

Nz. R.271.8.2013

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

### **DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana pn.:  
**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (poniżej 5 000 000 euro) przeprowadzone z udziałem Komisji Przetargowej.

#### ***Zamawiający:***

**Gmina Brzeźnio**

**ul. Wspólna 44**

**98-275 Brzeźnio**

#### **SPIS TREŚCI:**

Rozdział I: Instrukcja dla oferentów.

Rozdział II: Załączniki.

Rozdział III: Dokumentacja projektowa (projekty budowlane, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary robót).

Brzeźnio, dnia 12.08.2013r.

Wójt Gminy  
/-/ mgr Dorota Kubiak  
Kierownik Zamawiającego

# ROZDZIAŁ I. INSTRUKCJA DLA OFERENTÓW

## WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na zadanie inwestycyjne pn.:

### **Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy Pzp.

## I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Brzeźnio.
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 6) **Komisja przetargowa** – zespół pomocniczy kierownika zamawiającego, powołany do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest:

Gmina Brzeźnio

1. Adres: 98-275 Brzeźnio, ul. Wspólna 44
2. Godziny pracy Zamawiającego: w dni powszednie – od poniedziałku do piątku w godz. 07<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.
3. Telefon: 43 820-30-26, faks: 43 820-36-71
4. Adres poczty elektronicznej: [gmina@brzezno.pl](mailto:gmina@brzezno.pl)
5. Adres strony internetowej: [www.brzezno.finn.pl](http://www.brzezno.finn.pl)
6. REGON: 000-535-468
7. NIP: 827-21-40-506
8. Numer rachunku bankowego Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Sieradzu, O/Brzeźnio: **28 9267 0006 0030 1950 3000 0040 Bank Spółdzielczy w Sieradzu, Oddział w Brzeźniu, ul. Wspólna 39, 98-275 Brzeźnio**
9. Pisma, wiadomości, informacje należy składać w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego.
10. Ogłoszenie zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszczono na stronie internetowej [www.brzezno.finn.pl](http://www.brzezno.finn.pl), wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Brzeźnio.
11. SIWZ wraz z załącznikami dostępna jest na stronie internetowej [www.brzezno.finn.pl](http://www.brzezno.finn.pl) oraz w Urzędzie Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pok. Nr 20 I piętro.

### III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako R.271.8.2013

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

45 21 10 00-9 roboty budowlane w zakresie budownictwa wielorodzinnego i budynków użyteczności publicznej

45 32 40 00-4 tynkowanie

45 45 00 00-6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

45 26 10 00-4 wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45 11 12 20-6 roboty w zakresie usuwania gruzu

60 12 21 30-9 usługi transportowe przy użyciu pojazdów przystosowanych do transportu towarów luzem

45 31 00 00-3 roboty instalacyjne elektryczne

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana:

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

#### **Opis prac budowlano – montażowych**

Po wykonaniu prac rozbiórkowych należy przystąpić do prac budowlanych.

W pierwszej kolejności należy wykonać wieńiec żelbetowy stężący ściany budynku.

Równocześnie z wieńcem wykonać nowe nadproże nad bramą. Nadproże wylewamy na poziomie +2,8 m od poziomu posadzki. Nadproże wraz z wieńcem ma wysokość 40 cm, a wieńiec 20 cm na szerokość istniejącego muru. Wieniec zbroimy 4  $\phi$  12 w strzemionach  $\phi$  6 co 30cm. Nadproże zbroimy razem z wieńcem wprowadzając dodatkowe zbrojenie dołem 4  $\phi$  12 w strzemionach  $\phi$  6 co 20cm połączonych ze zbrojeniem wieńca. Stal A-III i A 0. Beton B15. Po otrzymaniu odpowiedniej wytrzymałości betonu można przystąpić do montażu więźby dachowej. Wszystkie elementy drewniane zabezpieczyć przed gniciem i ogniem do trudnozapalości. W pierwszej kolejności układamy warstwę papy na wieńcu, a następnie za pomocą kołków rozporowych przykręcamy do wieńca murlatę 14 x 14cm. Na niej montujemy w części bez stropu wiązary dachowe W1, a w części ze stropem konstrukcję krokwie w układzie płatwiowo-kleszczowym. Całość pokrywamy folią paro przepuszczalną i mocujemy za pomocą kontrłat. Po przybiciu łat montujemy blachę trapezową powlekaną T20 grubości 0,6 mm w kolorze brązowym. Równocześnie wykonujemy obróbki blacharskie z takiej samej blachy jak pokrycie. Rynny i rury spustowe z PCV w kolorze brązowym.

