

Nz. GOK-341/1/09

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

### **DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana pn.:  
**Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (poniżej 5.150.000 euro) przeprowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.

#### ***Zamawiający:***

**Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu**  
**ul. Wspólna 45**  
**98-275 Brzeźnio**

#### **SPIS TREŚCI:**

Rozdział I: Instrukcja dla oferentów.

Rozdział II: Wykaz formularzy dla oferentów.

Rozdział III: Dokumentacja projektowa (projekty budowlane, opisy techniczne, przedmiary robót, kosztorysy nakładcze)

Brzeźnio, dnia 12.11.2009r.

.....  
(*podpis Kierownika Zamawiającego*)

# ROZDZIAŁ I. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

## WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na zadanie inwestycyjne pn.:

Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 roku Nr 171, poz. 1058) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

## I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu.
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 roku Nr 171, poz. 1058).
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 6) **Komisja przetargowa** – zespół pomocniczy kierownika zamawiającego, powołany do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu

1. Adres: 98-275 Brzeźnio, ul. Wspólna 45

Godziny pracy Zamawiającego: w dni powszednie – od poniedziałku do piątku w godz. 07<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.

3. Telefon: (0-43) 820-30-26, faks: (0-43) 820-36-71

4. Adres poczty elektronicznej: [gok@brzezno.pl](mailto:gok@brzezno.pl)

5. Adres strony internetowej: [www.brzezno.finn.pl](http://www.brzezno.finn.pl)

6. REGON: 73 151599500000

7. NIP: 827-20-44-613

8. Numer rachunku bankowego Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Sieradzu, O/Brzeźnio: 58 9267 0006 0030 3420 2000 0010

9. Pisma, wiadomości, informacje należy składać w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego.

10. Ogłoszenie zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszczono na stronie internetowej [www.brzezno.finn.pl](http://www.brzezno.finn.pl), wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzeźnio.

11. SIWZ wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej [www.brzezno.finn.pl](http://www.brzezno.finn.pl) oraz w Urzędzie Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pok. Nr 20 I piętro.

### **III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie oznaczone jest jako GOK-341/1/09

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

### **IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:**

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

45 21 52 22 – 9 Obiekty użyteczności społecznej

45 31 11 00 – 1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45 31 12 00 – 2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45 31 73 00 – 5 Elektryczne elektrycznych urządzeń rozdzielczych

45 33 11 00 - 7 Instalacje centralnego ogrzewania

45 33 24 00 – 7 Roboty instalacyjne z zakresu sprzętu sanitarnego

45 33 11 10 – 0 Instalowanie kotłów

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana:

Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich

a) Branża budowlana:

- roboty rozbiórkowe:

roboty w zakresie burzenia, prace dotyczące usuwania azbestu, roboty w zakresie usuwania gruzu

- fundamenty projektowane, izolacja ścian fundamentowych oraz opaska wokół budynku:

fundamentowanie, wykonanie izolacji przeciwwilgociowych, wykonanie izolacji cieplnych, roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

- ściany budynku:

prace murarskie i murowe, instalowanie ścianek działowych

- konstrukcje żelbetowe:

betonowanie konstrukcji, prace dotyczące kładzenia zbrojeń

- podłogi i posadzki:

kładzenie podłóg, wykonanie izolacji przeciwwilgociowych, wykonanie izolacji cieplnych, prace dotyczące kładzenia elastycznych wykładzin podłogowych, kładzenie parkietu, prace dotyczące kładzenia płytek

- stolarka okienna i drzwiowa:

instalowanie okien z tworzyw sztucznych, instalowanie drzwi drewnianych, instalowanie drzwi metalowych

- dach:

prace dotyczące wznoszenia dachów, prace dotyczące krycia dachu, prace dotyczące obróbki blacharskiej oraz kładzenia rynien, prace dotyczące wykonania izolacji termicznej, instalacja podwieszanych sufitów

- tynki, ocieplenie ścian i ich malowanie:

prace dotyczące wykonywania izolacji termicznej, prace dotyczące wykonywania okładziny tynkowej, roboty malarskie

#### b) Instalacje wodno – kanalizacyjne

- instalacja wodociągowa: układanie wodociągów, izolacja rurociągowa, montaż osprzętu, wykonanie próby ciśnieniowej i dezynfekcja, wykucie bruzd i zamurowanie;

- instalacja kanalizacyjna: układanie rurociągów, montaż białego osprzętu, wykonanie próby szczelności, wykucie bruzd i zamurowanie;

- instalacja centralnego ogrzewania: układanie rurociągów, izolacja rurociągowa, montaż zaworów i grzejników, wykonanie próby ciśnienia, płukanie instalacji, regulacja, wykucie bruzd i zamurowanie;

- kotłownia: montaż kotła, połączenie z kominem, połączenie z instalacją CO, instalacja naczynia wzbiorczego, montaż pomp i osprzętu, układania rurociągów, płukanie rurociągów, próba ciśnienia na zimno i na gorąco, czyszczenie rurociągów, izolacja antykorozyjna, zakładanie izolacji termicznej, rozruch kotłowni.

#### c) Branża elektryczna

- wykonanie zasilania głównego WZL

- wykonanie rozdzielni głównej RG

- wykonanie rozdzielni kotłowni RK i zasilania

- wykonanie instalacji gniazd

- wykuwanie bruzd

- układanie przewodu w bruzdach

- zaprawianie bruzd

- montaż gniazd

- wykonanie instalacji oświetlenia

- wykuwanie bruzd

- układanie przewodów pod tynkiem

- układanie przewodów na suficie

- zaprawianie bruzd

- montaż opraw i osprzętu

- wykonanie instalacji odgromowej i połączeń wyrównawczych

- wykonanie zwodów pionowych

- wykonanie uziomu pionowego
- wykonanie zwodów odprowadzających
- wykonanie zacisków kontrolnych
- wykonanie połączeń wyrównawczych
- wykonanie szyny wyrównawczej
- wykonanie szyny uziemiającej
- wykonanie badań i pomiarów instalacji.

Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich realizowana będzie w ramach środków:

**Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania *Odnowa i rozwój wsi.***

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w **Rozdziale III** niniejszej SIWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Kosztorysy nakładcze (ślepe) są wyłącznie elementem pomocniczym.

