartymi w „**Programie Funkcjonalno – Użytkowym** opracowanym w maju 2010 r. dotyczącym opracowania dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla budowy oczyszczalni ścieków etap I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 w miejscowości Brzeźnio na działkach nr 198/1 i 198/2”,

**Za błędy w zaakceptowanych projektach odpowiada Wykonawca.**

**Zawartość opracowania:**

- projekt budowlany - **6 egz.**
- projekt wykonawczy - **6 egz.**
- kosztorys nakładczy - **2 egz.** (dla każdej branży odrębny)
- przedmiar robót - **2 egz.** (dla każdej branży odrębny)
- kosztorys inwestorski - **1 egz.**
- techniczne badania podłoża gruntowego - **3 egz.**
- operat wodnoprawny – **3 egz.** (dla każdego wniosku o pozwolenie wodnoprawne odrębny)
- projekt organizacji ruchu zastępczego na czas wykonywania robót (jeżeli wystąpi) - **2 egz.** (dla każdego ciągu komunikacyjnego odrębny, wg wymagań)

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych - **2 egz.**

Wykonawca prześle Zamawiającemu pełną dokumentację projektową w formie papierowej oraz cyfrowej (na nośniku CD-R). Cyfrowa wersja dokumentacji opracowana w ramach Zamówienia, powinna być przekazana w formacie edytowalnym przez MS OFFICE (Word, Excel). Dodatkowo należy przekazać cyfrową wersję opracowanej dokumentacji w formacie \*.pdf.

Opisane powyżej prace zostaną wykonane w zakresie Zamówienia i w ramach przedstawionej ceny ofertowej.

### **3.2.3. Warunki dodatkowe**

#### **Do obowiązków Wykonawcy należy:**

1) Weryfikacja istniejących inwentaryzacji obiektów, które mogą mieć związek z wykonaniem zakresu rzeczowego Przedsięwzięcia. Wykonawca dodatkowo uzupełni inwentaryzację istniejących obiektów i zieleni oraz oceni przydatność istniejących obiektów dla potrzeb wybudowania zakresu rzeczowego Przedsięwzięcia. Inwentaryzacją powinny zostać objęte również te obiekty, które występują na trasie planowanego zakresu rzeczowego, a w szczególności które mogą kolidować z obiektami zaprojektowanymi.

2) Sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia,

3) Uzyskanie brakujących danych do projektowania w terenie oraz od organów wydających stosowne opinie,

4) Wykonawca w razie konieczności uzyska wszelkie niezbędne uzgodnienia i warunki techniczne do projektowania, dla wszystkich potrzebnych branż, od stosownych operatorów i administratorów poszczególnych systemów.

5) Uzyskanie, przed rozpoczęciem opracowania dokumentacji projektowej, formalnego uzgodnienia z Zamawiającym, materiałów przedprojektowych w zakresie rozwiązań funkcjonalnych i użytkowych, w tym analizy opcji rozwiązania, szczególnie dotyczących obiektów, urządzeń, oraz ich sterowania i monitoringu.

6) Przygotowanie i przedstawienie Zamawiającemu wariantów koncepcji rozwiązań projektowych z podaniem parametrów dotyczących poszczególnych szkiców koncepcji projektowych oraz oszacowaniem kosztów (inwestycyjnych i eksploatacyjnych). Parametry te powinny być przygotowane tak, aby znacząco ułatwić podjęcie decyzji w sprawie przyjęcia koncepcji.

7) Przygotowanie w koncepcji analizy uwzględniającej koszty inwestycyjne, koszty eksploatacyjne, koszty zatrudnienia obsługi, koszty napraw oraz trwałości obiektów.

8) Przedstawiciele Zamawiającego w ciągu 7 dni od daty złożenia w/w materiałów zaakceptują te materiały lub sporządzą pisemną opinię, w której przedstawią swoje stanowisko.

