

Nz. R-341/8/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pn.:
**„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej
w gminie Brzeźnio”**
**w ramach operacji „Przebudowa stacji uzdatniania wody oraz systemu wodociągowego
jako I etap racjonalizacji gospodarki wodno – ściekowej Gminy Brzeźnio”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (poniżej 193 000 euro) przeprowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.

Zamawiający:

Gmina Brzeźnio
ul. Wspólna 44
98-275 Brzeźnio

SPIS TREŚCI:

Rozdział I: Instrukcja dla oferentów.

Rozdział II: Wykaz formularzy dla oferentów.

Rozdział III: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Brzeźnio, dnia 21.06.2010r.

Wójt Gminy
/-/ Dorota Kubiak
Kierownik Zamawiającego

ROZDZIAŁ I. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na zadanie inwestycyjne pn.:

„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej w gminie Brzeźnio”

w ramach operacji „Przebudowa stacji uzdatniania wody oraz systemu wodociągowego jako I etap racjonalizacji gospodarki wodno – ściekowej Gminy Brzeźnio”

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Brzeźnio
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 roku Nr 171, poz. 1058 z późn. zm.).
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 6) **Komisja przetargowa** – zespół pomocniczy kierownika zamawiającego, powołany do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Gmina Brzeźnio

1. Adres: 98-275 Brzeźnio, ul. Wspólna 44

Godziny pracy Zamawiającego: w dni powszednie – od poniedziałku do piątku w godz. 07³⁰ do 15³⁰.

3. Telefon: (0-43) 820-30-26, faks: (0-43) 820-36-71

4. Adres poczty elektronicznej: gmina@brzezno.pl

5. Adres strony internetowej: www.brzezno.finn.pl

6. REGON: 73 093 44 30

7. NIP: 827-21-40-506

8. Numer rachunku bankowego Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Sieradzu, O/Brzeźnio: **28 9267 0006 0030 1950 3000 0040 Bank Spółdzielczy w Sieradzu, Oddział w Brzeźniu, ul. Wspólna 39, 98-275 Brzeźnio.**

9. Pisma, wiadomości, informacje należy składać w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego.
10. Ogłoszenie zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszczono na stronie internetowej www.brzeznio.finn.pl, wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzeźnio.
11. SIWZ wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej www.brzeznio.finn.pl oraz w Urzędzie Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pok. Nr 20 I piętro.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako R-341/8/10

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

V. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

16700000-2 ciągniki

44614000-7 beczki

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej w gminie Brzeźnio”

w ramach operacji „Przebudowa stacji uzdatniania wody oraz systemu wodociągowego jako I etap racjonalizacji gospodarki wodno – ściekowej Gminy Brzeźnio”

Przedmiotem zamówienia jest dostawa ciągnika rolniczego oraz wozu asenizacyjnego, fabrycznie nowych, rok produkcji 2009 lub 2010.

Charakterystyka techniczna i wyposażenie ciągnika rolniczego:

spełniający wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy „Prawo o ruchu drogowym”

- napęd na dwie osie (4 x 4)

- wysokoprężny

- 4 – 6- cio cylindrowy

- turbodoładowany

- moc znamionowa silnika od 115 do 125 KM

- norma emisji spalin TIER III
- układ hamulcowy wspomagany, z możliwością hamowania lewą lub prawą stroną
- błotniki kół przednich
- skrzynia biegów synchronizowana 40 km/h
- przekładnie min 16/16 z rewersem lewostronnym
- kabina operatora wyposażona w ogrzewanie, klimatyzację, drzwi po obu stronach kabiny, otwierana tylna szyba, oświetlenie wnętrza
- sprężarka, instalacja pneumatyczna jedno i dwu obwodowa
- obroty wałka WOM 540/1000
- blokada mechanizmu różnicowego
- szybkozłącza ISO trzy pary
- przedni TUZ kat. II + instalacja hydrauliczna
- reflektory robocze przód i tył
- radio z głośnikami i anteną
- gaśnica
- trójkąt ostrzegawczy
- obciążniki przednie – min. 400 kg, tylne – min. 200 kg
- instrukcja obsługi, katalog części zamiennych w języku polskim
- spryskiwacz szyby przedniej i tylnej
- TUZ haki kat II z możliwością odłączania z kabiny operatora
- pulsujące pomarańczowe światło ostrzegawcze (kogut)
- wycieraczka szyby przedniej i tylnej
- łącznik górny
- rozmiar kół przednich i tylnych standardowy
- siedzisko operatora pneumatyczne
- sterowanie tylnym TUZ-em z błotników na zewnątrz
- zaczep transportowy automatyczny z regulowaną pozycją i możliwością odłączania w kabinie operatora
- zaczep dolny rolniczy
- zbiornik paliwa zamykany na kluczyk
- drzwi zamykane na kluczyk
- świadectwo homologacji umożliwiające poruszanie się po drogach publicznych oraz rejestrację
- liczba miejsc siedzących łącznie z operatorem - 2 (wymagana homologacja)

