

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiotem zamówienia jest

Usługa bankowa w zakresie udzielenia kredytu bankowego długoterminowego w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „**Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241) (poniżej 193.000 euro) przeprowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.

Zamawiający:

Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu
ul. Wspólna 45
98-275 Brzeźnio

SPIS TREŚCI:

Dział I: Instrukcja dla oferentów

Dział II: Opis przedmiotu zamówienia i istotne postanowienia umowy

Brzeźnio, dnia 08.01.2010r.

Po. Dyrektor GOK
/-/ Grażyna Dziedzic
Kierownik Zamawiającego

SPIS TREŚCI:

DZIAŁ I

Rozdział I – Nazwa i adres Zamawiającego.

Rozdział II – Tryb udzielenia zamówienia oraz Informacje ogólne.

Rozdział III – Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział IV – Termin wykonania zamówienia.

Rozdział V – Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Rozdział VI – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział VII – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Rozdział VIII – Wadium.

Rozdział IX – Termin związania ofertą.

Rozdział X – Opis sposobu przygotowania oferty.

Rozdział XI – Miejsce i terminy składania i otwarcia ofert.

Rozdział XII – Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Rozdział XIII - Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIV – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Rozdział XV – Informacje o formalnościach dotyczących zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XVI – Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XVII – Postanowienia końcowe.

DZIAŁ II

Opis przedmiotu zamówienia i istotne postanowienia umowy kredytowej.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DZIAŁ I

ROZDZIAŁ I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Zamawiający :

Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu

ul. Wspólna 45, 98-275 Brzeźnio,

tel. (043) 820-31-87, fax. (043) 820-31-87

ROZDZIAŁ II

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Trybem udzielenia zamówienia jest **przetarg nieograniczony**, którego wartość wyrażona w złotych nie przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241)

2. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008r. Dz. Nr 171, poz. 1058, z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Zamawiający – Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego **na zadanie pn.:**

Usługa bankowa w zakresie udzielenia kredytu bankowego długoterminowego w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „**Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**”.

2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

6. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

7. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, o którym mowa, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy – umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

9. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione /zastrzeżenie należy dołączyć do oferty/.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wysokość kredytu – 680.000,00 zł.

Kredyt przeznaczony jest na realizację zadania inwestycyjnego pn.: „Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania „Odnowa i Rozwój Wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 (Umowa o przyznanie pomocy Nr 00080-6922-UM0500805/09).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Dział II SIWZ**.

Kredyt spłacany będzie w ratach miesięcznych, począwszy od dnia 31 stycznia 2011 roku.

Okres karencji: do dnia 31 grudnia 2010 roku.

Oprocentowanie kredytu zmienne.

Spłata odsetek będzie następowała w okresach miesięcznych, ostatniego dnia miesiąca.

Zabezpieczenie kredytu – weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

Kredyt postawiony zostanie do dyspozycji zamawiającego w trzech transzach.

Przewidywany termin uruchomienia poszczególnych transz.

I transza w miesiącu maju 2010 roku – w wysokości 273 000,00 zł

II transza w miesiącu sierpniu 2010 roku - w wysokości 273 000,00 zł

III transza w miesiącu wrześniu 2010 roku - w wysokości 134 000,00 zł

Wykonawca postawi środki finansowe do dyspozycji Zamawiającego poprzez ich przelanie na rachunek bankowy Gminnego Ośrodka Kultury w Brzeźniu, którego numer zostanie podany Wykonawcy przed podpisaniem umowy.

Przewiduje się spłatę kwoty około 399 000,00 zł stanowiącej 75% poniesionych kosztów kwalifikowanych na dzień 31 grudnia 2010 roku.

O dokładnym terminie postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego bank zostanie poinformowany z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

Kod CPV:

66 11 30 00 – 5 – usługa udzielenia kredytu

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Postawienie kredytu do dyspozycji – na żądanie Zamawiającego, w trzech transzach, w terminie od 01 maja 2010r. (I transza), od 01 sierpnia 2010 (II transza), od 01 września 2010 r. (III transza) do max 90 dni po w/w terminach dla poszczególnych transz, bez kosztów odsetkowych. Okres kredytowania – lata 2010 – 2014.

Termin spłaty kredytu: do 31 grudnia 2014 roku.

ROZDZIAŁ V

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 1 pkt 1) - 4) niniejszego rozdziału.

Komisja Przetargowa dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI. Komisja Przetargowa dokona oceny spełnienia w/w warunków na podstawie kryterium spełnia/niespełnia. Wykonawcy którzy we wskazanym przez zamawiającego terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub złożą wadliwe pełnomocnictwa zostaną wezwani do ich uzupełnienia, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy z dn. 20 stycznia 2004 roku Pzp (Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz. 1655, z 2008 roku Nr 171, poz.1058, z późn. zm.).