Następnie można przystąpić do prac budowlanych wewnątrz budynku polegających na wykonaniu sufitu podwieszonego. Sufit podwieszony wykonać z płyt gipsokartonowych ognioodpornych 2 x 12,5 mm na ruszcie metalowym podwieszonym do wiązarów dachowych. Na ruszcie ułożyć folię paroszczelną oraz wełnę mineralną grubości 20cm. W trakcie prac ułożyć instalację elektryczną oświetleniową.

### **Prace dodatkowe**

W ramach prac dodatkowych należy naprawić kominy, wymurować szczyty i osadzić nową bramę.

Kominy otynkować oraz wykonać czapy betonowe pozostawiając otwory od góry.

Po wyprowadzeniu konstrukcji dachu nadmurować szczyty z cegły ceramicznej pełnej grubości 12cm oraz otynkować od zewnątrz. Również należy otynkować obustronnie wykonane wcześniej wieńce, a od wewnątrz pomalować razem z pozostałymi częściami ścian Sali głównej. Wykonać nową bramę rozwieraną w konstrukcji stalowej obłożonej od zewnątrz blachą trapezową T8 w kolorze jak dach (brązowy), od wewnątrz blachą płaską z wypełnieniem wełną mineralną twardą.

### **Instalacje**

Projekt przewiduje wykonanie instalacji odgromowej oraz oświetleniowej.

Przed przystąpieniem do wymiany konstrukcji dachowej należy zdemontować, a po wykonaniu zamontować istniejącą instalację oświetleniową.

Obowiązkiem Wykonawcy jest zabezpieczenie prac, aby nie powstały uszkodzenia m.in. podłóg, ścian. W przypadku powstania uszkodzeń Wykonawca zobowiązany jest naprawić powstałe szkody na własny koszt.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu okresu gwarancji na przedmiot zamówienia minimum 36 miesięcy.

Okres rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia jest równy okresowi gwarancji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w **Rozdziale III** niniejszej SIWZ.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót. Przedmiary robót, kosztorysy nakładcze są wyłącznie elementem pomocniczym.

Przedmiot zamówienia określa projekt budowlany stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca wykona wszystkie roboty wynikające z dokumentacji projektowej, nawet wtedy, gdy nie zostały wcześniej ujęte w przedmiarach robót, kosztorysach nakładczych, a są niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.

Jeżeli gdziekolwiek w niniejszej SIWZ (dokumentacji przetargowej tj. projekty budowlane, opisy techniczne, kosztorysy nakładcze i przedmiary robót) pojawia się nazwa, marka lub typ wskazujący na konkretnego producenta, należy to interpretować, że określenie ma jedynie charakter przykładowy, a Wykonawca sporządzając ofertę może uwzględnić wyrób każdego innego producenta, który jest równoważny tzn. posiada co najmniej takie same lub korzystniejsze parametry wydajnościowe i jakościowe oraz standard wykonania w stosunku

do podanych w SIWZ przykładów. Parametry wydajnościowe i jakościowe zostały wskazane w dokumentacji projektowej.

Powyższe zmiany muszą być wykazane w załączonej tabeli „Wykaz urządzeń i materiałów równoważnych” i dołączone do oferty – załącznik nr 1 do SIWZ. Brak wskazania w załączniku propozycji zastosowania urządzeń i materiałów równoważnych oznaczać będzie deklarację Wykonawcy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy zastosowaniu urządzeń i materiałów przyjętych w projekcie budowlanym. **Udowodnienie, że urządzenia i materiały są równoważne spoczywa na Wykonawcy na etapie składania ofert. Dokumenty potwierdzające równoważność należy załączyć do oferty. (art. 30 ust. 5 ustawy Pzp)**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny równoważności proponowanych rozwiązań. Zamawiający zastrzega sobie także prawo do korzystania z opinii ekspertów.