Zamawiający wymaga:

- odległość od stacjonarnego, autoryzowanego serwisu – maksymalnie w promieniu 150 km
- wymagane w okresie gwarancji przeglądy serwisowe (materiały, usługa, dojazd) należy wykonać nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego (miejsce garażowania)
- gwarancja na minimum 12 miesięcy
- przeprowadzenie rozruchu i instruktażu operatora w zakresie obsługi ciągnika rolniczego
- wskazania miejsca serwisowania.

Charakterystyka techniczna wozu asenizacyjnego.

- cel - transport ścieków ze zbiorników bezodpływowych
- przeznaczenie- praca z ciągnikiem rolniczym
- fabrycznie nowy
- pojemność - 10 000 (+,-) 300 l

- ilość osi- 1
- zbiornik - ocynkowany dwustronnie z otwieraną tylną dennicą
- wąż ssawny – długość 6 m + przedłużka 4 m
- wałek przekazu mocy
- koło podporowe lub stopa podporowa mechanicznie regulowana
- świadectwo homologacji umożliwiające poruszanie się po drogach publicznych oraz rejestrację
- pomiar ilości ścieków
- system napełniania - sprężarka
- błotniki na koła.
- tylna zasuwka otwierana hydraulicznie
- instalacja pneumatyczna.

Zamawiający wymaga:

- gwarancji na minimum 12 miesięcy
- wymagane w okresie gwarancji przeglądy serwisowe (materiały, usługa, dojazd) należy wykonać nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego (miejsce garażowania)
- przeprowadzenie rozruchu i instruktażu operatora w zakresie obsługi wozu asenizacyjnego.

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

Jeżeli gdziekolwiek w niniejszej SIWZ pojawia się nazwa, marka lub typ wskazujący na konkretnego producenta, to należy to interpretować, że określenie to ma jedynie charakter przykładowy, a wykonawca sporządzając ofertę może uwzględnić wyrób każdego innego producenta, który jest równoważny tzn. posiada co najmniej takie same lub korzystniejsze parametry wydajnościowe i jakościowe oraz standard wykonania w stosunku do podanych w SIWZ przykładów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań.
Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania z opinii ekspertów.

3. Szczegółowych informacji w zakresie przedmiotu zamówienia udziela:
Roman Przekak – podinspektor
w Urzędzie Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pokój nr 5,
od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰

Nr telefonu : 043-820-30-26
Nr faksu : 043-820-36-71
E-mail : rprzekak@brzeznio.pl

4. Oferty częściowe i wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje w okresie 3 lat od podpisania umowy udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt 7 Prawo zamówień publicznych.

7. Umowy ramowe, aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia (dostawy przedmiotu zamówienia) wynosi 30 dni od dnia podpisania umowy.

2. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:

Urząd Gminy Brzeźnio, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

- b) wiedza i doświadczenie;

Zamawiający żąda doświadczenia polegającego na jednej dostawie ciągnika o mocy min. 115 KM i jednej dostawie wozu asenizacyjnego o pojemności min 9 700 l w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich

wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

c) potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonywania zamówienia;

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

d) sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający wymaga posiadania środków finansowych na rachunku bankowym lub zdolności kredytowej wykonawcy w wysokości 270 000,00 zł