9) Konsultacje z przedstawicielami Zamawiającego na każdym etapie opracowania dokumentacji, dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty elementów, jakości i niezawodności funkcjonowania obiektów po ich zrealizowaniu, rozwiązań funkcjonalnych i konstrukcyjnych,

**10) Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń poprzez podanie parametrów technicznych, gatunków materiału przy zachowaniu wymogów Ustawy Prawo zamówień publicznych art. 29. Umożliwi to Zamawiającemu przeprowadzenie przetargu na wybór Wykonawcy robót budowlanych wg niniejszej dokumentacji.**

11) Po zakończeniu procesu projektowania, przed oddaniem jej na ZUD, Wykonawca przedłoży kompletną dokumentację do Zamawiającego celem uzyskania ostatecznego uzgodnienia.

12) Wykonawca otrzyma upoważnienie Zamawiającego do reprezentowania go i występowania w jego imieniu w sprawach związanych z opracowaniem Dokumentacji Projektowej oraz uzyskaniem niezbędnych opinii, zgód, uzgodnień, decyzji i pozwoleń niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę.

13) Wszelkie opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskiwaniem uzgodnień, opinii i decyzji Wykonawca winien wliczyć do ceny opracowania dokumentacji projektowej.

14) Pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Prawa Budowlanego.

#### **4. Przepisy prawne związane z projektowaniem**

Wykonawca wszystkie dokumenty objęte przedmiotem zamówienia opracuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na dzień przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

Opracowane dokumentacje powinny zawierać pisemne oświadczenie, że przedmiotu umowy jest wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i został wydany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

#### **Stosowanie się do prawa i innych przepisów**

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas projektowania. Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod, dołączając do dokumentacji projektowej kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty.

#### **Równoważność norm i zbiorów przepisów prawnych**

Przywołane konkretne normy lub przepisy, które spełniać mają materiały, wyposażenie, sprzęt i inne przewidziane do zastosowania towary, oraz przewidziane do wykonania roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania przywołanych norm i przepisów.

#### 4.1 Akty prawne

##### **1) Podstawowe Ustawy dotyczące Przedmiotu Zamówienia**

- a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku „Prawo budowlane” (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 17 sierpnia 2006 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, Dz.U 2006 Nr 156, poz. 11158
- b) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późn. zmianami).
- c) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 4 lipca 2006 r w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, Dz.U.2006 Nr 129, poz. 902).
- d) Ustawa o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 12 czerwca 2006 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy, Dz.U. 2006 nr 123, poz. 858).
- e) Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229) z późniejszymi zmianami. Tekst jednolity Dz.U. 2005 nr 239 poz. 2019.
- f) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. 2001 Nr 62, poz. 628 z późn. zmianami).
- g) Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. 2004 Nr 240, poz. 2027).
- h) Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2004 Nr 92, poz. 881).
- i) Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. 2002 Nr 166, poz. 1360, z późniejszymi zmianami).
- j) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U.2002 Nr 147, poz.1229 z póź. zm.).
- k) Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy – Dz. U. 2005 Nr 236 poz. 2008, z późniejszymi zmianami).
- l) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 21 sierpnia 2006 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy – Dz. U. 2006 Nr 164 poz. 1163).



## **2) Podstawowe Rozporządzenia dotyczące Przedmiotu Zamówienia**

- a) Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 24 lipca 2006 roku w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. 2006 nr 137 poz.984)
- b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2003 nr 120, poz. 1133)
- c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120, poz. 1126)
- d) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2004 nr 202, poz. 2072 z póź. zmianami)
- e) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389)
- f) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 12 kwietnia 2002 (Dz.U 2002 Nr 75, poz.690)
- g) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków (Dz. U. 1999 nr 74, poz.836).
- h) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U 2003 nr 121, poz.1139).
- i) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. 1995 nr 25, poz. 133)
- j) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 września 1998 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. 1998 nr 126, poz. 839)
- k) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. 2003 nr 32, poz. 262 z póź. zmianami)
- l) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 16 grudnia 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu wydawania zezwoleń na przejazdy pojazdów nienormatywnych (Dz. U. 2004 nr 267, poz. 2660) m) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 listopada 2004 r.

w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz. U. 2004 nr 249, poz. 2497)

n) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. 2004 nr 198, poz. 2041)

o) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności, oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz. U. 2004 nr 195, poz. 2011).

p) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 1 października 1993 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy eksploatacji, remontach i konserwacji sieci kanalizacyjnych (Dz. U. 1993 nr 96 poz. 437).

q) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz.U 2001 nr 118, poz.1263).

r) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003 nr 47, poz. 401).

s) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych (Dz. U. 2001 nr 118, poz. 1263).

t) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 30 sierpnia 2004 w sprawie warunków i trybu postępowania w sprawach rozbiórek nieużytkowanych lub niewykończonych obiektów budowlanych (Dz.U. 04.198.2043).

u) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 października 2002 r. w sprawie warunków wprowadzania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych (Dz. U. 2002 r. nr 188 poz. 1576)

#### **4.2 Inne informacje i dokumentacja niezbędna do zaprojektowania robót budowlanych**

Zamawiający dysponuje następującymi opracowaniami:

· **Program Funkcjonalno – Użytkowy** dotyczący opracowania dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla budowy oczyszczalni ścieków

etap I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 w miejscowości Brzeźnio na działkach nr 198/1 i 198/2 - data opracowania: maj 2010r.).

#### **Mapy zasadnicze**

Wykonanie pomiarów geodezyjnych i sporządzenie map zasadniczych do celów projektowych, w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu zamówienia, jest objęte zakresem zamówienia i będzie ujęte w cenie ofertowej za realizację całości zamówienia.

**Badania gruntowo – wodne** na terenie budowy dla potrzeb posadowienia obiektów Wykonanie badań geotechnicznych i dokumentacji geologiczno – inżynierskiej w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu zamówienia jest objęte zakresem zamówienia i będzie ujęte w cenie ofertowej za realizację całości zamówienia.

### **Zalecenia konserwatorskie konserwatora zabytków**

Wykonawca uzgodni opracowane projekty budowlane z konserwatorem zabytków w częściach wskazanych w decyzjach o lokalizacji inwestycji celu publicznego wydanych na etapie przygotowywania projektów budowlanych.

### **Inwentaryzacja zieleni**

Sporządzenie inwentaryzacji zieleni i wykazu drzew do usunięcia, oraz skalkulowanie opłat za ich usunięcie na etapie prowadzenia robót budowlanych, w zakresie niezbędnym dla realizacji inwestycji, jest objęte zakresem zamówienia i będzie ujęte w cenie ofertowej.

Opracowanie projektów budowlanych należy przygotować przy zachowaniu w maksymalnie możliwym stopniu istniejącego zadrzewienia; obowiązkowo należy zachować okazy ustanowione pomnikami przyrody.

**Porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne** związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci

Wykonawca w zakresie zamówienia i w ramach przedstawionej ceny ofertowej uzyska wszelkie konieczne porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne związane z przyłączeniem do istniejących sieci. Koszt powyższych prac Wykonawca ujmie w cenie oferty.

## **5. Wymagania wobec wykonawcy**

### **5.1 Personel**

Wymagania stawiane Wykonawcy w stosunku do personelu zostały przedstawione w części I SIWZ.

### **5.2 Zakres odpowiedzialności Wykonawcy**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:

- 1) fachową i terminową realizację usług,
- 2) zapewnienie współpracy odpowiednio wykwalifikowanych specjalistów,
- 3) zapewnienie odpowiedniej obsługi logistycznej i administracyjnej niezbędnej dla realizacji Umowy,

4) uczestniczenie w spotkaniach zorganizowanych przez Zamawiającego, oraz opracowywanie raportów z postępów usług i innych dokumentów w sposób fachowy, z zachowaniem odpowiednich standardów.

### **5.3 Zaplecze biurowe**

Wykonawca musi na własny koszt oraz przy pomocy własnego wysiłku organizacyjnego zapewnić każdy potrzebny sprzęt i oprogramowanie potrzebne do dobrego wykonania niniejszego zamówienia. W ciągu całego okresu wykonywania zamówienia, łącznie z okresem sprawowania nadzoru autorskiego Wykonawca zapewni bezawaryjne środki łączności. W przypadku zmiany adresów lub innych danych teleadresowych istotnych z punktu widzenia powiadamiania Wykonawcę przez Zamawiającego lub uczestników procesu inwestycyjnego Wykonawca niezwłocznie powiadomi wszystkie zainteresowane osoby i podmioty o zmianach tych adresów lub danych teleadresowych.

