



Nz. R.271.2.2013

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

PROJEKT W RAMACH DZIAŁANIA 313, 322, 323 „ODNOWA I ROZWÓJ WSI”
OBJĘTEGO PROGRAMEM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2007 – 2013

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (poniżej 200 000 euro) przeprowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.

Zamawiający:

Gmina Brzeźnio

ul. Wspólna 44

98-275 Brzeźnio

SPIS TREŚCI:

Rozdział I: Instrukcja dla oferentów.

Rozdział II: Załączniki.

Brzeźnio, dnia 01.02.2013r.

Wójt Gminy
/-/ mgr Dorota Kubiak
Kierownik Zamawiającego



ROZDZIAŁ I. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na zadanie pn.:

Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy Pzp.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Brzeźnio.
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 6) **Komisja przetargowa** – zespół pomocniczy kierownika zamawiającego, powołany do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Gmina Brzeźnio

1. Adres: 98-275 Brzeźnio, ul. Wspólna 44
2. Godziny pracy Zamawiającego: w dni powszednie – od poniedziałku do piątku w godz. 07³⁰ do 15³⁰.
3. Telefon: 43 820-30-26, faks: 43 820-36-71
4. Adres poczty elektronicznej: gmina@brzezno.pl
5. Adres strony internetowej: www.brzezno.finn.pl
6. REGON: 000-535-468
7. NIP: 827-21-40-506
8. Numer rachunku bankowego Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Sieradzu, O/Brzeźnio: **28 9267 0006 0030 1950 3000 0040 Bank Spółdzielczy w Sieradzu, Oddział w Brzeźniu, ul. Wspólna 39, 98-275 Brzeźnio**
9. Pisma, wiadomości, informacje należy składać w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego.
10. Ogłoszenie zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszczono na stronie internetowej www.brzezno.finn.pl, wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzeźnio.



11. SIWZ wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej www.brzezno.finn.pl oraz w Urzędzie Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pok. Nr 20 I piętro.

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako R.271.2.2013

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

- 39 29 00 00 - 1 wyposażenie różne
- 39 15 00 00 – 8 różne meble i wyposażenie

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy:

- kosz na śmieci 4 sztuki
- lustro łazienkowe prostokątne 4 sztuki
- szafę socjalną (BHP) ubraniową, metalowa trzydrzwiową sześciokomorową 2 sztuki
- szafę socjalną (BHP) ubraniową metalową, dwudrzwiową czterokomorową 1 sztuka
- ławkę szatniową 2 sztuki
- krzesło 7 sztuk
- biurko 1 sztukę
- krzesło obrotowe 1 sztukę
- wieszak metalowy ze stali 1 sztukę
- uchwyt na papier toaletowy 3 sztuki
- elektryczną suszarkę do rąk 1 sztukę
- lustro płaskie antyrozpryskowe w ramie aluminiowej 2 sztuki

Zaproponowane przez Wykonawcę wyposażenie musi być w I gatunku.



Wykonawca udzieli gwarancji minimum 24 m-ce na każdy element dostawy, licząc od dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do siwz.

Jeżeli gdziekolwiek w niniejszej SIWZ pojawia się nazwa, marka lub typ wskazujący na konkretnego producenta, należy to interpretować, że określenie ma jedynie charakter przykładowy, a wykonawca sporządzając ofertę może uwzględnić wyrób każdego innego producenta, który jest równoważny tzn. posiada co najmniej takie same lub korzystniejsze parametry/właściwości w stosunku do podanych w SIWZ przykładów. Parametry/właściwości zostały wskazane w załączniku nr 1 do siwz.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań.
Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania z opinii ekspertów.

3. Oferty częściowe i wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od podpisania umowy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt 7 Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje udzielić zamówienia uzupełniające do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego.

6. Umowy ramowe, aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **w ciągu 14 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce realizacji zamówienia:

Budynek siłowni - na działce o nr ewid. 680/5 w miejscowości Brzeźnio, ul. Wspólna 32, Gm. Brzeźnio.



VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

- b) posiadanie wiedzy i doświadczenia;

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

- c) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku udziału w tym zakresie. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

- dysponowanie osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.



a) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 3) W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 4) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), wówczas wymaga się, aby członkowie łącznie spełniali warunki określone w ust 1 pkt. 1 lit. a)-d) niniejszego rozdziału.
- 5) Komisja Przetargowa dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Komisja Przetargowa dokona oceny spełnienia w/w warunków na podstawie kryterium spełnia/niespełna. Wykonawcy, którzy we wskazanym przez zamawiającego terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub złożą wadliwe pełnomocnictwa zostaną wezwani do ich uzupełnienia, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy z dn. 20 stycznia 2004 roku Pzp (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 6) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu.



VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP ORAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

4. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) dokument (oświadczenie) wymieniony w rozdziale VII ust. 2 lit. a niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

7. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



10. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:

- opisów urządzeń technicznych, instrukcji obsługi, kart katalogowych, lub innych dokumentów potwierdzających, że oferowane rozwiązania odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w siwz.

Zamawiający uzna za wystarczające załączenie jednego z w/w dokumentów potwierdzającego, że oferowane rozwiązania odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

- a) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wykonawca przedkłada 1 egzemplarz oferty. Niedopuszczalne pod rygorem odrzucenia oferty jest wprowadzanie zmian w istniejącej treści formularza ofertowego poprzez usunięcie jakichkolwiek zapisów w nim występujących. Dopuszcza się sporządzenie własnego druku formularza, jednak musi on zawierać te same informacje co formularz stanowiący zał. nr 2 do SIWZ, ewentualnie informacje te mogą zostać uzupełnione o informacje dodatkowe.
- c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- d) Formularz oferty (zał. Nr 2) oraz dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- e) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- f) Obowiązkowe jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z:

- a) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ; oraz załącznika nr 2a – formularza cen jednostkowych;
- b) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
- c) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- d) wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami – załącznik nr 5 do SIWZ;
- e) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji;
- f) projektu umowy - załącznik nr 6

Wszystkie powyższe dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów, lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta na zadanie pn.: **Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32**

i **„Nie otwierać przed 11 lutego 2013r. godz. 10.10”** oraz adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **„Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.



5. Zmiana lub wycofanie oferty

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- b) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć *w sekretariacie Urzędu Gminy w Brzeźniu* ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pok. Nr 17, I piętro.
2. Termin składania ofert upływa w dniu *11 lutego 2013r. (poniedziałek), o godz. 10.00* (czasu lokalnego).
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
3. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
4. Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres:
Gmina Brzeźnio, ul. Wspólna 44; 98 – 275 Brzeźnio, pow. sieradzki, woj. łódzkie
z dopiskiem:

Przetarg nieograniczony na:

Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SIWZ zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali siwz bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego: www.brzeznio.finn.pl.

5. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy, do złożenia wyjaśnień



w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

a) Grzegorz Pokrakowski – Kierownik Referatu Rolnictwa Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska – w zakresie przedmiotu zamówienia

tel.: 43 820-30-26

faks: 43 820-36-71

e-mail: gpokrakowski@brzeznio.pl

b) Agnieszka Kołaczek – inspektor - w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych

tel.: 43 8203026

faks: 43 8203671

e-mail: akolaczek@brzeznio.pl

XII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA, WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca określi cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego siwz.
2. Wykonawca określi cenę brutto za dostawę pozostałego wyposażenia siłowni - uwzględniające wszystkie zobowiązania z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje dla przedmiotu zamówienia, podając je w zapisie liczbowym i słownie.
3. Wykonawca określi cenę na podstawie siwz z załącznikami.
4. Cena oferty powinna uwzględniać również transport wyposażenia.
5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
6. Cena na daną część przedmiotu zamówienia może być tylko jedna.
7. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
8. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
9. Zamawiający przewiduje jedną płatność – końcową dla każdej z części przedmiotu zamówienia. Płatność zostanie dokonana po zrealizowaniu całego przedmiotu zamówienia. Faktura wystawiona zostanie po zrealizowaniu całości zamówienia i dokonaniu jego odbioru końcowego.
10. Płatność dokonana zostanie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
11. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.



XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Brzeźnio, w dniu **11 lutego 2013r. (poniedziałek), godz. 10.10. (czasu lokalnego)**.
2. Otwarcia ofert dokona powołana przez Kierownika Zamawiającego Komisja Przetargowa.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert wyłącznie na ich wniosek.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
- Cena ofertowa waga kryterium 100 pkt

Razem 100 pkt

- 2) Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

- a) **Cena ofertowa** – należy podać w PLN

cena najniższa spośród badanych ofert

X 100 pkt

cena oferty badanej

(najwięcej punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej zgodnie z wyliczeniem).



- b) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
- c) Przy przeliczaniu punktów komisja zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ustępie 1, jeżeli:
 - a) złożona zostanie tylko jedna oferta,
 - b) w postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta, ani nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
4. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są oni zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wykonawcę.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. WARUNKI UMOWY

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę.



- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4) Warunki umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik **nr 6** do SIWZ.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

XX. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

a) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (termin na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze wynosi 7 dni),
- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto,
- 4) za niedotrzymanie innych terminów zawartych w umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

b) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci on karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto,



- 2) w przypadku nieterminowego uregulowania Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki,
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym do wysokości poniesionej szkody.
3. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

XXI. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

1. Informacja o podwykonawstwie musi być podana w ofercie składanej przez Wykonawcę. Wykonawca winien podać zakres robót jakie zamierza zlecić podwykonawcom. Informację o podwykonawcach stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, który należy wypełnić bez względu na to, czy zamówienie zostanie wykonane z udziałem podwykonawców czy też nie.

XXII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ustępie 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
4. Pisemna treść wyjaśnienia zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Brzeźniu.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, i będzie dla nich wiążąca.
6. Wyjaśnienia i modyfikacji będą również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Brzeźniu. Wyjaśnienia i modyfikacje siwz są wiążące dla Wykonawców. Wykonawca, który pobrał siwz ze strony internetowej zobowiązany jest śledzić informacje na stronie internetowej Zamawiającego, gdyż mogą pojawiać się na niej wyjaśnienia i modyfikacje. Zamieszczone na stronie internetowej modyfikacje i wyjaśnienia będą stanowiły integralną część siwz.



XXII. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, gdy nastąpi:

- a) zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:
 - niedostępność wyposażenia spowodowana terminami dostaw od producenta.
- b) zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - zmiana ceny umownej (dotyczy tylko zmniejszenia ceny umownej):

W przypadku, gdy Zamawiający zrezygnuje z części przedmiotu zamówienia lub zmniejszy jego zakres, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość wynikającą z cen podanych w formularzu ofertowym, który będzie stanowił załącznik do umowy.
- c) pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
 - zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającymi wpływ na realizację zamówienia;
 - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian stawki VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto;
 - siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z siwz;
 - zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- d) Zamawiający przewiduje wydłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 60 dni.
- e) Zamawiający przewiduje zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych.
- f) Zamawiający przewiduje zmiany form zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- g) Zamawiający przewiduje zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty, nadzór nad przedmiotem umowy.
- h) Zamawiający przewiduje zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć.
- i) Na podstawie art. 93 ust. 1a zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.



- j) Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia i ustalenia nowego wynagrodzenia w oparciu o ofertę złożoną przez Wykonawcę. Powodem zmniejszenia zakresu prac może być m.in. brak środków zewnętrznych na finansowanie, nie wykonanie przez Wykonawcę całości przedmiotu zamówienia itp.

Dokonanie zmian, o których mowa powyżej wymaga podpisania aneksu do umowy.

XXIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych w BZP oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.brzeznio.finn.pl.
2. Niezależnie od ogłoszenia wyników w w/w miejscach wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostaną powiadomieni o jego wynikach (fax, email lub listownie).

XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
3. Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
4. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty, udostępnianie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
5. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 24 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Sporządziła: Agnieszka Kołaczek
Brzeźnio, dn. 01.02.2013r.

Wójt Gminy
/-/ mgr Dorota Kubiak
Kierownik Zamawiającego



ROZDZIAŁ II. ZAŁĄCZNIKI

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Przedmiot zamówienia – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Formularz oferty – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Formularz cen jednostkowych – załączniki nr 2a do siwz.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ
5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (podwykonawców) – załącznik nr 5 do SIWZ
7. Projekt umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.