Wykonawca wykona wszystkie roboty wynikające z dokumentacji projektowej, nawet wtedy, gdy nie zostały wcześniej ujęte w przedmiarach robót.

Jeżeli gdziekolwiek w niniejszej SIWZ (dokumentacji przetargowej tj. projekty budowlane, opisy techniczne, kosztorysy nakładcze i przedmiary robót) pojawia się nazwa, marka lub typ wskazujący na konkretnego producenta, to należy to interpretować, że określenie to ma jedynie charakter przykładowy, a wykonawca sporządzając ofertę może uwzględnić wyrób każdego innego producenta, który jest równoważny tzn. posiada co najmniej takie same lub korzystniejsze parametry wydajnościowe i jakościowe oraz standard wykonania w stosunku do podanych w SIWZ przykładów.

Równoważność zaoficerowanych materiałów i urządzeń musi być udokumentowane załączonymi do oferty obliczeniami, szczegółowymi rysunkami technicznymi, atestami PZH, aprobatami, deklaracjami zgodności, kartami katalogowymi urządzeń zamiennych. Niniejsze dokumenty muszą w sposób jednoznaczny stwierdzać równoważność proponowanych urządzeń i materiałów w stosunku do przyjętych w projekcie. Powyższe zmiany muszą być wykazane w załączonej tabeli „Wykaz urządzeń i materiałów równoważnych” i dołączone do oferty – załącznik nr 8 do SIWZ. Brak wskazania w załączniku propozycji zastosowania urządzeń i materiałów równoważnych oznaczać będzie deklaracją wykonawcy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy zastosowaniu urządzeń i materiałów przyjętych w projekcie budowlanym. Udowodnienie, że urządzenia i materiały są równoważne spoczywa na wykonawcy na etapie składania ofert. Dokumenty potwierdzające równoważność należy załączyć do oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań.

Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania z opinii ekspertów.

## **Parametry równoważności:**

### **Branża budowlana:**

#### Okna dachowe

specyfikacja:

1. wymiary okna (zewnętrzne wymiary ościeżnicy) – 78x140 cm;
2. okno obrotowe drewniane w kolorze naturalnym z nawiewnikiem automatycznym (Automatyczny nawiewnik niezależnie od różnicy ciśnień i wielkości podmuchu wiatru wpuszcza do pomieszczenia optymalną ilość powietrza; chroni przed wychłodzeniem pomieszczenia, co wydatnie zmniejsza koszty ogrzewania)
3. współczynnik  $U_{szyby}=1,0W/m^2K$ ; szyba niskoemisyjna, z gazem szlachetnym, szyba zewnętrzna – hartowana,
4. współczynnik  $U_{okna}=1,4W/m^2K$ ;
5. wydajność nawiewnika automatycznego – 23-52 m<sup>3</sup>/h;
6. mikrouchylenie, trzy uszczelki w oknie; klasa drewna – I.

### **Branża sanitarna:**

#### Grzejniki

Specyfikacja:

- grzejniki płytowe z elementami konwekcyjnymi wykonane zgodnie z BS EN ISO 9001 oraz BS EN ISO 14001
- grzejniki z zasilaniem dolnym wyposażone w zawory termoregulacyjne
- wysokość 600 mm
- ciśnienie robocze 10 bar
- temperatura robocza min 110 stopni Celsjusza
- malowane przez napylenie elektrostatyczne

#### Zawory termostatyczne cyrkulacji ciepłej wody użytkowej

Specyfikacja:

- zawory termostatyczne bezpośredniego działania o średnicy  $\varnothing 15$  mm
- ciśnienie robocze 10 bar
- temperatura robocza min 90 stopni Celsjusza

#### Kocioł

Specyfikacja:

- wolnostojący dwufunkcyjny kocioł, z pierścieniowym zasobnikiem ciepłej wody ze stali nierdzewnej z palnikiem olejowym z możliwością wymiany na gazowy
- nominalna moc cieplna regulowana od 29 do 40 kW
- ciśnienie robocze części c.o. 3 bar
- ciśnienie robocze c.w.u. 10 bar
- temperatura robocza 90 stopni Celsjusza
- termostatyczny zawór mieszający  $\varnothing 20$  mm
- zasilanie 240 V
- kocioł powinien posiadać oznaczenie CE potwierdzające zgodność z Europejskimi Dyrektywami 92/42/EC „Efektywnościową” i 90/396/EC „Gazową”. Jak również zgodnie z Rozporządzeniem MG z dnia 21.12.2005 („ciśnieniowe”, „gazowe”) oraz z dnia 20.10.2005 wydane przez Egip. „efektywnościowe”.

3. Projekty dostępne są do wglądu w Urzędzie Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pokój nr 5,

od poniedziałku do piątku w godz. 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> oraz zostały zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy w Brzeźniu [www.brzeznio.finn.pl](http://www.brzeznio.finn.pl)

Osoba odpowiedzialna: Roman Przekaz – podinspektor

Nr telefonu : 043-820-30-26

Nr faksu : 043-820-36-71

E-mail : [rprzekaz@brzeznio.pl](mailto:rprzekaz@brzeznio.pl)

4. Oferty częściowe i wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od podpisania umowy udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt 6 Prawo zamówień publicznych.

7. Umowy ramowe, aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia:

Rozpoczęcie robót nastąpi w ciągu 7 dni od dnia protokólnego przekazania terenu budowy. Protokólne przekazanie terenu budowy nie później niż do dnia 9 marca 2010 roku.

Zakończenie robót i odbiór końcowy robót w terminie do:  
30 lipca 2010 roku.

2. Miejsce wykonania zamówienia:

Inwestycja ma miejsce na działce o nr ewid. 174/2 w Nowej Wsi, Gm. Brzeźnio.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 1 ust. 1 pkt a-c niniejszego rozdziału.
- 3) Komisja Przetargowa dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Komisja Przetargowa dokona oceny spełnienia w/w warunków na podstawie kryterium spełnia/niespełna. Wykonawcy którzy we wskazanym przez zamawiającego terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub złożą wadliwe pełnomocnictwa zostaną wezwani do ich uzupełnienia, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy z dn. 20 stycznia 2004 roku Pzp (Dz. U. z 2007 roku Nr 223, poz. 1655, z 2008 roku Nr 171, poz.1058).