### **6. Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający, przekaże Wykonawcy niezbędne dla realizacji zadania posiadane projekty, dokumentacje techniczne i inne opracowania i zapewni pomoc w nawiązywaniu współpracy z władzami lokalnymi i instytucjami, których zezwolenia i decyzje wymagane będą w związku z realizacją Umowy.

## **DZIAŁ III. WZORY FORMULARZY DLA OFERENTÓW**

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dla osób fizycznych – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat usług – załącznik nr 5 do SIWZ
6. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania – załącznik nr 6 do SIWZ
7. Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (podwykonawców) – załącznik nr 7 do SIWZ
8. Projekt umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.

**FORMULARZ OFERTOWY  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Dane dotyczące oferenta :**

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr telefonu .....

Fax.....

Nr NIP .....

Nr REGON .....

Nazwa banku i numer rachunku bankowego .....

.....

**Dane dotyczące zamawiającego:**

Gmina Brzeźnio

ul. Wspólna 44

98 – 275 Brzeźnio

pow. Sieradz woj. Łódzkie

Nawiązując do ogłoszenia / zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.: **OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

My niżej podpisani:

.....

.....

**działający w imieniu i na rzecz** .....

.....

.....

.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy realizację przedmiotu zamówienia.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

**Oferujemy wykonanie zadania inwestycyjnego pn.:**

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH**

**WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW  
ETAP I: Q<sub>śrd</sub> = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1  
i 198/2**

**zgodnie z dokumentacją przetargową za całkowitą cenę ofertową netto**  
.....

**(słownie ..... złotych).**

**Do powyższej ceny doliczony zostanie zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:**

**..... % tj. .... złotych**

**(słownie ..... złotych).**

**Całkowita cena ofertowa brutto wyniesie .....**

**(słownie ..... złotych).**

1. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zakończenia realizacji zamówienia w terminie:

**do dnia 29 października 2010 roku.**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z modyfikacjami i wyjaśnieniami siwz stanowiącymi integralną część siwz) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji 24 miesiące.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

8. Wynagrodzenie płatne będzie w **ciągu 30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Akceptujemy warunki płatności określone w siwz i wzorze umowy.

9. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty w formie:

.....

10. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

11. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

12. Zamówienie zrealizujemy przy współdziałaniu podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....

13. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:  
osoba do kontaktu

.....  
.....  
.....  
.....

(podać adres)

tel.: .....

faks: .....

e-mail: .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

**Załączniki**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....



.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.:**  
**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

ja/my niżej podpisany/i .....

reprezentując wykonawcę/ wykonawców

.....  
.....  
..

(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam/-my, że spełniam/-my warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.:**

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH  
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW  
ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1  
i 198/2**

ja niżej podpisany .....

reprezentując wykonawcę

.....  
.....  
..

(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r.  
Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)**

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH  
(dotyczy osób fizycznych)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.:**

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

ja niżej podpisany .....

reprezentując wykonawcę

.....  
.....

..

(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)**

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT  
USŁUG**

1.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługę</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Rodzaj i zakres zamówienia (ze wskazaniem na przepustowość)</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Data wykonania (od – do)</b>	
2.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Rodzaj i zakres zamówienia</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Data i miejsce wykonania robót (od – do)</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu załączam dokument potwierdzający, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZADANIA PN.  
OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH  
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW  
ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1  
i 198/2**

<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Dane dotyczące posiadanych uprawnień, doświadczenia zawodowego i wykształcenia</b>
projektant z uprawnieniami w specjalności architektonicznej		<b>Kwalifikacje zawodowe (z podaniem numeru uprawnień budowlanych):</b>  <b>Doświadczenie zawodowe:</b>  <b>Wykształcenie:</b>  <b>Zakres wykonywanych czynności:</b>  <b>Informacje o podstawie do dysponowania tą osobą:</b>
projektant w specjalności sanitarnej z uprawnieniami do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych		<b>Kwalifikacje zawodowe (z podaniem numeru uprawnień budowlanych):</b>  <b>Doświadczenie zawodowe:</b>