Załącznik nr 1 do SIWZ
R.271.14.2012

Przedmiot zamówienia

**dostawa pozostałego wyposażenia siłowni
w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32**

PRZEDMIOT	OPIS	SZTUK
Kosz na śmieci	Stal nierdzewna -5 l z elementami tworzywa sztucznego, - w połysku - sposób otwierania: przycisk pedałowyy -kosz wolnostojący - wyjmowane plastikowe wiaderko do opróżniania śmieci.	4
Lustro łazienkowe	Prostokąt szer.60 cm x wys. 50 cm - uniwersalne zawieszki na zawieszenia w pionie i poziomie.	4
Szafa socjalna (BHP) ubraniowa	Metalowa , min. trzydrzwiowa - 6 komorowa Wymiary : 1800/900/490 mm Szafa wykonana z blachy o grubości 0.6mm-1.0mm, - konstrukcja szafy metalowa, - komory wyposażone w haczyki na ubrania, - drzwi wyposażone w zamki z kluczykiem, - z nóżkami wyposażonymi w regulatory wysokości - szafa wyposażona w półkę, plastikowy drążek, wieszaki ubraniowe, haczyk na ręcznik - drzwi posiadają otwory wentylacyjne.	2
Szafa socjalna (BHP) ubraniowa	Metalowa, min. dwudrzwiowa, czterokomorowa, wymiary : min 1800/600/490 mm	1



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

	<p>max 1800/800/490 mm</p> <ul style="list-style-type: none">- szafa wykonana z blachy o grubości 0.6mm-1.0mm,- konstrukcja szafy metalowa,- komory wyposażone w haczyki na ubrania,- drzwi wyposażone w zamki z kluczykiem,- z nóżkami wyposażonymi w regulatory wysokości,- szafa wyposażona w półkę, plastikowy drążek, wieszaki ubraniowe, haczyk na ręcznik,- drzwi posiadają otwory wentylacyjne.	
Ławka szatniowa	<p>Wymiary : 150/30/40 cm</p> <ul style="list-style-type: none">- metalowe nogi,- siedzisko z drewna wzmocnione stelażem metalowym,- wolnostojąca ,- nogi ławek posiadają stopki z gumy niebrudzącej podłogę,	2
Krzeseł	<ul style="list-style-type: none">- Tapicerowane materiałem skóropodobnym- siedzisko i oparcie w kolorze granatowym- metalowa konstrukcja ramy,- nogi krzesła profilowane chromowane z połyskiem.	7
Biurko	<p>Z płyty. Wymiary 130/75/60 cm</p> <ul style="list-style-type: none">- wysuwany blat na klawiaturę,- miejsce na obudowę komputera oraz na drukarkę,- minimum 2 szuflady, w tym minimum jedna zamykana na klucz,- kolor buk	1
Krzeseł obrotowe	<ul style="list-style-type: none">- tapicerowane siedzisko i oparcie w kolorze granatowym,- wyposażone w podłokietniki, - blokada siedziska i oparcia w wybranej pozycji,- regulowana wysokość oparcia,- zabezpieczenie przed uderzeniem oparcia w plecy,- regulowana wysokość krzesła,	1



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

	- kółka do powierzchni twardych	
Wieszak metalowy ze stali	srebrny, - wysokość ok. 160-180 cm - wykonany ze stali chromowanej w połysku, - minimum 6 uchwytów, wolnostojący,	1
Uchwyt na papier toaletowy	- stal nierdzewna chromowana z połyskiem, - montaż naścienny z elementami mocującymi.	3
Elektryczna suszarka do rąk	- moc znamionowa min. 1800 W. - budowa ze stali nierdzewnej chromowanej połysk - włączana automatycznie - do stosowania w obiektach użyteczności publicznej, - rodzaj montażu: naścienny, przykręcane - poziom hałasu max 70 dB, - prędkość powietrza min. 150 km/h, - napięcie zasilania 220 -240 V - zabezpieczenie przed przegrzaniem, - instrukcja instalacji, konserwacji i użytkowania w języku polskim.	1
Lustro płaskie antyrozpryskowe w ramie aluminiowej	Wymiary : 600/800 mm - rama aluminiowa z zaokrąglonymi narożnikami, - łatwe do zamocowania w pozycji pionowej i poziomej - z ukrytymi otworami montażowymi .	2

Warunki dostawy:

Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony transportem Wykonawcy na jego koszt.