## **VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:

oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;

1) W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp składa następujące dokumenty:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: Za aktualne uznane zostanie także zaświadczenie wydane wcześniej, którego aktualność potwierdza organ wydający w wymaganym terminie. Potwierdzenie przez w/w organ „za zgodność” z oryginałem” nie stanowi potwierdzenia aktualności zaświadczenia.

Wyciąg z rejestru nie stanowi zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Przedłożenie wyciągu w miejsce wymaganego zaświadczenia nie zostanie uznane za potwierdzenie spełnienia warunku.

b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,



opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- c) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (należy złożyć w przypadku podmiotów zbiorowych).
- 2) W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa następujące dokumenty:
- a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-rozliczeniowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej **wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 425 000,00 zł** wystawioną nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,
  - b) polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Uwaga: Polisa załączona do oferty powinna być aktualna (ważna) na dzień wyznaczony do składania ofert. W przypadku wygaśnięcia ważności polisy lub innego dokumentu po terminie wyznaczonym do składania ofert lecz przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest do przedłożenia nowej ważnej polisy lub innego dokumentu obejmującego cały okres realizacji zamówienia najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie umowy – przed jej podpisaniem. Nie przedłożenie w/w dokumentów w opisanych okolicznościach będzie traktowane przez Zamawiającego jako odstąpienie przez Wykonawcę od zawarcia umowy.

- 3) W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zamawiający żąda:
- a) wykazu wykonanych minimum 2 robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, polegającym na przebudowie budynków o kubaturze 1 700 m<sup>3</sup> z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

↳ Wskazania do wykonania niniejszego zamówienia następujących osób wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności (zał. Nr 6 do siwz):

- Kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej

- Kierownik robót budowlanych

- Kierownik robót w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej w zakresie sieci i instalacji sanitarnych

- Kierownik robót w specjalności instalacyjno – inżynieryjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych

W/w zobowiązani są posiadać min. 3 letnie doświadczenie z zakresu nadzorowanych prac i przedłożyć kwalifikacje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Należy załączyć do oferty kserokopię uprawnień oraz zaświadczenia z Izby Inżynierów Budownictwa.

Zamawiający dopuszcza połączenie pełnionych funkcji przez poszczególne osoby, jeżeli dana osoba spełnia wymagania dla połączonych funkcji.

⇒ W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w ust. 1 a – e niniejszego rozdziału SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt 1 a,b,c,e niniejszego rozdziału SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzją właściwego organu,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

Natomiast zamiast informacji zawartej w punkcie 1 c składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**5) Dokumenty, o których mowa w punkcie VII niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

6) W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VII pkt 1 niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.

- 7) W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **1. Wymagania ogólne**

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wykonawca przedkłada 1 egzemplarz oferty. Niedopuszczalne pod rygorem odrzucenia oferty jest wprowadzanie zmian w istniejącej treści formularza ofertowego poprzez usunięcie jakichkolwiek zapisów w nim występujących. Dopuszcza się sporządzenie własnego druku formularza, jednak musi on zawierać te same informacje co formularz stanowiący zał. nr 1 do SIWZ, ewentualnie informacje te mogą zostać uzupełnione o informacje dodatkowe.
- c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- d) Formularz oferty (zał. Nr 1) oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- e) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- f) Obowiązkowe jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia**

Oferta powinna składać się z:

- a) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej SIWZ;
- b) kosztorysów ofertowych (sporządzonych na wzór przedmiarów robót oddzielnie dla każdej branży) – sporządzonych jako załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,

Obowiązuje wynagrodzenie ryczałtowe, jednak zamawiający nakłada obowiązek sporządzenia uproszczonych kosztorysów ofertowych na wzór przedmiaru robót. Kosztorysy te wykorzystane zostaną jedynie do uzyskania ogólnej informacji o sposobie ustalenia ceny, a zawarte w nich obliczenia nie będą sprawdzane, a co za tym idzie nie będą poprawiane omyłki określone w art. 87 ustawy pzp. W przypadku rozbieżności w ustalaniu ceny zamawiający uzna, że prawidłowo podano wartość końcową brutto.

**Podstawą obliczenia ceny są dane zawarte w projektach budowlanych. Przedmiar robót, kosztorysy nakładcze są jedynie dokumentami ułatwiającymi obliczenie ceny. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy w/w dokumentami za podstawę obliczenia ceny należy przyjąć dane zawarte w projektach budowlanych.**

- c) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
- d) wykaz podwykonawców (jeśli przewiduje) wraz z informacją na temat powierzonych im prac, wartości tych prac, lub oświadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami – załącznik nr 5 do SIWZ;
- e) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji;
- f) projektu umowy - załącznik nr 7 do SIWZ.
- g) tabelę urządzeń i materiałów równoważnych – załącznik nr 8 do SIWZ (jeśli dotyczy).
- h) Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca dostarczy kosztorys ofertowy (zaparafowany i opieczętowany na każdej stronie), który będzie stanowił podstawę do obliczenia kwot płatności częściowych oraz załączy harmonogram rzeczowo – finansowy. Wykonawca wystawi jedną fakturę częściową po zrealizowaniu 50% robót i podpisaniu protokołu odbioru częściowego robót.

Wszystkie powyższe dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów, lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

### **3. Opakowanie oferty**

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta na zadanie inwestycyjne pn.: „Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”

i „**Nie otwierać przed 04 grudnia 2009r. godz. 10.10**” oraz adres Wykonawcy.