		<p><b>Wykształcenie:</b></p> <p><b>Zakres wykonywanych czynności:</b></p> <p><b>Informacje o podstawie do dysponowania tą osobą:</b></p>
<p>projektant w specjalności konstrukcyjnej z uprawnieniami do projektowania w specjalności konstrukcji budowlanych</p>		<p><b>Kwalifikacje zawodowe (z podaniem numeru uprawnień budowlanych):</b></p> <p><b>Doświadczenie zawodowe:</b></p> <p><b>Wykształcenie:</b></p> <p><b>Zakres wykonywanych czynności:</b></p> <p><b>Informacje o podstawie do dysponowania tą osobą:</b></p>
<p>projektant w specjalności elektrycznej z uprawnieniami bez ograniczeń w zakresie instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych</p>		<p><b>Kwalifikacje zawodowe (z podaniem numeru uprawnień budowlanych):</b></p> <p><b>Doświadczenie zawodowe:</b></p>

		<p><b>Wykształcenie:</b></p> <p><b>Zakres wykonywanych czynności:</b></p> <p><b>Informacje o podstawie do dysponowania tą osobą:</b></p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Doświadczenie zawodowe - należy wpisać lata doświadczenia ze wskazaniem na nadzorowane roboty i daty ich nadzorowania.
- Informacje o podstawie do dysponowania tą osobą – Wykonawca powinien wpisać „**dysponuje**” lub „**będzie dysponował**” ze wskazaniem na jakiej podstawie (np. umowa o pracę, zlecenie itp.)

.....  
*(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

ZAMÓWIENIE pn.:  
**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH  
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW  
ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1  
i 198/2**

WYKONAM Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCÓW

/ BEZ UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW (TZN. WŁASNYMI SIŁAMI)  
*(właściwe podkreślić)*

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
2.	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
3.	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

.....  
*(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*



**(PROJEKT)**

UMOWA NR .....

na usługę polegającą na:

**OPRACOWANIU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

zawarta w dniu ..... w ....., pomiędzy:  
**Gminą Brzeźnio, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, NIP 827-21-40-506 REGON 73-093-44-30, reprezentowaną przez: Dorotę Kubiak – Wójta Gminy Brzeźnio.**

Zwanego w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w .....  
ul. , posiadającym NIP ....., REGON ..... reprezentowanym przez

.....  
zwaną dalej „Wykonawcą”

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”.

**§ 1**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 roku Nr 171, poz. 1058 z późn. zm.).

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zadanie pn.:

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

realizowane będzie w ramach środków:

.....  
Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na

**OPRACOWANIU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

Przedmiotem Zamówienia jest zaprojektowanie gminnej oczyszczalni ścieków komunalnych dla Gminy Brzeźnio Etap I o przepustowości określonej średnią dobową ilością ścieków Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d oraz obciążeniem ładunkiem zanieczyszczeń określonym równoważną liczbą mieszkańców RLM = 2 400 w miejscowości Brzeźnio na działkach nr 198/1 i 198/2

## **2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:**

- a) Wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych spełniających wymogi Rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2003 nr 120 poz. 1133) oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień, postanowień, decyzji w celu uzyskania pozwolenia na budowę.
- b) Wykonanie przedmiarów robót oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych
- c) Opracowanie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. (Dz. U. 2004 nr 130 poz. 1389) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, dla projektów wykonanych przez Wykonawcę dla każdego zadania odrębnie.