Wykonawca rozładuje przedmiot zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Gwarancja:

Wykonawca udzieli 24 miesiące gwarancji na w/w wyposażenie.



**Załącznik nr 2 do SIWZ
R.271.02.2013**

**FORMULARZ OFERTOWY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Dane dotyczące oferenta :

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

Fax.....

E-mail

Nr NIP

Nr REGON

Nazwa banku i numer rachunku bankowego

Dane dotyczące zamawiającego:

Gmina Brzeźnio
ul. Wspólna 44
98 – 275 Brzeźnio
pow. Sieradz woj. Łódzkie

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

My niżej podpisani:

.....
.....

działający w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)



1. Zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy realizację przedmiotu zamówienia.

Oferujemy wykonanie zadania pn.:

Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

za całkowitą cenę ofertową brutto

(słownie złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zakończenia realizacji zamówienia w terminie:

Do 14 dni od dnia podpisania umowy.

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – 24 miesiące.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z modyfikacjami i wyjaśnieniami siwz stanowiącymi integralną część siwz – jeśli wystąpią) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

8. Wynagrodzenie płatne będzie w **ciągu 30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Akceptujemy warunki płatności określone w siwz i projekcie umowy.

9. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

10. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

11. Zamówienie zrealizujemy przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....

12. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:
osoba do kontaktu

.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....
(miejsowość, data)

.....
*(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



Załącznik nr 2a do SIWZ
R.271.2.2013

Formularz cen jednostkowych
– dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

PRZEDMIOT	Nazwa producenta i model	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Kosz na śmieci		4		
Lustro łazienkowe		4		
Szafa socjalna (BHP) ubraniowa		2		
Szafa socjalna (BHP) ubraniowa		1		
Ławka szatniowa		2		
Krzesło		7		
Biurko		1		
Krzesło obrotowe		1		
Wieszak metalowy ze stali		1		
Uchwyt na papier toaletowy		3		
Elektryczna suszarka do rąk		1		
Lustro płaskie antyrozpryskowe w ramie aluminiowej		2		
Razem				



Załącznik nr 3 do SIWZ
R.271.2.2013

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:**
Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

ja/my niżej podpisany/i

.....
reprezentując wykonawcę/ wykonawców

.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam/-my, że spełniam/-my warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy)



**Załącznik nr 4 do SIWZ
R.271.2.2013**

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:
Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32**

ja niżej podpisany

reprezentując wykonawcę

.....
.....
(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



**Załącznik nr 5 do SIWZ
R.271.3.2013**

ZAMÓWIENIE WYKONAM Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCÓW
/ BEZ UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW (TZN. WŁASNYMI SIŁAMI)
(*właściwe podkreślić*)

Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

Zakres czynności powierzonych do wykonania podwykonawcom

1.	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
2.	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
3.	Zakres czynności powierzonych do wykonania	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

dotyczy części przedmiotu zamówienia

.....
(*data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*)



Nz. R.272.3.2014

Załącznik nr 6 do SIWZ

(PROJEKT)

UMOWA NR

na dostawę pn:

Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

**zawarta w dniu w, pomiędzy:
Gminą Brzeźnio, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, NIP 827-21-40-506 REGON 73-093-44-30,
reprezentowaną przez: Dorotę Kubiak – Wójta Gminy Brzeźnio**

zwanego w dalszej części umowy „Zamawiającym”

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Elżbiety Owczarek

a

..... z siedzibą w
ul. , posiadającym NIP, REGON reprezentowanym przez

zwaną dalej „Wykonawcą”

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”.