- 3) Na potwierdzenie spełniania w/w warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda załączenia do oferty oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. W/w warunki uważa się za spełnione jeśli Wykonawca przedstawi oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 5) W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 6) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), wówczas wymaga się, aby członkowie łącznie spełniali warunki określone w ust 1 pkt. 1 lit. a-d niniejszego rozdziału.
- 7) Komisja Przetargowa dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Komisja Przetargowa dokona oceny spełnienia w/w warunków na podstawie kryterium spełnia/niespełnia. Wykonawcy którzy we wskazanym przez zamawiającego terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub złożą wadliwe pełnomocnictwa zostaną wezwani do ich uzupełnienia, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy z dn. 20 stycznia 2004 roku Pzp (Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz. 1655, z 2008 roku Nr 171, poz.1058 z późn. zm.). Oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunku warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 8) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OKRESLONYCH W ART. 22
UST. 1 USTAWY PZP ORAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK
PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY
PZP.**

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;

b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; zgodnie ze wzorem wykazu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;

c) informacje banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.

b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (oświadczenie stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).

c) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (należy złożyć w przypadku podmiotów zbiorowych).

Uwaga:

Zamawiający zaleca złożenie aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego podającego stan prawny i faktyczny na dzień 1 stycznia 2010 roku, bowiem w związku

z nowelizacją ustawy Prawo zamówień publicznych zwiększył się zakres przestępstw wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 o przestępstwo przeciwko środowisku.

3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium RP, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust. 2:
 - 1) pkt b, d niniejszego rozdziału SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzją właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - 2) natomiast zamiast informacji zawartej w punkcie c składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
5. Dokumenty, o których mowa w ustępie 4 pkt 1) lit. a i c oraz punkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ustępie 4 pkt 1) lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w ustępie 4. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ustępu 5 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku wątpliwości co do treści złożonego dokumentu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych**

podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
10. Dokumenty, o których mowa w punkcie VII niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
11. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) dokumenty wymienione w rozdziale VII ust. 2 lit. a,b,c,d niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
13. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wykonawca przedkłada 1 egzemplarz oferty. Niedopuszczalne pod rygorem odrzucenia oferty jest wprowadzanie zmian w istniejącej treści formularza ofertowego poprzez usunięcie jakichkolwiek zapisów w nim występujących. Dopuszcza się sporządzenie własnego druku formularza, jednak musi on zawierać te same informacje co formularz stanowiący zał. nr 1 do SIWZ, ewentualnie informacje te mogą zostać uzupełnione o informacje dodatkowe.

- c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- d) Formularz oferty (zał. Nr 1) oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- e) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- f) Obowiązkowe jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z:

- a) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ;
- b) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
- c) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- d) wykaz podwykonawców (jeśli przewiduje) wraz z informacją na temat powierzonych im prac, wartości tych prac, lub oświadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami – załącznik nr 5 do SIWZ;
- e) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji;
- f) projektu umowy - załącznik nr 6 do SIWZ.

Wszystkie powyższe dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów, lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta na zadanie pn.: **„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej w gminie Brzeźnio”**

i „**Nie otwierać przed 29 czerwca 2010r. godz. 10.10**” oraz adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **„Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5. Zmiana lub wycofanie oferty

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- b) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w *sekretariacie Urzędu Gminy w Brzeźniu* ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pok. Nr 17, I piętro.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **29 czerwca 2010r. (wtorek), o godz. 10.00** (czasu lokalnego).
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 27 ustawy pzp oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
2. **Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
3. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
4. Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres:
Urząd Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44; 98 – 275 Brzeźnio, pow. sieradzki, woj. łódzkie z dopiskiem: **„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:**

**„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej
w gminie Brzeźnio”**

5. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:
 - 1) Roman Przekazak – podinspektor – w zakresie przedmiotu zamówienia
tel.: 43/ 820-30-26
faks: 43/ 820-36-71
e-mail: rprzekazak@brzezno.pl
 - 2) Agnieszka Spsychalska – podinspektor - w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych
tel.: 43/ 8203026
faks: /43 8203671
e-mail: aspsychalska@brzezno.pl

XII. CENA OFERTOWA, SPOSÓB JEJ PODANIA, WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca określi całkowitą cenę oferty (netto i brutto) za cały przedmiot zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, uwzględniającą wszystkie zobowiązania z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Wykonawca określi także oddzielnie cenę za dostawę ciągnika i oddzielnie za dostawę wozu asenizacyjnego.
2. Wykonawca określi cenę na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w siwz.
3. Obliczona przez Wykonawcę oferty cena powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie wymagane informacje o przedmiocie zamówienia, a w szczególności informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej siwz.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy jest stałe.
5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
6. Cena może być tylko jedna.
7. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
8. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
9. Protów odbioru/przekazania należy sporządzić w formie pisemnej w dniu dostarczenia przedmiotu zamówienia.
10. Płatność dokonana zostanie po dostawie przedmiotu zamówienia w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.

11. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Brzeźnio, w dniu **29.06.2010r. (wtorek), godz. 10.10. (czasu lokalnego)**.
2. Otwarcia ofert dokona powołana przez Kierownika Zamawiającego Komisja Przetargowa.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert wyłącznie na ich wniosek.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- Cena ofertowa waga kryterium 100 pkt
Razem 100 pkt

- 1) Sposób obliczania wartości punktowej kryterium
a) **Cena ofertowa** – należy podać w PLN

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

(najwięcej punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej zgodnie z wyliczeniem).

2. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
3. Przy przeliczaniu punktów komisja zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawiają taką samą cenę zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
4. Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które:
 - zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
 - nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ustępie 1, jeżeli:
 - a) złożona zostanie tylko jedna oferta,
 - b) w postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta, ani nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
4. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego są oni zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. WARUNKI UMOWY

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie.
- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4) Warunki umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik *nr 8* do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 z późn. zm.).

XX. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (termin na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze wynosi 7 dni),
- 2) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.

Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
- 2) w przypadku nieterminowego uregulowania Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym do wysokości poniesionej szkody.
3. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

XXI. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Informacja o podwykonawstwie musi być podana w ofercie składanej przez Wykonawcę. Wykonawca winien podać zakres przedmiotu zamówienia, który zamierza zlecić podwykonawcom oraz jego wartość. Informację o podwykonawcach stanowi załącznik nr 5

do SIWZ. Załącznik Nr 5 należy wypełnić bez względu na to, czy zamówienie zostanie wykonane z udziałem podwykonawców czy też nie.

XXII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ustępie 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
4. Pisemna treść wyjaśnienia zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Brzeźniu.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, i będzie dla nich wiążąca.
6. Wyjaśnienia i modyfikacje będą również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Brzeźniu. Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ są wiążące dla Wykonawców. Wykonawca, który pobrał SIWZ ze strony internetowej zobowiązany jest śledzić informacje na stronie internetowej Zamawiającego, gdyż mogą pojawiać się na niej wyjaśnienia i modyfikacje. Zamieszczone na stronie internetowej modyfikacje i wyjaśnienia będą stanowić integralną część SIWZ.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz na stronie internetowej.

XXIII. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, gdy nastąpi:
 - zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia;
 - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian stawki VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto;

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z siwz (wówczas może nastąpić zmiana terminu dostawy);
- zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- Zamawiający przewiduje wydłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 60 dni.

XXIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych w BZP oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.brzeznio.finn.pl.

Niezależnie od ogłoszenia wyników w w/w miejscach wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
3. Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
4. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty, udostępnianie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Sporządziła: A. Spsychalska
Brzeźnio, dn. 21.06.2010r.

Wójt Gminy
/-/ Dorota Kubiak
Kierownik Zamawiającego

ROZDZIAŁ II. WZORY FORMULARZY DLA OFERENTÓW

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Wykaz dostaw – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dla osób fizycznych – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (podwykonawców) – załącznik nr 6 do SIWZ
7. Wzór umowy - załącznik nr 7 do SIWZ.

**FORMULARZ OFERTOWY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Dane dotyczące oferenta :

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

Fax.....

Nr NIP

Nr REGON

Nazwa banku i numer rachunku bankowego

.....

Dane dotyczące zamawiającego:

Gmina Brzeźnio
ul. Wspólna 44
98 – 275 Brzeźnio
pow. sieradz woj. łódzkie

Nawiązując do ogłoszenia / zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej
w gminie Brzeźnio”**

**w ramach operacji „Przebudowa stacji uzdatniania wody oraz systemu wodociągowego
jako I etap racjonalizacji gospodarki wodno – ściekowej Gminy Brzeźnio”**

My niżej podpisani:

.....

działający w imieniu i na rzecz.....