## **3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:**

- pozyskanie i weryfikacja wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu Zamówienia,
- wykonanie badań geologicznych i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej;
- wykonanie pomiarów geodezyjnych i opracowanie map do celów projektowych;
- uzyskanie wyrysu i wypisu z rejestru gruntów dla działek będących stronami postępowań administracyjnych;
- wykonanie w miarę potrzeb inwentaryzacji istniejącej sieci kanalizacyjnej i innych obiektów w zakresie potrzebnym dla sporządzenia projektu budowlanego i wykonawczego;
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego warunków zasilania dla projektowanych obiektów od właściwego Rejonu Energetycznego;
- sporządzenie inwentaryzacji zieleni i wykazu drzew do usunięcia wraz z wyceną (preliminarzem kosztów);
- zaproponowanie wywozu, zagospodarowania lub utylizację odpadów powstałych w związku z realizacją zaprojektowanych robót, w tym nadmiaru ziemi, asfaltu z rozbiórki nawierzchni dróg itp.;
- sporządzenie operatów wodnoprawnych i uzyskanie koniecznych decyzji wodnoprawnych;
- sporządzenie wzoru (zaakceptowanego przez Zamawiającego) umowy cywilnoprawnej dotyczącej wyrażenia zgody na wejście w teren dla działek prywatnych wraz z uzyskaniem wszystkich wymaganych zgód w tym zakresie;
- sporządzenie projektu budowlanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1133) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (w oparciu o projekty koncepcyjne i uwagi Zamawiającego, jeśli takie zgłosi) i uzyskanie dla niego wynikających z przepisów: opinii, zgód, uzgodnień, decyzji i pozwoleń niezbędnych do uzyskania „Decyzji pozwolenia na budowę”;
- sporządzenie projektów wykonawczych zgodnie z §5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego.
- sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu;
- sporządzenie przedmiarów robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego;
- sporządzenie kosztorysów nakładczych;
- sporządzenie kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym, z podziałem na branże i etapy wynikające z dokumentacji projektowej (Dz.U. 2004 Nr 130 poz. 1389);

- sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku (Dz.U. 2004 nr 202 poz. 2072) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.

4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja przetargowa Nz R-341/6/10.

Wykonawca zapoznał się z pełną dokumentacją przetargową zadania i nie wnosi do niej zastrzeżeń.

5. Wykonawca oświadcza, że zakres przedmiotu zamówienia określony w § 2 ust. 2 nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.

6. Wykonawca akceptuje warunki Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie pn.:

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

Dla umowy wiążącej jest również formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę wraz z załącznikami.

### § 3

#### TERMINY REALIZACJI

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót objętych umową:

**Wykonanie i odbiór przedmiotu zamówienia do dnia 29 października 2010 roku.**

Przez wykonanie umowy strony rozumieją dzień przyjęcia przez Zamawiającego projektu budowlanego na podstawie protokołu odbioru.

2. Inwestor zastrzega sobie prawo do sprawdzenia dostarczonych dokumentów. Sprawdzenie będzie polegało na ocenie zgodności dostarczonych dokumentów z treścią niniejszej umowy. Zamawiający (inwestor) zastrzega sobie prawo do powierzenia sprawdzenia dostarczonych dokumentów innemu podmiotowi.

### § 4

1. W przypadku stwierdzenia przez przedstawicieli Zamawiającego wad fizycznych lub prawnych dostarczonej dokumentacji inwestor zobowiązuje się powiadomić projektanta w terminie 7 dni od daty ich dostarczenia. W terminie kolejnych 7 dni projektant uprawniony jest udzielić odpowiedzi co do dostrzeżonych wad. Brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie przez projektanta istnienia dostrzeżonych wad.
2. W przypadku stwierdzenia przez przedstawicieli Zamawiającego wad w dokumentach dostarczonych przez projektanta Wykonawca (projektant) zobowiązuje się bezpłatnie dokonać stosownych poprawek lub wymienić wadliwe elementy w terminie wskazanym przez Wykonawcę (projektanta). Termin wyznaczony przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 60 dni. W razie niewykonania określonych czynności w wyznaczonym terminie Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru, w przypadku, gdy przedmiot umowy został wydany w stanie niekompletnym lub jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego projektu budowlanego.
3. W przypadku niewykonania określonych czynności w wyznaczonym terminie Zamawiający (inwestor) zastrzega sobie prawo do zlecenia osobie trzeciej ich usunięcia na koszt i ryzyko

Wykonawcy albo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku niewykonania określonych czynności w wyznaczonym terminie Zamawiający zastrzega sobie także prawo odstąpienia od umowy, jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanego projektu budowlanego.

4. W przypadku stwierdzenia braku wad w przedmiocie zamówienia Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się zgodnie podpisać protokół zdawczo – odbiorczy. Podpisanie protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń z obu stron stanowi odbiór projektu budowlanego i uprawnienia projektanta do wystawienia faktury.