§ 1

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

Zadanie pn.: **Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32**

realizowane będzie w ramach środków:

.....
Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na
Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy:

- kosz na śmieci 4 sztuki
- lustro łazienkowe prostokątne 4 sztuki
- szafę socjalną (BHP) ubraniową, metalowa min. trzydrzwiową sześciokomorową 2 sztuki
- szafę socjalną (BHP) ubraniową metalową, min. dwudrzwiową czterokomorową 1 sztuka
- ławkę szatniową 2 sztuki



- krzesło 7 sztuk
- biurko 1 sztukę
- krzesło obrotowe 1 sztukę
- wieszak metalowy ze stali 1 sztukę
- uchwyt na papier toaletowy 3 sztuki
- elektryczną suszarkę do rąk 1 sztukę
- lustro płaskie antyrozpryskowe w ramie aluminiowej 2 sztuki

Wykonawca dostarczy wyposażenie w I gatunku.

2. Szczegółowy zakres robót objętych umową:

Szczegółowy zakres zamówienia określa załącznik nr 1 do siwz.
Wykonawca zapoznał się z nim i nie wnosi do niego zastrzeżeń.

3. Wykonawca oświadcza, że zakres przedmiotu zamówienia określony w § 2 ust. 1 i 2 nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia.

4. Wykonawca akceptuje warunki Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie pn.:
Dostawa pozostałego wyposażenia do silowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

5. Dla umowy wiążący jest również formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę wraz z załącznikami.

§ 3 TERMINY REALIZACJI

Realizacja przedmiotu zamówienia w terminie:

do 14 dni od dnia podpisania umowy.

§ 4 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:

1. Terminowe uregulowanie należności zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz odbioru pogwarancyjnego.

§ 5 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową.
2. Prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, p.poż. i ochrony przed kradzieżą.
3. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji,



z winy Wykonawcy, naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.

4. Zorganizowanie zaplecza budowy na własny koszt.
5. Zapewnienie zatrudnionym na budowie pracownikom odpowiedniego zaplecza socjalno-sanitarnego, nie dopuszczanie do pracy w warunkach niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia.

§ 6 PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie robót objętych przedmiotem umowy podwykonawcom w całości lub części.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.
3. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą.
4. Do zawarcia przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego oraz Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający oraz Wykonawca, w trybie określonym w ust. 3, nie zgłoszą na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający oraz Wykonawca wyrazili zgodę na zawarcie umowy.
5. Wykonawca zapłaci podwykonawcy należne wynagrodzenie za wykonane, odebrane i zapłacone przez Zamawiającego roboty budowlane w terminie 7 dni od daty otrzymania wynagrodzenia przez Wykonawcę, a w przypadku zaniechania tego terminu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną.
6. Umowy wskazane w ust. 3 i 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie/ z udziałem podwykonawców.
Podwykonawcom powierzona zostanie n/w część zamówienia:

.....
.....

§ 7 WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w następującej cenie:

Wykonawca wykona zadanie pn.:

Dostawa pozostałego wyposażenia do siłowni w Brzeźniu przy ul. Wspólnej 32

za całkowitą cenę ofertową brutto
(słownie.....)



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

PRZEDMIOT	Nazwa producenta i model	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Kosz na śmieci		4		
Lustro łazienkowe		4		
Szafa socjalna (BHP) ubraniowa		2		
Szafa socjalna (BHP) ubraniowa		1		
Ławka szatniowa		2		
Krzesło		7		
Biurko		1		
Krzesło obrotowe		1		
Wieszak metalowy ze stali		1		
Uchwyt na papier toaletowy		3		
Elektryczna suszarka do rąk		1		
Lustro płaskie antyrozpryskowe w ramie aluminiowej		2		
Razem				

3. Płatność zostanie dokonana po zrealizowaniu przez Wykonawcę 100% przedmiotu zamówienia.

4. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy

nr
prowadzony w

6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP

§ 8 ODBIORY

1. W ramach realizacji niniejszej umowy występować będą następujące odbiory:

- 1) odbiór ostateczny (końcowy),
- 2) odbiór pogwarancyjny.



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2007-2013

2. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.
3. Protokół odbioru podpisany przez uczestniczących w odbiorze, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
10. Odbioru pogwarancyjnego dokonuje przedstawiciel Zamawiającego w ciągu 14 dni od upływu terminu gwarancji jakości oraz rękojmi wraz z przedstawicielem Wykonawcy. Celem odbioru pogwarancyjnego jest pokwitowanie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości oraz rękojmi za wady.