.....

.....

.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy realizację przedmiotu zamówienia.

Oferujemy wykonanie zadania pn.:

„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej w gminie Brzeźnio”

zgodnie z opisem zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za całkowitą cenę ofertową netto

(słownie złotych).

Do powyższej ceny doliczony zostanie zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. złotych

(słownie złotych).

Całkowita cena ofertowa brutto wyniesie

(słownie złotych).

Na w/w cenę składają się:

L.p.	Nazwa	Cena netto (w zł)	Podatek VAT	Cena brutto (w zł)
1.	Ciągnik rolniczy			
2.	Wóz asenizacyjny			
Wartość ogółem				

1. Proponujemy ciągnik rolniczy o danych technicznych jak niżej:

- a) typ
- b) marka
- c) model
- d) moc (KM).....
- e) miejsce serwisu
- f) rok produkcji

W załączeniu przekazujemy szczegółowe opisy parametrów technicznych i użytkowych w/w ciągnika.

2. proponujemy beczkę asenizacyjną o danych technicznych jak niżej:

- a) typ
- b) marka
- c) model
- d) pojemność (l)
- e) miejsce serwisu
- f) rok produkcji

3. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do dostawy przedmiotu zamówienia w terminie **do 30 dni** od dnia podpisania umowy.

4. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji:

Ciągnik – 12 miesięcy

Wóz asenizacyjny – 12 miesiące.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z modyfikacjami i wyjaśnieniami siwz stanowiącymi integralną część siwz) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

8. Akceptujemy warunki płatności określone w siwz i wzorze umowy.

9. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

10. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

11. Zamówienie zrealizujemy przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

a).....

b).....

c).....

d).....

12. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....
.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....

(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ
PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.:**

„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej w gminie Brzeźnio”

w ramach operacji „Przebudowa stacji uzdatniania wody oraz systemu wodociągowego jako I etap racjonalizacji gospodarki wodno – ściekowej Gminy Brzeźnio”

ja/my niżej podpisany/i

reprezentując wykonawcę/ wykonawców

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam/-my, że spełniam/-my warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT
DOSTAW

1.	Przedmiot zamówienia	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano dostawę	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano dostawę	
	Parametry przedmiotu zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość przedmiotu dostawy	
	Data wykonania dostaw (od – do)	
2.	Przedmiot zamówienia	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano dostawę	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano dostawę	
	Parametry przedmiotu zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość przedmiotu dostawy	
	Data wykonania dostaw (od – do)	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.:**

**„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej
w gminie Brzeźnio”**

**w ramach operacji „Przebudowa stacji uzdatniania wody oraz systemu wodociągowego
jako I etap racjonalizacji gospodarki wodno – ściekowej Gminy Brzeźnio”**

ja niżej podpisany

reprezentując wykonawcę

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r.
Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)**

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH
(dotyczy osób fizycznych)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.:**

„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej w gminie Brzeźnio”

w ramach operacji „Przebudowa stacji uzdatniania wody oraz systemu wodociągowego jako I etap racjonalizacji gospodarki wodno – ściekowej Gminy Brzeźnio”

ja niżej podpisany

reprezentując wykonawcę

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

ZAMÓWIENIE WYKONAM Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCÓW
/ BEZ UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW (TZN. WŁASNYMI SIŁAMI)
(właściwe podkreślić)

Dotyczy postępowania pn.:
**„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki
wodno – ściekowej w gminie Brzeźnio”**
**w ramach operacji „Przebudowa stacji uzdatniania wody oraz systemu wodociągowego
jako I etap racjonalizacji gospodarki wodno – ściekowej Gminy Brzeźnio”**

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
2.	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
3.	Zakres czynności powierzonych do wykonania	

* powtórzyć tabelę w razie konieczności

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

(WZÓR)

UMOWA NR

NA DOSTAWĘ polegającą na:

„Zakupie sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej w gminie Brzeźnio”

w ramach operacji „Przebudowa stacji uzdatniania wody oraz systemu wodociągowego jako I etap racjonalizacji gospodarki wodno – ściekowej Gminy Brzeźnio”

zawarta w dniu w, pomiędzy:
Gminą Brzeźnio, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, NIP 827-21-40-506 REGON 73-093-44-30,
reprezentowaną przez: Dorotę Kubiak – Wójt Gminy.

zwanego w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w
ul. , posiadającym NIP, REGON reprezentowanym przez

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”.