## **§ 5**

### **OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca oświadcza, że do wykonania przedmiotu zamówienia posiada następujące osoby:

- projektanta z uprawnieniami w specjalności architektonicznej
- projektanta w specjalności sanitarnej z uprawnieniami do projektowania w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- projektanta w specjalności konstrukcyjnej z uprawnieniami do projektowania w specjalności konstrukcji budowlanych,
- projektanta w specjalności elektrycznej z uprawnieniami bez ograniczeń w zakresie instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

Wykonawca oświadcza, że w/w osoby posiadają ważne uprawnienia do projektowania w w/w specjalnościach na dowód czego załączą do umowy zaświadczenia w/w osób o członkostwie w stowarzyszeniu zawodowym.

## **§ 6**

Zamawiający oświadcza, a projektant przyjmuje do wiadomości, że przedmiotowy projekt budowlany będzie wykorzystany do prowadzenia robót budowlanych.

Projektant zobowiązuje się sporządzić przedmiot zamówienia stosownie do obowiązujących przepisów, zasad sztuki budowlanej oraz wiedzy technicznej, na podstawie dokumentów i informacji dostarczonych przez inwestora.

W ramach obowiązków wynikających z umowy projektant zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego.

## **§ 7**

Wraz z dokumentami wchodzącymi w zakres przedmiotu zamówienia projektant zobowiązuje się dostarczyć inwestorowi także dokument przenoszący autorskie prawa majątkowe do opracowanego w ramach niniejszej umowy projektu budowlanego, w zakresie jego wykorzystania do realizacji prac budowlanych. Jednocześnie Wykonawca (projektant) zobowiązuje się nie występować z roszczeniami przeciwko Zamawiającemu (inwestorowi) ani osobom trzecim działającym na zlecenie Zamawiającego w przypadku, gdy zaistnieje konieczność wprowadzenia zmian i uzupełnień do wydanego projektu budowlanego.

Za przeniesienie autorskich praw majątkowych Wykonawcy (projektantowi) nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie.

W ramach zezwolenia Wykonawcy (projektanta) Zamawiający (inwestor) uprawniony jest do jednokrotnego wykorzystania przedmiotowego projektu budowlanego dla potrzeb planowanych robót budowlanych.

**§ 8**  
**PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie usług objętych przedmiotem umowy podwykonawcom w całości lub części.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.
3. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania usług określonych w projekcie umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą.
4. Do zawarcia przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego oraz Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający oraz Wykonawca, w trybie określonym w ust. 3, nie zgłoszą na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający oraz Wykonawca wyrazili zgodę na zawarcie umowy.
5. Wykonawca zapłaci podwykonawcy należne wynagrodzenie za wykonane, odebrane i zapłacone przez Zamawiającego usługi w terminie 7 dni od daty otrzymania wynagrodzenia przez Wykonawcę, a w przypadku zaniechania tego terminu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną.
6. Umowy wskazane w ust. 3 i 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie/ z udziałem podwykonawców.  
Podwykonawcom powierzona zostanie n/w część zamówienia:

.....  
.....

**§ 9**  
**WYNAGRODZENIE**

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. **Wykonawca wykona zadanie pn.:**

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ ORAZ SPECYFIKACJI TECHNICZNYCH WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH DLA BUDOWY OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ETAP I: Qśrd = 275 m<sup>3</sup>/d; RLM = 2 400 W MIEJSCOWOŚCI BRZEŹNIO NA DZIAŁKACH NR 198/1 i 198/2**

za całkowitą cenę ofertową netto .....  
(słownie.....)

Do powyższej ceny doliczony zostanie zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi: ..... % tj. .... złotych

(słownie ..... złotych).

Cena ofertowa brutto wyniesie.....

(słownie ..... złotych).

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wykonanie czynności nadzoru autorskiego na budowie.
4. Płatność za wykonana usługę zostanie dokonana na podstawie wystawionej faktury VAT, po wcześniejszym podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

4. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy

nr .....  
prowadzony w .....

6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP  
.....

## **§ 10 USŁUGI ZAMIENNE**

1. Zamawiający przewiduje rozwiązania zamienne, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia.
2. Uwzględnienie robót zamiennych w trakcie realizowanej inwestycji może nastąpić przez zmianę umowy o zamówienie publiczne (aneks do umowy).
3. Wprowadzenie usług zamiennych nie może spowodować zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w § 8 pkt 2 umowy.
4. Usługi zamienne mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez obydwie strony umowy.