### **4. Tajemnica przedsiębiorstwa**

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „**Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu

dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

#### **5. Zmiana lub wycofanie oferty**

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "zmiana".
- b) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

### **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w *sekretariacie Urzędu Gminy w Brzeźniu* ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pok. Nr 17, I piętro.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **04 grudnia 2009r. (piątek), o godz. 10.00** (czasu lokalnego).
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

### **XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy (również faxem).
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
3. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
4. Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres:  
Urząd Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44; 98 – 275 Brzeźnio, pow. sieradzki, woj. łódzkie  
z dopiskiem: **„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:  
„Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”**
5. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SIWZ zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego: [www.brzezno.finn.pl](http://www.brzezno.finn.pl).
6. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy, do złożenia wyjaśnień

w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

1. Roman Przekaz – podinspektor – w zakresie przedmiotu zamówienia

tel.: 043/ 820-30-26

faks: 043/ 820-36-71

e-mail: [rprzekaz@brzezno.pl](mailto:rprzekaz@brzezno.pl)

2. Agnieszka Spsychalska – podinspektor - w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych

tel.: 043/ 8203026

faks: 0/43 8203671

e-mail: [aspsychalska@brzezno.pl](mailto:aspsychalska@brzezno.pl)

## **XII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA, WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca określi całkowitą cenę oferty (netto i brutto) za cały przedmiot zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, uwzględniającą wszystkie zobowiązania z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Wykonawca określi także cenę za wykonanie zadań w poszczególnych branżach.
2. Cena za wykonanie roboty budowlanej jest ceną ryczałtową, ustaloną za całość zamówienia.
3. Wykonawca określi cenę ryczałtową na podstawie siwz z załącznikami.
4. Cenę oferty należy podać sporządzając uproszczone kosztorysy ofertowe na podstawie przedmiarów robót dla każdej branży oddzielnie. Sporządzone kosztorysy ofertowe będą stanowić jedynie uzupełniającą podstawę informacyjną dla zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy jest stałe. Natomiast złożone kosztorysy ofertowe opracowane na podstawie przedmiarów robót będą służyć zamawiającemu tylko do celów poglądowych. Zawarte w nich obliczenia nie będą sprawdzane, a co za tym idzie nie będą poprawiane omyłki określone w art. 87 ustawy pzp.
6. Cena oferty powinna uwzględniać inne, nie przewidziane w dokumentacji koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia nie wynikające wprost z dokumentacji projektowej, a bez których nie można wykonać zamówienia, a w szczególności wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, przywrócenie terenu do stanu pierwotnego, urządzenie terenu budowy, utrzymanie zaplecza budowy, dozorowanie budowy, wywóz nadmiaru gruzu, obsługę geodezyjną wraz z pomiarem powykonawczym. Wykonawca powinien uwzględnić te składniki określając cenę.
7. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
8. Cena może być tylko jedna.
9. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
10. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.

11. W przypadku rozbieżności Zamawiający nie poprawia omyłek zgodnie z art. 87 pkt 2 ustawy Pzp lecz przyjmuje, że prawidłowo podano cenę ofertową za całość zamówienia.
12. Płatność dokonywana będzie w dwóch etapach. Pierwsza płatność częściowa po zrealizowaniu 50% zadania inwestycyjnego na podstawie harmonogramu rzeczowo – finansowego. Druga płatność dokonana zostanie po zrealizowaniu 100% zadania inwestycyjnego i dokonaniu odbioru.
13. Płatność częściowa za robotę budowlaną zostanie dokonana po zrealizowaniu przez Wykonawcę 50% robót i podpisaniu protokołu odbioru częściowych robót. Podstawę do obliczenia kwot płatności częściowych będzie stanowił kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę i dostarczony Zamawiającemu przed zawarciem umowy. Druga faktura wystawiona zostanie po zrealizowaniu całości zamówienia i dokonaniu odbioru końcowego i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
14. Płatność dokonana zostanie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT zaakceptowanej przez Inspektora Nadzoru.
15. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

### **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Brzeźnio, w dniu **04.12.2009r. (piątek), godz. 10.10. (czasu lokalnego)**.
2. Otwarcia ofert dokona powołana przez Kierownika Zamawiającego Komisja Przetargowa.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert wyłącznie na ich wniosek.

### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

### **XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - Cena ofertowa waga kryterium 90 pkt
  - Okres gwarancji na wykonane roboty budowlane 10 pktRazem 100 pkt

2) Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

a) **Cena ofertowa** – należy podać w PLN

cena oferty najtańszej  
\_\_\_\_\_ X 90 pkt

cena oferty ocenianej

(najwięcej punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej zgodnie z wyliczeniem).

b) **Okres gwarancji** – należy podać w miesiącach

okres gwarancji oferty ocenianej  
\_\_\_\_\_ X 10 pkt

najdłuższy okres gwarancji

(najwięcej punktów otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji pozostałe oferty proporcjonalnie mniej zgodnie z wyliczeniem ).

Zaproponowany okres gwarancji dłuższy niż 10 lat będzie oceniany tak jak 10 letni.

Zamawiający dla każdej z ofert zsumuje wartość uzyskanych punktów w kryterium cena z wartością uzyskanych punktów w kryterium okres gwarancji.

c) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

d) Przy przeliczaniu punktów komisja zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

**XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest obowiązany do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyników (zawiadomienia wykonawców), nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą (tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert). Na podstawie art. 94 ust. 1 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 7 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która



uzyskała najwyższą ocenę, chyba, że w postępowaniu przetargowym złożona była tylko jedna oferta.

W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez konsorcjum, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli wykonawca jest jednocześnie gwarantem zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

Zamawiający będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas realizacji robót, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **należy wnieść przed podpisaniem umowy**, a także dostarczyć wniesienie zabezpieczenia.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Gminnego Ośrodka Kultury w Brzeźniu o numerze:

58 9267 0006 0030 3420 2000 0010 prowadzony w **Banku Spółdzielczym w Sieradzu, Oddział w Brzeźniu, ul. Wspólna 39, 98-275 Brzeźnio**, z zaznaczeniem **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:**

**„Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”**

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wymaganym terminie, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% wniesionej kwoty zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru wykonanego zadania. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni od daty upływu gwarancji.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy r-ku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

## **XVIII. WARUNKI UMOWY**

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę telefonicznie.
- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

- 4) Warunki umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik *nr 7* do SIWZ.

### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).

### **XX. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA**

Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

#### ***Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:***

- 1) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (termin na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze wynosi 7 dni),
- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
- 4) za niedotrzymanie innych terminów zawartych w umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

#### ***Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:***

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
  - 2) w przypadku nieterminowego uregulowania Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.
  - 3) w przypadku opóźnienia w odbiorze robót oraz opóźnienia w przystąpieniu do odbioru robót, przekazania placu budowy, czy niedotrzymania innych terminów zawartych w umowie Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym do wysokości poniesionej szkody.

3. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

## **XXI. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

Informacja o podwykonawstwie musi być podana w ofercie składanej przez Wykonawcę. Wykonawca winien podać zakres robót jakie zamierza zlecić podwykonawcom oraz ich wartość. Informację o podwykonawcach stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Załącznik Nr 5 należy wypełnić bez względu na to, czy zamówienie zostanie wykonane z udziałem podwykonawców czy też nie.

## **XXII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ**

Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Pisemna treść wyjaśnienia zostanie jednocześnie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Brzeźniu i tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Brzeźnio.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, i będzie dla nich wiążąca.

Wyjaśnienia i modyfikacji będą również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Brzeźniu. Wyjaśnienia i modyfikacje siwz są wiążące dla Wykonawców. Wykonawca, który pobrał siwz ze strony internetowej zobowiązany jest śledzić informacje na stronie internetowej Zamawiającego, gdyż mogą pojawiać się na niej wyjaśnienia i modyfikacje. Zamieszczone na stronie internetowej modyfikacje i wyjaśnienia będą stanowić integralną część siwz.

## **XXII. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgoda obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień Publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, gdy nastąpi:
  - a) zmiana terminu przewidzianego na rozpoczęcie robót:
    - zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
      - klęski żywiołowe
      - warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające rozpoczęcie i prowadzenie robót budowlanych,
  - b) zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:
    - zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:

- klęski żywiołowe
  - warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów
- zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi, w szczególności: niewypały i niewybuch; wykopaliska archeologiczne
  - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki geologiczne;
  - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;
    - zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie zamawiającego w szczególności:
      - wstrzymanie robót przez Zamawiającego
      - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonana i odbioru robót
      - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji
- c) zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
- niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowania zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń
  - pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy
  - pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy
  - konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy
- d) pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
- zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mających wpływ na realizację zamówienia;
  - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian stawki VAT, przy czym zmiane ulega kwota podatku VAT i kwota brutto;
  - siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z siwz;
  - zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- d) zamawiający przewiduje rozwiązania zamiennie, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia;

Uwzględnienie robót zamiennych w trakcie realizowanej inwestycji może nastąpić przez zmianę umowy o zamówienie publiczne (aneks do umowy). Przykładem zmiany nie

powodującej wykroczenia poza przedmiot zamówienia będzie decyzja o zmianie sposobu wykonania jakiegoś elementu robót, zmiany materiałów itp.

Wprowadzenie robót zamiennych nie może spowodować zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w umowie.

Roboty zamienne mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru oraz zatwierdzonego przez Kierownika Zamawiającego.

- e) Zamawiający przewiduje wydłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 60 dni.

### **XXIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU**

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych w BZP oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej [www.brzeznio.finn.pl](http://www.brzeznio.finn.pl).

Niezależnie od ogłoszenia wyników w w/w miejscach wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

### **XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
3. Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
4. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty, udostępnianie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
5. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 24 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655, z 2008 r. Nr 171, poz. 1058)
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Sporządziła: A. Spsychalska  
Brzeźnio, dn. 12.11.2009r.

**Kierownik Zamawiającego**  
**/-/ Grażyna Dziedzic**

## **ROZDZIAŁ II. WZORY FORMULARZY DLA OFERENTÓW**

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Kosztorys ofertowy (dla każdej branży oddzielnie) – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych – załącznik nr 4 do SIWZ
5. Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (podwykonawców) – załącznik nr 5 do SIWZ
6. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania – załącznik nr 6 do SIWZ
7. Wzór umowy - załącznik nr 7 do SIWZ.
8. Tabela urządzeń i materiałów równoważnych – załącznik nr 8 do SIWZ.

**FORMULARZ OFERTOWY  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Dane dotyczące oferenta :**

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr telefonu .....

Fax.....

Nr NIP .....

Nr REGON .....

Nazwa banku i numer rachunku bankowego .....

.....

**Dane dotyczące zamawiającego:**

Gminny Ośrodek Kultury w Brzeźniu  
ul. Wspólna 45  
98 – 275 Brzeźnio  
pow. Sieradz woj. łódzkie

Nawiązując do ogłoszenia / zaproszenia do wzięcia udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.: „Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”

My niżej podpisani: .....

.....

**działający w imieniu i na rzecz.....**

.....

.....

.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

Zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy realizację przedmiotu zamówienia.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

**Oferujemy wykonanie zadania inwestycyjnego pn.:**

**„Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”**

zgodnie z dokumentacją przetargową za całkowitą cenę ofertową netto  
.....

(słownie ..... złotych).

Do powyższej ceny doliczony zostanie zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. .... złotych

(słownie ..... złotych).

Całkowita cena ofertowa brutto wyniesie .....

(słownie ..... złotych).

1. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia (wszystkich branż) w terminie:

Przekazanie terenu budowy nastąpi nie później niż do dnia 9 marca 2010 roku.

Rozpoczęcie robót nastąpi w ciągu 7 dni od dnia protokólnego przekazania terenu budowy.

Zakończenie robót i odbiór końcowy robót w terminie do:

**30 lipca 2010 roku**

2. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – ..... miesięcy.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z modyfikacjami i wyjaśnieniami siwz stanowiącymi integralną część siwz) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

8. Akceptujemy warunki płatności określone w siwz i wzorze umowy.

9. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty w formie:

.....

10. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

11. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

12. Zamówienie zrealizujemy przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:



- a).....
- b).....
- c).....
- d).....

13. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:  
osoba do kontaktu

.....  
.....  
.....  
.....

(podać adres)

tel.: .....  
faks: .....  
e-mail: .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

**Załączniki**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Załącznik nr 2 do SIWZ  
GOK-341/1/09**

Kosztorysy ofertowe należy sporządzić na wzór załączonych przedmiarów robót. Kosztorys ofertowy należy sporządzić oddzielnie dla każdej branży tj. technologia i instalacje sanitarne, branża budowlana i branża elektryczna.

Obowiązuje wynagrodzenie ryczałtowe, jednak Zamawiający nakłada obowiązek sporządzenia uproszczonych kosztorysów ofertowych na wzór przedmiaru robót. Kosztorysy te wykorzystane zostaną jedynie do uzyskania ogólnej informacji o sposobie ustalenia ceny, a zawarte w nich obliczenia nie będą sprawdzane, a co za tym idzie nie będą poprawiane omyłki określone w art. 87 ustawy pzp.