§ 1

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 roku Nr 171, poz. 1058 z późn. zm).

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej w gminie Brzeźnio”

w ramach operacji „Przebudowa stacji uzdatniania wody oraz systemu wodociągowego jako I etap racjonalizacji gospodarki wodno – ściekowej Gminy Brzeźnio”

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa ciągnika rolniczego oraz wozu asenizacyjnego, fabrycznie nowych, rok produkcji 2009 lub 2010.

Charakterystyka techniczna i wyposażenie ciągnika rolniczego:

spełniający wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy „Prawo o ruchu drogowym”

- napęd na dwie osie (4 x 4)
- wysokoprężny
- 4 – 6- cio cylindrowy
- turbodoładowany
- moc znamionowa silnika od 115 do 125 KM
- norma emisji spalin TIER III
- układ hamulcowy wspomagany, z możliwością hamowania lewą lub prawą stroną
- błotniki kół przednich
- skrzynia biegów synchronizowana 40 km/h
- przekładnie min 16/16 z rewersem lewostronnym
- kabina operatora wyposażona w ogrzewanie, klimatyzację, drzwi po obu stronach kabiny, otwierana tylna szyba, oświetlenie wnętrza
- sprężarka, instalacja pneumatyczna jedno i dwu obwodowa
- obroty wałka WOM 540/1000
- blokada mechanizmu różnicowego
- szybkozłącza ISO trzy pary
- przedni TUZ kat. II + instalacja hydrauliczna
- reflektory robocze przód i tył
- radio z głośnikami i anteną
- gaśnica
- trójkąt ostrzegawczy
- obciążniki przednie – min. 400 kg, tylne – min. 200 kg
- instrukcja obsługi, katalog części zamiennych w języku polskim
- spryskiwacz szyby przedniej i tylnej
- TUZ haki kat II z możliwością odłączania z kabiny operatora
- pulsujące pomarańczowe światło ostrzegawcze (kogut)
- wycieraczka szyby przedniej i tylnej
- łącznik górny
- rozmiar kół przednich i tylnych standardowy
- siedzisko operatora pneumatyczne
- sterowanie tylnym TUZ-em z błotników na zewnątrz
- zaczep transportowy automatyczny z regulowaną pozycją i możliwością odłączania w kabinie operatora
- zaczep dolny rolniczy
- zbiornik paliwa zamykany na kluczyk
- drzwi zamykane na kluczyk
- świadectwo homologacji umożliwiające poruszanie się po drogach publicznych oraz rejestrację
- liczba miejsc siedzących łącznie z operatorem - 2 (wymagana homologacja)

Wykonawca zobowiązuje się do:

- odległość od stacjonarnego, autoryzowanego serwisu – maksymalnie w promieniu 150 km
- wykonywania w okresie gwarancji przeglądów serwisowych (materiały, usługa, dojazd) nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego (miejsce garażowania)
- udzielenia okresu gwarancji na minimum 12 miesięcy
- przeprowadzenia rozruchu i instruktażu operatora w zakresie obsługi ciągnika rolniczego
- wskazania miejsca serwisowania.

Charakterystyka techniczna wozu asenizacyjnego.

- cel- transport ścieków ze zbiorników bezodpływowych
- przeznaczenie- praca z ciągnikiem rolniczym
- fabrycznie nowy
- pojemność- 10 000 (+,-) 300 l
- ilość osi - 1

- zbiornik - ocynkowany dwustronnie z otwieraną tylną dennicą
- wąż ssawny – długość 6 m + przedłużka 4 m
- wałek przekazu mocy
- koło podporowe lub stopa podporowa mechanicznie regulowana
- świadectwo homologacji umożliwiające poruszanie się po drogach publicznych oraz rejestrację
- pomiar ilości ścieków
- system napełniania - sprężarka
- błotniki na koła.
- tylna zasuwa otwierana hydraulicznie
- instalacja pneumatyczna.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- udzielenia gwarancji na minimum 12 miesięcy
- wykonywanie wymaganych w okresie gwarancji przeglądów serwisowych (materiały, usługa, dojazd) nieodpłatnie w siedzibie Zamawiającego (miejsce garażowania)
- przeprowadzenie rozruchu i instruktażu operatora w zakresie obsługi wozu asenizacyjnego.

