

Zarządzenie Nr 5/2016

Wójta Gminy Brzeźnio

z dnia 29 stycznia 2016 roku.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, zmiana: Dz. U. z 2014 roku poz. 1138 i poz. 1146, Dz. U. z 2015 roku poz. 1255, poz. 1339 i poz. 1777) oraz uchwały Nr XVI/78/2015 Rady Gminy Brzeźnio z dnia 30 listopada 2015 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Brzeźnio z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016” zarządzam co następuje:

§1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2016 roku w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

§2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1
do Zarządzenie Nr 3/2016
Wójta Gminy Brzeźnio
z dnia 29 stycznia 2016 roku
w sprawie: ogłoszenia otwartego
konkursu ofert na realizację zadań
publicznych

URZĄD GMINY BRZEŹNIO

OGŁASZA

OTWARTY KONKURS OFERT

**NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ROKU 2016 W ZAKRESIE
WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ**

Rodzaj i forma realizacji zadań oraz wysokość środków publicznych.

**I. Zadanie w zakresie: Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej
pośród mieszkańców gminy Brzeźnio**

**Zadanie nr 1 – Popularyzacja piłki nożnej wśród mieszkańców miejscowości
Brzeźnio.**

1. Forma realizacji zadania:

- organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych związanych z piłką nożną,
- szkolenie dzieci i młodzieży w tej dziedzinie.

**2. Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania -
12000,00 zł.**

**Zadanie nr 2 – Popularyzacja piłki nożnej wśród mieszkańców miejscowości
Pyszków.**

1. Forma realizacji zadania:

- organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych związanych z piłką nożną,
- szkolenie dzieci i młodzieży w tej dziedzinie.

2. Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania - 13500,00 zł.

Zadanie nr 3 – Popularyzacja piłki nożnej wśród mieszkańców miejscowości Zapole.

1. Forma realizacji zadania:

- organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych związanych z piłką nożną,
- szkolenie dzieci i młodzieży w tej dziedzinie.

2. Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania - 56000,00 zł.

Zadanie nr 4 – Popularyzacja piłki nożnej wśród mieszkańców miejscowości Nowa Wieś.

1. Forma realizacji zadania:

- organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych związanych z piłką nożną,
- szkolenie dzieci i młodzieży w tej dziedzinie.

2. Wysokość środków publicznych planowanych na realizację zadania - 12000,00 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Zlecenie zadania publicznego oraz udzielenie dotacji następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, zmiana: Dz. U. z

2014 roku poz. 1138 i poz. 1146, Dz. U. z 2015 roku poz. 1255, poz. 1339 i poz. 1777)

2. O przyznanie dotacji w ramach konkursu mogą ubiegać się:
 - a. organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 w/w ustawy,
 - b. podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 w/w ustawy.
3. Podstawą do udzielenia dotacji jest złożenie oferty organizacji pozarządowej (podmiotu) w terminie wraz z wymaganymi załącznikami oraz pozytywną oceną oferty wraz z propozycją dotacji przedstawioną Wójtowi Gminy przez Komisję Konkursową.
4. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy.
5. Od oceny Komisji i decyzji Wójta Gminy nie przewiduje się możliwości odwołania.
6. Dotacja zostanie przekazana na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy a organizacją (podmiotem), której oferta została wybrana w drodze konkursu przez Komisję Konkursową i uzyskała akceptację Wójta Gminy.
7. Szczegółowe przeznaczenie dotacji zostanie określone w umowie.

III. Termin i warunki realizacji zadań

1. Termin realizacji zadania **od 23 lutego 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku**
2. Warunki realizacji zadania:
 - a. Zadanie publiczne musi być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.
 - b. Odbiorcami zadania powinni być mieszkańcy Gminy Brzeźnio.
 - c. Organizacja (podmiot) zobowiązana jest do udzielania wszelkich informacji dotyczących przebiegu realizacji zadania, dla którego została przyznana dotacja.
 - d. Po zakończeniu umowy organizacja (podmiot) zobowiązana jest złożyć sprawozdanie z wykonania zadania.

III. Termin składania ofert :

1. Termin składania ofert na zadania **do dnia 18 lutego 2016 roku do godz. 15⁰⁰**

2. Do oferty należy dołączyć:

1). kopię statutu podmiotu,

2). aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym).

3. Załączniki przedkładane w formie kserokopii muszą zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie) przez osoby uprawnione.

4. Druk oferty można pobrać ze strony Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Brzeźnio lub otrzymać w Gminnym Ośrodku Kultury w Brzeźniu ul. Wspólna 45

5. Podmioty uprawnione składają pisemne oferty realizacji zadania zgodne ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. Nr 6, poz. 25).

6. Ofertę muszą podpisać osoby, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu wewnętrznego są upoważnione do reprezentowania Oferenta na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (zawierania umów) oraz składania oświadczeń woli.

7. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Urzędu Gminy Brzeźnio opatrzonych napisem „Konkurs” oraz rodzajem i nazwą i nr zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego.

Np.: „Konkurs” Wsparcie i upowszechnianie kultury fizycznej

**Zadanie nr 1 – Popularyzacja piłki nożnej wśród mieszkańców
miejscowości Brzeźnio.**

8. Oferty złożone na innych drukach, po terminie oraz zawierające błędy formalne nie uzupełnione w terminie pięciu dni roboczych od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

IV. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Procedurę otwarcia i wyboru ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy, na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów, **w terminie 7 dni od daty upływu terminu składania ofert.**

2. Oferty będą analizowane i oceniane w oparciu o następujące kryteria:

1). Ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta.

2). Ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.

3). Ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób przy udziale, których oferent będzie realizował zadanie publiczne.

4). Ocenę planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (przy wsparciu zadania).

5) Ocenę wkładu rzeczowego, osobowego w tym wolontariuszy i pracy społecznej członków.

6) Ocenę rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (dotyczy organizacji, które w latach poprzednich realizowały zadanie).