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy - Pzp zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;
- 2) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie

zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik Nr 3 do SIWZ;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Uwaga: Za aktualne uznane zostanie także zaświadczenie wydane wcześniej, którego aktualność potwierdza organ wydający w wymaganym terminie. Potwierdzenie przez w/w organ „za zgodność” z oryginałem” nie stanowi potwierdzenia aktualności zaświadczenia.

Wyciąg z rejestru nie stanowi zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Przedłożenie wyciągu w miejsce wymaganego zaświadczenia nie zostanie uznane za potwierdzenie spełnienia warunku.

- c) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- a) o których mowa w pkt. 1. 2) b,c,d – składa dokumenty lub dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- b) W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 1. pkt 2) niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie, każdy z Wykonawców składa również pełnomocnictwo.
- c) Kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda:

a) koncesji, zezwolenia lub licencji.

Bank przedstawi zezwolenie na prowadzenie działalności, zgodnie z przepisami ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 ze zm.) o którym mowa w art. 36 ustawy lub inny dokument równoważny (czyli potwierdzający prawo działania w Polsce, jeśli art. 36 nie dotyczy). W przypadku banku państwowego należy załączyć pisemne oświadczenie, że Bank prowadzi działalność na podstawie stosownego rozporządzenia rady Ministrów.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w punkcie 3) a), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4) Do oferty należy załączyć również:

a. Wypełniony **formularz ofertowy** załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.

b. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

c. Wzór umowy zawierający wszystkie istotne postanowienia do umowy kredytowej, o których mowa w Dziale II SIWZ. Ostateczna treść umowy będzie uzgodniona przez strony po rozstrzygnięciu przetargu.

d. harmonogram spłaty kredytu.

2. W przypadku złożenia **oferty wspólnej:**

– przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych - lidera do zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy – Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ) winni złożyć wszyscy partnerzy składający ofertę wspólną (na jednym formularzu lub każdy na oddzielnym) lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich.

Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 ustawy – Pzp (załącznik nr 3 do SIWZ) winni złożyć wszyscy partnerzy składający ofertę wspólną (na jednym formularzu) lub lider konsorcjum w imieniu wszystkich.

Dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Z wyjątkiem Pełnomocnictwa osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 27 ustawy – Pzp, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub e-mailem.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub e-mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia je na stronie internetowej.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz na stronie internetowej.

8. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.

9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia:

Katarzyna Kałuzińska – Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu tel/fax (043)820-31-87,
e-mail: gokbrzeznio@op.pl

Elżbieta Owczarek – Urząd Gminy Brzeźnio, tel. (043) 820-30-26 wew. 18, fax. (043)820-36-71, e-mail: eowczarek@brzeznio.pl

- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Agnieszka Spychalska – Urząd Gminy Brzeźnio, tel. (043) 820-30-26 wew. 16, fax. (043)820-36-71,
e-mail: aspychalska@brzeznio.pl.

ROZDZIAŁ VIII

WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

ROZDZIAŁ IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy - Pzp.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Ofertę należy umieścić w kopercie.

Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego i opisana w następujący sposób:

Oferta na:

Usługa bankowa w zakresie udzielenia kredytu bankowego długoterminowego w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „**Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**”

Nie otwierać przed dniem 18.01.2010 roku do godz. 10:00 (poniedziałek)

Koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia, że została złożona po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na złożenie protestu.

8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.

Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta, w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. UWAGA: Zamawiający zwraca się z prośbą o nie załączanie do oferty dokumentów nie wymaganych w SIWZ.

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Brzeźnio, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, sekretariat - pok. Nr 17 do dnia **18.01.2010 roku do godz. 10:00 (poniedziałek)**.
2. Otwarcie ofert nastąpi **18.01.2010 roku** o godz. **10:10 (poniedziałek)** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Brzeźnio, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio – I piętro
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

W celu obliczenia całkowitego kosztu obsługi kredytu dla porównania ofert Zamawiający:

1. Przyjmuje stopę WIBOR 3 M na dzień 06 stycznia 2010 roku opublikowany na stronie www.bankier.pl w wysokości **4,25%**.
2. Przyjmie wysokość marży w wysokości podanej w Załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz cenowy.
3. Przyjmie wysokość prowizji (brutto) w wysokości podanej w Załączniku Nr 1 do SIWZ – Formularz cenowy.
4. Przyjmie sposób wyliczenia oprocentowania kredytu przedstawiony poniżej.
5. Przyjmie sposób wyliczenia kwoty prowizji od kredytu przedstawiony poniżej.
6. Przyjmie sposób wyliczenia całkowitego kosztu obsługi kredytu przy założeniu, że **kredyt w wysokości 680 000,00 zł.** wpłynie na rachunek Zamawiającego w transzach i terminach określonych w rozdziale III.