2. Szczegółowy zakres zamówienia objętych umową:

Szczegółowy zakres zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca zapoznał się z nim i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

3. Wykonawca oświadcza, że zakres przedmiotu zamówienia określony w § 2 ust. 1 i 2 nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.

4. Wykonawca akceptuje warunki Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie inwestycyjne pn.:

**„Zakupie sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej
w gminie Brzeźnio”**

Dla umowy wiążący jest również formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę wraz z załącznikami.

§ 3

TERMINY REALIZACJI

Dostawę polegającą na „Zakupie sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej w gminie Brzeźnio” wykonawca zrealizuje **w ciągu 30 dni** od dnia podpisania umowy.

§ 4

MIEJSCE DOSTAWY PRZEDMIOTÓW ZAMÓWIENIA

Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia (ciągnik i wóz asenizacyjny) pod następujący adres: Urząd Gminy Brzeźnio, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio.

**§ 5
WYNAGRODZENIE**

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają następujące wynagrodzenie za dostawę przedmiotu umowy pn.:

„Zakup sprzętu zmechanizowanego dla usprawnienia gospodarki wodno – ściekowej w gminie Brzeźnio”

za całkowitą cenę ofertową netto
(słownie.....)

Do powyższej ceny doliczony zostanie zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi: % tj. złotych

(słownie złotych).

Cena ofertowa brutto wyniesie.....

(słownie złotych).

L.p.	Nazwa	Cena netto (w zł)	Podatek VAT	Cena brutto (w zł)
1.	Ciągnik rolniczy			
2.	Wóz asenizacyjny			
Wartość ogółem				

2. Dane techniczne ciągnika rolniczego:

- a) typ
- b) marka
- c) model
- d) moc (w KM)
- e) miejsce serwisu
- f) rok produkcji

3. Dane techniczne wozu asenizacyjnego:

- a) typ
- b) marka
- c) model
- d) pojemność (w litrach)
- e) miejsce serwisu
- f) rok produkcji

2. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisany przez Strony protokół odbioru przedmiotu umowy.

3. Strony ustalają, że wraz z przedmiotem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty niezbędne do użytkowania przedmiotów umowy, w szczególności:

- a) instrukcję w języku polski
 - b) dokumenty gwarancyjne,
 - c) świadectwa homologacji.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy
nr
prowadzony w
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP
.....

**§ 6
PODWYKONAWCY**

- 1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie przedmiotu umowy podwykonawcom w całości lub części.
- 2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.
- 3. Umowa wskazana w ust. 3 powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie/ z udziałem podwykonawców.
Podwykonawcom powierzona zostanie n/w część zamówienia:
.....
.....

**§ 7
RĘKOJMIA I GWARANCJA**

- 1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres m-cy (ciągnik), miesięcy (wóz asenizacyjny), poczynając od daty odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
- 2. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokółarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie wad, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę. Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad, uwzględniając czas uzasadniony technicznie oraz treść dokumentu gwarancyjnego.
- 3. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokółarnie.
- 4. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.
- 5. W okresie gwarancji Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu odbioru w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym stosownym protokołem.
- 6. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy.
- 7. Zamawiający zgodnie z art. 568 par. 1 kodeksu cywilnego ustanawia 12 miesięczny okres rękojmi za wady.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 9

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (termin na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze wynosi 7 dni),
- 5) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- 6) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.

Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
- 4) w przypadku nieterminowego uregulowania Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym do wysokości poniesionej szkody.
3. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.

§ 11

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgoda obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, gdy nastąpi:
 - zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia;
 - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian stawki VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto;

- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z siwz (wówczas może nastąpić zmiana terminu dostawy);
- zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- Zamawiający przewiduje wydłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 60 dni.

§ 12
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po 2 egz. dla każdej strony.
4. Wiążące dla niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
 2. Oferta wraz z załącznikami.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