§ 9 RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 24 m-cy, poczynając od daty odbioru końcowego.
2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż w ostatnim miesiącu gwarancji i rękojmi dokonają przeglądu przedmiotu umowy, w celu ustalenia jego stanu technicznego. Godziny i miejsce wykonania przeglądu, zostaną określone przez Zamawiającego, o czym zostanie powiadomiony Wykonawca, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy.
3. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokółarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie wad, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę. Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad, uwzględniając czas uzasadniony technicznie oraz treść dokumentu gwarancyjnego.
4. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokółarnie.
5. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.
6. Strony ustalają, że okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie odpowiadał okresowi obowiązywania gwarancji jakości. W razie ujawnienia się wady, która jednocześnie objęta jest odpowiedzialnością z tytułu rękojmi i udzielonej Zamawiającemu gwarancji, Zamawiający ma prawo, w zakresie każdej z osobna ujawnionej wady, dokonać wyboru pomiędzy dochodzeniem uprawnień z tytułu rękojmi a dochodzeniem uprawnień z tytułu gwarancji.
7. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem ust. 2–4.

§ 10 ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:



- 1) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (termin na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze wynosi 7 dni),
- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
- 4) Za niedotrzymanie innych terminów zawartych w umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.
- 2) w przypadku nieterminowego uregulowania zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.

2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym do wysokości poniesionej szkody.

2. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
3. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) gdy Wykonawca mimo wezwania go do zmiany wadliwego sposobu wykonania przedmiotu umowy w dalszym ciągu realizuje go wadliwie,
 - b) w przypadku stwierdzenia zatrudnienia podwykonawcy, lub wykonywania robót przez osoby trzecie, na które Zamawiający nie wyraził zgody.
 - c) gdy Wykonawca opóźnia się przez okres 14 dni z rozpoczęciem robót lub na okres co najmniej 21 dni przerwał wykonywanie robót i nie wznowia ich w terminie 7 dni od wezwania zamawiającego.
 - d) stosowania materiałów nie posiadających odpowiednich atestów i nie dopuszczonych do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - e) gdy zostanie zgłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
 - f) gdy zostanie wydany nakaz komorniczy zajęcia majątku Wykonawcy,
 - g) w wypadku, gdy nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności winno zawierać uzasadnienie.



5. W przypadku odstąpienia od umowy:

- a) Wykonawca sporządzi inwentaryzację robót w terminie ustalonym z Zamawiającym i przy jego udziale,
- b) Wykonawca usunie z terenu budowy w terminie do 14 dni wzniesione przez niego obiekty tymczasowe,
- c) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych,
- d) Zamawiający dokona zapłaty za wykonanie roboty.

§ 12

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

2. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, gdy nastąpi:

- a) zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:
 - niedostępność wyposażenia spowodowana terminami dostaw od producenta.
- b) zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
 - zmiana ceny umownej (dotyczy tylko zmniejszenia ceny umownej):

W przypadku, gdy Zamawiający zrezygnuje z części przedmiotu zamówienia lub zmniejszy jego zakres, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość wynikającą z cen podanych w formularzu ofertowym, który będzie stanowił załącznik do umowy.
- c) pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:
 - zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającymi wpływ na realizację zamówienia;
 - konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian stawki VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto;
 - siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z siwz;
 - zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- d) Zamawiający przewiduje wydłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 60 dni.
- e) Zamawiający przewiduje zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych.
- f) Zamawiający przewiduje zmiany form zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- g) Zamawiający przewiduje zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty, nadzór nad przedmiotem umowy.
- h) Zamawiający przewiduje zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć



- i) Na podstawie art. 93 ust. 1a zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- j) Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia i ustalenia nowego wynagrodzenia w oparciu o ofertę złożoną przez Wykonawcę. Powodem zmniejszenia zakresu prac może być m.in. brak środków zewnętrznych na finansowanie, nie wykonanie przez Wykonawcę całości przedmiotu zamówienia itp.

Dokonanie zmian, o których mowa powyżej wymaga podpisania aneksu do umowy.

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po 2 egz. dla każdej strony.
4. Wiążące dla niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - a. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
 - b. Oferta wraz z załącznikami.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....