Przykład

1. Oprocentowanie kredytu zostanie obliczone wg wzorów:

Przy założeniu, że WIBOR 3M = 4,25%

Przy założeniu, że marża Banku = + 1 punkt procentowy

Sposób obliczenia:

Do stopy WIBOR 3 M zostanie + marża banku tj. 4,25% + 1 punkt procentowy = 5,25%

2. Kwota prowizji zostanie obliczona wg wzoru:

Kredyt = 680 000,00 zł.

Przy założeniu, że prowizja = + 1 %

Kwota prowizji zostanie ustalona wg wzoru – 680 000,00 x 1% = 6 800,00 zł.

8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

9. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XIII

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIV

**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ
PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH
KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty następującymi kryteriami:

Cena - 100 %

Całkowity koszt obsługi kredytu zostanie obliczony, jako suma kosztów z tytułu oprocentowania kredytu (w okresie kredytowania) i prowizji.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która otrzyma największą liczbę pkt. wg wzoru:

$$C_n = \frac{\text{Całkowity koszt obsługi kredytu oferty najtańszej}}{\text{Całkowity koszt obsługi oferty badanej}} \times 100 = \dots\dots\dots \text{ pkt}$$

Całkowity koszt obsługi oferty badanej

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona jedna oferta.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w **istotnych postanowieniach umowy kredytowej – Dział II.**
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:
 - przedłużenie okresu spłaty kredytu albo karencji na uzasadniony wniosek Zamawiającego;
 - możliwości zmniejszenia wysokości ostatniej transzy kredytu (III transzy);
 - zmiany nazwy i siedziby Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

ROZDZIAŁ XVI

POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241)

ROZDZIAŁ XVII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 101, Nr 65, poz. 545, Nr 91, poz. 742, Nr 157, poz. 1241)

DZIAŁ II

Przedmiot zamówienia i istotne postanowienia umowy

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa bankowa w zakresie udzielenia kredytu bankowego długoterminowego w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „**Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**”

CPV: 66.11.30.00 – 5- usługa udzielenia kredytu

Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

1. **Rodzaj waluty:** PLN

2. **Kwota kredytu:** 680.000,00 zł.

3. **Okres kredytowania:** 2010-2014 r.

4. **Splata rat kredytu.** Splata kwoty kapitału – w miesięcznych ratach, począwszy od stycznia 2011 (ostatniego dnia roboczego miesiąca).

5. **Przeznaczenie kredytu:**

Na realizację zadania inwestycyjnego pn.: „**Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania „Odnowa i Rozwój Wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013 (Umowa o przyznanie pomocy Nr 00080-6922-UM0500805/09).

6. **Postawienie kredytu do dyspozycji:** na żądanie Zamawiającego

Kredyt postawiony zostanie do dyspozycji zamawiającego w trzech transzach.

Przewidywany termin uruchomienia transz:

I transza 01 maja 2010 roku

II transza 01 sierpnia 2010 roku

III transza 01 września 2010 roku

O dokładnym terminie postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego bank zostanie poinformowany z dwutygodniowym wyprzedzeniem.

Kredyt przekazywany będzie na rachunek bankowy Zamawiającego.

7. **Zabezpieczenie kredytu:** dopuszczalną formą zabezpieczenia kredytu, akceptowaną przez Zamawiającego jest weksel własny "in blanco" wraz z deklaracją wekslową.

8. **Terminy i wysokości spłaty kapitału:**

2010 rok – około 399 000,00 zł

w lata 2011 – 2014 – w równych miesięcznych ratach.

9. **Oprocentowanie kredytu:** Ustala się oprocentowanie kredytu wg zmiennej stopy procentowej opartej na stawce WIBOR 3M, powiększonej o marżę banku, obowiązujące w okresach miesięcznych. Oprocentowanie kredytu jest zmienne w okresach miesięcznych. Odsetki nie będą naliczane od kredytu przyznanego, lecz nie uruchomionego.

Zmiana oprocentowania wynikająca ze stawki WIBOR 3M nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

10. **Splata odsetek** będzie następowała w okresie kredytowania w okresach miesięcznych do ostatniego dnia każdego miesiąca. W przypadku, gdy termin spłaty raty kredytu czy odsetek

przypadnie w dzień wolny od pracy, Kredytobiorca dokona wymaganej spłaty zobowiązania w ostatnim dniu roboczym miesiąca.

11. Zamawiający zastrzega:

- możliwość zmniejszenia wysokości ostatniej transzy (III transzy),
- możliwość spłaty kapitału w ratach i terminach innych niż w umowie,
- naliczanie odsetek wyłącznie od kapitału niespłaconego,
- możliwość przedłużenia okresu spłaty kredytu albo karencji na uzasadniony wniosek zamawiającego,
- wcześniejszą spłatę kwoty około 399 000,00 zł stanowiącej 75% poniesionych kosztów kwalifikowanych w przewidywanym terminie - 31 grudnia 2010 roku.