W przypadku jakichkolwiek rozbieżności w ustalaniu ceny zamawiający uzna, że prawidłowo podano wartość końcową brutto.

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ZGODNIE Z ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.: „Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”**

w imieniu

.....  
.....  
(nazwa Wykonawcy)

**oświadczamy, że:**

- 1) posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT  
ROBÓT BUDOWLANYCH**

1.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania robót (od – do)</b>	
2.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania robót (od – do)</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie w/w robót.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

ZAMÓWIENIE WYKONAM Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCÓW

/ BEZ UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW (TZN. WŁASNYMI SIŁAMI)  
(właściwe podkreślić)

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU  
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
	<b>Wartość prac</b>	
2.	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
	<b>Wartość prac</b>	
3.	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
	<b>Wartość prac</b>	

\* powtórzyć tabelę w razie konieczności

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZADANIA PN.  
MODERNIZACJA – PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA STACJI UZDATNIANIA  
WODY W BRZEŹNIU**

<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Dane dotyczące posiadanych uprawnień, doświadczenia zawodowego i wykształcenia</b>
<b>Kierownik budowy</b>		<b>Uprawnienia:</b>  <b>Doświadczenie zawodowe:</b>  <b>Wykształcenie:</b>
<b>Kierownik robót budowlanych</b>		<b>Uprawnienia:</b>  <b>Doświadczenie zawodowe:</b>  <b>Wykształcenie:</b>
<b>Kierownik robót w specjalności instalacyjno – inżynierskiej w zakresie sieci i instalacji sanitarnych</b>		<b>Uprawnienia:</b>  <b>Doświadczenie zawodowe:</b>

		<b>Wykształcenie:</b>
<b>Kierownik robót w specjalności instalacyjno – inżynierskiej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych</b>		<b>Uprawnienia:</b>  <b>Doświadczenie zawodowe:</b>  <b>Wykształcenie:</b>

.....  
*(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

(WZÓR)  
UMOWA NR .....

NA ROBOTY BUDOWLANE polegające na:

**„Adaptacji budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”**

**zawarta w dniu ..... w ....., pomiędzy:  
Gminnym Ośrodkiem Kultury w Brzeźniu, ul. Wspólna 45, 98-275 Brzeźnio, NIP 827-20-44-613  
REGON 73 151599500000, reprezentowaną przez: Grażynę Dziedzic – p.o. Dyrektor Gminnego  
Ośrodka Kultury w Brzeźniu.**

zwanego w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w .....  
ul. , posiadającym NIP ....., REGON ..... reprezentowanym przez

zwaną dalej „Wykonawcą”

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”.

**§ 1**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z 2008 roku Nr 171, poz. 1058).

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Zadanie inwestycyjne pn.: Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich realizowana będzie w ramach środków:

Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Odnowa i rozwój wsi.

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na Adaptacji budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich

W zakres zadania inwestycyjnego wchodzi:

- 1) branża budowlana
- 2) technologia i instalacje sanitarne
- 3) branża elektryczna

Ad. 1 Branża budowlana:

- roboty rozbiórkowe:

roboty w zakresie burzenia, prace dotyczące usuwania azbestu, roboty w zakresie usuwania gruzu

- fundamenty projektowane, izolacja ścian fundamentowych oraz opaska wokół budynku:

fundamentowanie, wykonanie izolacji przeciwwilgociowych, wykonanie izolacji cieplnych,

roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych



- ściany budynku:

prace murarskie i murowe, instalowanie ścianek działowych

- konstrukcje żelbetowe:

betonowanie konstrukcji, prace dotyczące kładzenia zbrojeń

- podłogi i posadzki:

kładzenie podłóg, wykonanie izolacji przeciwwilgociowych, wykonanie izolacji cieplnych, prace dotyczące kładzenia elastycznych wykładzin podłogowych, kładzenie parkietu, prace dotyczące kładzenia płytek

- stolarka okienna i drzwiowa:

instalowanie okien z tworzyw sztucznych, instalowanie drzwi drewnianych, instalowanie drzwi metalowych

- dach:

prace dotyczące wznoszenia dachów, prace dotyczące krycia dachu, prace dotyczące obróbki blacharskiej oraz kładzenia rynien, prace dotyczące wykonania izolacji termicznej, instalacja podwieszanych sufitów

- tynki, ocieplenie ścian i ich malowanie:

prace dotyczące wykonywania izolacji termicznej, prace dotyczące wykonywania okładziny tynkowej, roboty malarskie

#### Ad. 2 Instalacje wodno – kanalizacyjne

- instalacja wodociągowa: układanie wodociągów, izolacja rurociągowa, montaż osprzętu, wykonanie próby ciśnieniowej i dezynfekcja, wykucie bruzd i zamurowanie;

- instalacja kanalizacyjna: układanie rurociągów, montaż białego osprzętu, wykonanie próby szczelności, wykucie bruzd i zamurowanie;

- instalacja centralnego ogrzewania: układanie rurociągów, izolacja rurociągowa, montaż zaworów i grzejników, wykonanie próby ciśnienia, płukanie instalacji, regulacja, wykucie bruzd i zamurowanie;

- kotłownia: montaż kotła, połączenie z kominem, połączenie z instalacją CO, instalacja naczynia wzbiorczego, montaż pomp i osprzętu, układania rurociągów, płukanie rurociągów, próba ciśnienia na zimno i na gorąco, czyszczenie rurociągów, izolacja antykorozyjna, zakładanie izolacji termicznej, rozruch kotłowni.

#### Ad. 3 Branża elektryczna

- wykonanie zasilania głównego WZL

- wykonanie rozdzielni głównej RG

- wykonanie rozdzielni kotłowni RK i zasilania

- wykonanie instalacji gniazd

- wykuwanie bruzd

- układanie przewodu w bruzdach

- zaprawianie bruzd

- montaż gniazd
- wykonanie instalacji oświetlenia
- wykuwanie bruzd
- układanie przewodów pod tynkiem
- układanie przewodów na suficie
- zaprawianie bruzd
- montaż opraw i osprzętu
- wykonanie instalacji odgromowej i połączeń wyrównawczych
- wykonanie zwodów pionowych
- wykonanie uziomu pionowego
- wykonanie zwodów odprowadzających
- wykonanie zacisków kontrolnych
- wykonanie połączeń wyrównawczych
- wykonanie szyny wyrównawczej
- wykonanie szyny uziemiającej
- wykonanie badań i pomiarów instalacji.