## **§ 11 RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany i odebrany projekt budowlany na okres 60 m-cy, poczynając od daty odbioru końcowego.
2. W dniu odbioru projektu budowlanego Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokument gwarancyjny i niezbędną dokumentację techniczną. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, służyć mu będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
3. W ramach gwarancji projektant pokrywa wszelkie koszty poprawek i uzupełnień do projektu budowlanego, jeśli zajdzie konieczność dokonania takich poprawek i uzupełnień.  
Istnienie wady powinno być stwierdzone protokółarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie wad, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę. Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad, uwzględniając czas uzasadniony technicznie oraz treść dokumentu gwarancyjnego.
3. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokółarnie.
4. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.
5. Strony ustalają, że okres rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej wygasają po upływie 1 roku, natomiast wady dokumentacji projektowej budynku lub obiektu po upływie 3 lat licząc od dnia przekazania budynku lub obiektu Zamawiającemu (inwestorowi).

## **§ 12 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy tj. .... zł w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przed podpisaniem umowy, a Wykonawca dostarczył Zamawiającemu dokument

potwierdzający wniesienie zabezpieczenia.

2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, pozostawiając 30% zabezpieczenia jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.

3. Zabezpieczenie pozostawione na okres rękojmi, o którym mowa w ust. 2, zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

### § 13

#### ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

**a) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:**

- 5) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (termin na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze wynosi 7 dni),
- 6) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- 7) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
- 8) za niedotrzymanie innych terminów zawartych w umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

**b) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:**

- 4) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
  - 5) w przypadku nieterminowego uregulowania Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.
  - 6) w przypadku niedotrzymania innych terminów zawartych w umowie Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym do wysokości poniesionej szkody.
3. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

W przypadku opóźnienia w realizacji umowy przekraczającego 30 dni Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia.

### § 15

#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na przyczynę, Wykonawca obowiązany jest do

dokonania przy udziale Zamawiającego pełnej inwentaryzacji oraz zabezpieczenia wykonanych robót. Zamawiający powinien zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

## § 16

### ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:**

- a) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian stawki VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto;
- b) zmiana systemu walutowego /płatniczego obowiązującego w Polsce
- c) konieczność wydłużenia czasu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od stron,
- d) zmian przepisów prawa polskiego albo prawa wspólnotowego, w zakresie mającymi wpływ na realizację zamówienia;
  
- e) konieczność wydłużenia czasu realizacji umowy z uwagi na konieczność wykonania projektów zamiennych,
- f) zaistnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy, wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- g) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z siwz (np. klęski żywiołowe);
- l) Zamawiający przewiduje wydłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 60 dni.
- m) Zamawiający przewiduje zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych.
- n) Zamawiający przewiduje zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty,
- o) Zamawiający przewiduje zmianę osób projektantów pod warunkiem spełnienia przez nowe osoby warunków postawionych w siwz, i załączeniem wniosku o zmianę wraz z załączonymi dokumentami poświadczającymi uprawnienia i doświadczenie wskazanych osób.

#### Warunki formalne:

Zamawiający zastrzega jednocześnie, że zmiany postanowień umowy mogą być przeprowadzone zaistnienia co najmniej jednego z w/w warunków, jedynie po przeprowadzeniu negocjacji przez strony, prowadzących do wypracowania obustronnego konsensusu obejmującego wprowadzone do umowy zmiany.

Negocjacje będą mogły być prowadzone na wniosek każdej ze stron, zgłaszany w razie zaistnienia co najmniej jednego z w/w warunków.

W przypadku gdy strony w drodze negocjacji dojdą do porozumienia odnośnie zakresu i treści wprowadzanych zmian, podpisany zostanie przez strony aneks do umowy o realizację niniejszego zamówienia publicznego.

Zamawiający przewiduje rozwiązania zamienne, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia;

Dokonanie zmian, o których mowa powyżej wymaga podpisania aneksu do umowy.



**§ 17**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach (w tym 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy).
4. Wiążące dla niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
  - b) Oferta wraz z załącznikami.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....



## **DZIAŁ III.**

### **PROGRAM FUNKCJONALNO –UŻYTKOWY**