12. Bank gwarantuje przyjęcie przedterminowej spłaty części lub całości zadłużenia z tytułu kredytu bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, po uprzednim powiadomieniu banku o zamiarze dokonania takiej spłaty.

13. Z tytułu zawarcia umowy kredytu, jej realizacji i ewentualnych zmian wprowadzonych do umowy na wniosek Stron, Bank nie pobiera innych opłat.

14. W projekcie umowy należy wprowadzić zapis, że złożona oferta i specyfikacja istotnych warunków zamówienia są wiążące dla stron.

15. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

16. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

17. Wszelkie spory związane z umową lub wynikające z umowy będą rozstrzygane przez sądy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

18. Strony poddają umowę przepisom prawa polskiego.

Uwaga:

Zamawiający udostępni informacje dotyczące Gminnego Ośrodka Kultury w Brzeźniu (kopię statutu, plan finansowy itp.) na pisemny wniosek Wykonawcy. Dopuszcza się kontaktowanie faxem 43 820-31-87 i e-mailem – gokbrzezno@op.pl.

Adres Zamawiającego:

Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu, ul. Wspólna 45, 98-275 Brzeźnio,
w godz. pracy GOK 8.00 – 16.00, tel./fax 43 820-31-87
G. Dziedzic, K. Kałuzińska

Uwaga!

Nie zawarcie w projekcie umowy wszystkich istotnych dla Zamawiającego elementów umowy skutkuje odrzuceniem oferty.

Brzeźnio, dn. 08 stycznia 2009r.

Sporządziła: A. Spsychalska

ZATWIERDZIŁ:
Po. Dyrektor GOK
/-/ Grażyna Dziedzic
Kierownik Zamawiającego

Spis załączników:

Załącznik Nr 1 – Formularz cenowy

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 pkt. 1-4

Załącznik Nr 3 Oświadczenie w trybie art. 24 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

**FORMULARZ OFERTOWY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Dane dotyczące oferenta :

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

Fax.....

Nr NIP

Nr REGON

Nazwa banku i numer rachunku bankowego

.....

Dane dotyczące zamawiającego:

Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu
ul. Wspólna 45
98 – 275 Brzeźnio
pow. Sieradz woj. łódzkie

Nawiązując do ogłoszenia o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

Usługa bankowa w zakresie udzielenia kredytu bankowego długoterminowego w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „**Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**”

My niżej podpisani:

.....

działający w imieniu i na rzecz

.....

.....

.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia **Opis przedmiotu zamówienia (Dział II)** oferujemy realizację przedmiotu:

Usługa bankowa w zakresie udzielenia kredytu bankowego długoterminowego w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „**Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**”

L.p.	Wskaźnik	
1.	Marża banku (max do trzech miejsc po przecinku wyrażona w punktach procentowych) punktów procentowych
2.	Prowizja od kwoty kredytu (max do trzech miejsc po przecinku wyrażona w procentach) %
3.	WIBOR 3M na dzień 6 stycznia 2010 roku	4,25 %
	Całkowity koszt kredytu zł

Uwaga: Przed stawką marży należy wpisać znak (-) lub (+) w celu stwierdzenia czy stopę WIBOR 3 M powiększyć, czy pomniejszyć o wysokość o marży. W przypadku nie postawienia znaku (-) lub (+) Zamawiający przyjmuje znak (+).

1. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do przyjęcia następujących warunków:
 - a) Kredyt spłacany będzie w ratach miesięcznych, począwszy od dnia 31 stycznia 2011 roku.
 - b) Okres karencji: do dnia 31 grudnia 2010 roku.
 - c) Oprocentowanie kredytu zmienne.
 - d) Spłata odsetek będzie następowała w okresach miesięcznych.
 - e) Zabezpieczenie kredytu – weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z modyfikacjami i wyjaśnieniami siwz stanowiącymi integralną część siwz) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które stanowią załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do ich treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w istotnych postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
5. Akceptujemy warunki płatności określone w siwz.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

8. Zamówienie zrealizujemy przy współdziałaniu podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....

9. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:
osoba do kontaktu

.....
.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:
faks:
e-mail:

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.:**

Usługa bankowa w zakresie udzielenia kredytu bankowego długoterminowego w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „**Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**”

w imieniu

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
Z POSTĘPOWANIA ZGODNIE Z ART. 24 USTAWY**

z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.:**

Usługa bankowa w zakresie udzielenia kredytu bankowego długoterminowego w związku z realizacją zadania inwestycyjnego pn.: „**Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**”

w imieniu

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)