2. Szczegółowy zakres robót objętych umową:

Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wykonawca zapoznał się z pełną dokumentacją projektową:

„Adaptacji budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”

i nie wnosi do niej zastrzeżeń.

3. Wykonawca oświadcza, że zakres robót budowlanych określony w § 2 ust. 1 i 2 nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że roboty, których nie można było przewidzieć, nie wynikające z opisu przedmiotu zamówienia wykonane zostaną w ramach ceny podanej w ofercie.

4. Wykonawca akceptuje warunki Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie inwestycyjne pn.:

„Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”

Dla umowy wiążącej jest również formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę wraz z załącznikami.

### § 3

#### TERMINY REALIZACJI

Roboty budowlane polegające na:

**Adaptacji budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**

(wszystkie trzy branże) zostaną wykonane w okresie:

**Rozpoczęcie robót nastąpi w ciągu 7 dni od dnia protokólnego przekazania terenu budowy.**

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót objętych umową:

- 1) termin protokólnego przekazania terenu budowy: nie później niż do 9 marca 2010 roku,
- 2) termin rozpoczęcia prac w terminie do 7 dni od daty protokólnego przekazania terenu budowy,

- 3) **termin zakończenia prac i odbioru końcowego: do 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru – jednak nie później niż do:**

**30 lipca 2010 roku.**

- 4) Protokółarne przejęcie przez Zamawiającego od Wykonawcy obiektu do użytkowania nastąpi w ciągu 14 dni od daty uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia terenu budowy, demontażu i usunięcia sprzętu budowlanego, a także wszelkich prowizorycznych obiektów wzniesionych przez Wykonawcę lub podwykonawców działających na jego rzecz w czasie budowy w terminie 14 dni od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

#### **§ 4**

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

*Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:*

1. Ustanowienie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
2. Przekazanie Wykonawcy protokółarnie placu budowy.
3. Przekazanie dokumentacji – Inwestor przekazuje Wykonawcy 1 egzemplarz dokumentacji projektowej tj. projekty budowlane.
4. Terminowe uregulowanie należności zgodnie z postanowieniami umowy.
5. Zawiadomienie właściwych organów: co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem robót dołączając oświadczenie Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o przejęciu obowiązków j.w.
6. Dokonanie odbiorów częściowych i odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz odbioru pogwarancyjnego.

#### **§ 5**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

*Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:*

1. Przejęcie placu budowy, zabezpieczenie i oznakowanie zgodnie z wymogami prawa budowlanego. Utrzymanie terenu budowy w należyтым porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót.
2. Zorganizowanie terenu budowy.
3. Zabezpieczenie dostawy mediów.
4. Ochrona środowiska na placu budowy i poza jego obrębem.
5. Pełna odpowiedzialność za opiekę nad wykonywanymi robotami, materiałami oraz sprzętem znajdującym się na placu budowy (od przejęcia placu do odbioru końcowego robót).
6. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, ze wskazówkami Zamawiającego, lecz w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w dokumentacji technicznej i dokonanych przez zamawiającego modyfikacjach (które dostępne będą na stronie internetowej) oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, zgłoszenie wykonanych robót.
7. Prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, p.poż. i ochrony przed kradzieżą.
8. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji, z winy Wykonawcy, naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.
9. Zorganizowanie zaplecza budowy na własny koszt.

10. Zapewnienie zatrudnionym na budowie pracownikom odpowiedniego zaplecza socjalno-sanitarnego, nie dopuszczanie do pracy w warunkach niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia.

## § 6

### PRZEDSTAWICIELE STRON

Obowiązki koordynatora robót i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z Prawem Budowlanym ze strony Zamawiającego pełnić będzie:

.....  
.....posiadający uprawnienia budowlane: .....

Przedstawicielem Wykonawcy na placu budowy będzie koordynator robót i kierownik budowy:

.....  
..... posiadający uprawnienia budowlane: .....

## § 7

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie robót objętych przedmiotem umowy podwykonawcom w całości lub części.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.
3. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą.
4. Do zawarcia przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego oraz Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający oraz Wykonawca, w trybie określonym w ust. 3, nie zgłoszą na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający oraz Wykonawca wyrazili zgodę na zawarcie umowy.
5. Umowy wskazane w ust. 3 i 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie/ z udziałem podwykonawców.

Podwykonawcom powierzona zostanie n/w część zamówienia:

.....  
.....

## § 8

### WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w następującej cenie:

**Wykonawca wykona zadanie pn.:**

**Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich**

za całkowitą cenę ofertową netto .....  
(słownie.....)

Do powyższej ceny doliczony zostanie zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi: ..... % tj. .... złotych

(słownie ..... złotych).

Cena ofertowa brutto wyniesie.....

(słownie ..... złotych).

3. Płatność częściowa za robotę budowlaną zostanie dokonana po zrealizowaniu przez Wykonawcę 50% robót i podpisaniu protokołu odbioru częściowego robót. Podstawę do obliczenia kwot płatności częściowych będzie stanowił kosztorys ofertowy sporządzony przez Wykonawcę i dostarczony Zamawiającemu przed zawarciem umowy. Druga faktura wystawiona zostanie po zrealizowaniu całości zamówienia i dokonaniu odbioru końcowego.

5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej jest podpisany przez Strony protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie.

6. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT (zatwierdzonej przez Inspektora Nadzoru).

7. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy

nr .....  
prowadzony w .....

8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP .....

## § 9

### ROBOTY ZAMIENNE

Zamawiający przewiduje rozwiązania zamienne, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia.

Uwzględnienie robót zamiennych w trakcie realizowanej inwestycji może nastąpić przez zmianę umowy o zamówienie publiczne (aneks do umowy). Przykładem zmiany nie powodującej wykroczenia poza przedmiot zamówienia będzie decyzja o zmianie sposobu wykonania jakiegoś elementu robót, zmiany materiałów itp.

Wprowadzenie robót zamiennych nie może spowodować zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w § 8 pkt 2 umowy.

Roboty zamienne mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru oraz zatwierdzonego przez Kierownika Zamawiającego.

## § 10

### ODBIORY

1. W ramach realizacji niniejszej umowy występować będą następujące odbiory:

- 1) odbiór częściowy,
- 2) odbiór ostateczny (końcowy),
- 3) odbiór pogwarancyjny.

2. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:

- 1) uwagi i zalecenia zamawiającego, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu oraz udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
- 2) recepty i ustalenia technologiczne,
- 3) dziennik budowy i księgi obmiarów,
- 4) wyniki obmiarów kontrolnych, badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodne ze specyfikacjami technicznymi i programem zapewnienia jakości,

Certyfikaty zgodności i bezpieczeństwa wbudowanych materiałów,

Opinie technologiczne sporządzone na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów.

4. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

5. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić o terminie odbioru podwykonawców, przy których pomocy wykonał przedmiot odbioru.

6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:

- 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 2) nienadające się do usunięcia, Zamawiający może:
  - a) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej – jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
  - b) odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.

7. W przypadku określonym w ust. 6 pkt 1, nowy termin osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru ustala się w terminie 7 dni.

8. Jeżeli odbiór zostanie dokonany, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od daty gotowości do odbioru.

9. W przypadku odbiorów częściowych postanowienia ust. 2-8 stosuje się odpowiednio.

10. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności:

- 1) oznaczenie miejsca sporządzenia,
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia odbioru,
- 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą,
- 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu,
- 5) ustalenia co do zgodności wykonanych robót z umową, przekazaną dokumentacją zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi oraz harmonogramem rzeczowo – finansowym,
- 6) wymienienie ujawnionych wad,
- 7) decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy,
- 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
- 9) podpisy osób uczestniczących w odbiorze,

11. Protokół odbioru podpisany przez uczestniczących w odbiorze, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.

12. Odbioru pogwarancyjnego dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w ciągu 14 dni od upływu terminu gwarancji jakości oraz rękojmi wraz z przedstawicielem Wykonawcy. Celem odbioru

pogwarancyjnego jest pokwitowanie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości oraz rękojmi za wady.

## **§ 11 RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres ..... m-cy, poczynając od daty odbioru końcowego.
2. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokółarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie wad, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę. Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad, uwzględniając czas uzasadniony technicznie oraz treść dokumentu gwarancyjnego.
3. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokółarnie.
4. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.
5. Strony ustalają, że okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie odpowiadał okresowi obowiązywania gwarancji jakości. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem ust. 2-4.

## **§ 12 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy tj. .... zł w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przed podpisaniem umowy, a Wykonawca dostarczył Zamawiającemu dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia.
2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostawiając 30% zabezpieczenia jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
3. Zabezpieczenie pozostawione na okres gwarancji jakości i rękojmi, o którym mowa w ust. 2, zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji jakości i rękojmi.

## **§ 13 ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA**

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

**Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:**

- 1) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (termin na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze wynosi 7 dni),
- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
- 4) Za niedotrzymanie innych terminów zawartych w umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

**Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:**

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
  - 2) w przypadku nieterminowego uregulowania zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.
  - 3) W przypadku opóźnienia w odbiorze robót oraz opóźnienia w przystąpieniu do odbioru robót, przekazania placu budowy, czy niedotrzymania innych terminów zawartych w umowie zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
11. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym do wysokości poniesionej szkody.
  12. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
  13. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

#### **§ 14 UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca uzyska na swój koszt ubezpieczenie z tytułu wszelkich ryzyk przedmiotowej budowy na wypadek szkód w efektach robót a także mienia zlokalizowanego na terenie budowy. Polisa z tytułu wszelkich ryzyk przedmiotowej budowy powinna obejmować między innymi:

- 1) szkody powstałe w robotach oraz wyrobach, materiałach i wyposażeniu, które zostały wbudowane, wmontowane, zainstalowane lub dostarczone do pełnej wysokości,
- 2) zwrot wydatków związanych z naprawą powstałych szkód lub usterek.

Ponadto Wykonawca ubezpieczy się od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu realizacji niniejszej umowy w stosunku do osób trzecich i ich mienia oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia przekazania terenu budowy kopię wyżej wymienionych polis wraz z wszelkimi dowodami wpłaty wymaganych składek. Wykonawca obowiązany jest zapewnić w razie konieczności przedłużenie okresu, na jaki zawarto ww. ubezpieczenia nie krócej niż do dnia dokonania odbioru końcowego.

2. Beneficjentami z tytułu ubezpieczeń wymienionych w ust.1 będą równolegle Zamawiający i Wykonawca.

3. Jeżeli Wykonawca nie zawrze ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1, lub nie będzie kontynuował wyżej wymienionych ubezpieczeń, Zamawiający może zawrzeć takie ubezpieczenie lub przedłużyć je na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może potrącić sobie wydatki związane z zawarciem lub przedłużeniem ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach umowy.

#### **§ 15 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, bez względu na przyczynę, Wykonawca obowiązany jest do



dokonania przy udziale Zamawiającego pełnej inwentaryzacji oraz zabezpieczenia wykonanych robót. Zamawiający powinien zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 16**

#### **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana przez obie strony w formie pisemnej w drodze aneksu, pod rygorem nieważności zgodnie z warunkami zmian określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia nr GOK-341/1/09.

#### **§ 17**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po 2 egz. dla każdej strony.
4. Wiążące dla niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
  2. Oferta wraz z załącznikami.
5. Integralna część umowy stanowi harmonogram rzeczowo – finansowy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

**Harmonogram rzeczowo - finansowy zadania  
„Adaptacja budynku w Nowej Wsi na Centrum Inicjatyw Obywatelskich”**

Lp.	Rodzaj robót	Stopień zaawans. prac	Wartość robót	Termin realizacji
		50%		
		100%		
<b>RAZEM</b>		100%		

*(w przypadku konieczności powiększyć tabelę)*

....., dnia.....

Zatwierdził:

Sporządził:




*(w razie konieczności proszę poszerzyć tabelę)*

.....  
*(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*

## **ROZDZIAŁ III.**

### **Dokumentacja przetargowa**

(projekty budowlane, opisy techniczne, przedmiary robót, kosztorysy nakładcze)