3. Dokumentacja projektowa dostępna jest do wglądu w Urzędzie Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pokój nr 9, od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup> oraz została zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Brzeźniu [www.brzeznio.finn.pl](http://www.brzeznio.finn.pl)

Osoba odpowiedzialna: Grzegorz Pokrakowski – Kierownik Referatu Rolnictwa Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska  
Nr telefonu : 43-820-30-26  
Nr faksu : 43-820-36-71  
E-mail : [gpokrakowski@brzeznio.pl](mailto:gpokrakowski@brzeznio.pl)

4. Oferty częściowe i wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie w okresie 3 lat od podpisania umowy zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67, ust. 1, pkt 6 Prawo zamówień publicznych. Zamawiający przewiduje udzielić zamówienia uzupełniające do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego.

6. Umowy ramowe, aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia:

Protokółarne przekazanie terenu budowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

Rozpoczęcie robót nastąpi w ciągu 14 dni od dnia protokólnego przekazania terenu budowy.

Realizacja robót w terminie:

**do 10 grudnia 2013 roku**

2. Miejsce wykonania zamówienia:

Inwestycja ma miejsce w miejscowości Gęsina gm. Brzeźnio, działka nr 162

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

- b) posiadanie wiedzy i doświadczenia;

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na wymianie konstrukcji dachu wraz z pokryciem na wartość minimum 70 000 zł brutto odpowiadającą/e swoim rodzajem robocie/tom budowlanej/ym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem jej/ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniu dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy te roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- c) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

Wykonawca musi wskazać do wykonania niniejszego zamówienia posiadanie następujących osób wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami:

- kierownik/kierownicy robót budowlanych posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej.

Zamawiający uzna uprawnienia analogiczne wystawione na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Wykonawca załączy również do oferty oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

Zamawiający uzna powyższe uprawnienia lub analogiczne do nich wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów (ze wskazaniem nr uprawnień).

Zamawiający nie ustanawia warunku udziału w postępowaniu w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznych. Ocena spełniania warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego przez Wykonawcę.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- Wykonawca musi posiadać na rachunku bankowym środki finansowe lub mieć zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 50 000 zł.

W przypadku, gdy Wykonawca wykazuje środki w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia wartości w innej walucie na złote polskie na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 50 000 zł.

3) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4) W przypadku udziału w postępowaniu wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

5) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), wówczas wymaga się, aby członkowie łącznie spełniali warunki określone w ust 1 pkt. 1 lit. a)-d) niniejszego rozdziału.

6) Komisja Przetargowa dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.

Komisja Przetargowa dokona oceny spełnienia w/w warunków na podstawie kryterium spełnia/niespełna. Wykonawcy, którzy we wskazanym przez Zamawiającego terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa zostaną wezwani do ich uzupełnienia, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy z dn. 20 stycznia 2004 roku Pzp (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 7) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP ORAZ DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22 ust. 1 w związku z art. 44 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ;
- b) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy te roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

***W załączniku nr 6 do SIWZ w miejscu doświadczenie zawodowe należy wpisać lata doświadczenia ze wskazaniem na kilka kierowanych robót i daty ich wykonywania.***

- c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacja o podstawie dysponowania tymi osobami; zgodnie z formularzem nr 7 do SIWZ
- d) Wykonawca załączy do oferty oświadczenie, że osoba, która będzie brała udział w wykonywaniu zamówienia posiada wymagane uprawnienia, jeśli ustawy wymagają posiadania takich uprawnień; zgodnie z załącznikiem nr 9 do siwz



**Wyloniony w postępowaniu Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu kserokopie poświadczonych za zgodność z oryginałem uprawnień budowlanych i zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa kierownika budowy.**

- e) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- f) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia złożonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
  - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
  - c) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - d) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (należy złożyć w przypadku podmiotów zbiorowych).
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru

prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w rozdziale VII ust. 1 lit. e dotyczącej tych podmiotów.
5. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium RP, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium RP, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub notariuszem,
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust. 2:
  - 1) pkt b,c,d,f niniejszego rozdziału SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzją właściwego organu,
    - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
  - 2) natomiast zamiast informacji zawartej w punkcie e składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
7. Dokumenty, o których mowa w ustępie 6 pkt 1) lit. a i c oraz punkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ustępie 6 pkt 1) lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa w ustępie 6. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ustępu 7 stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku wątpliwości co do treści złożonego dokumentu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, Zamawiający może zwrócić się do

właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**10. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**

11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) dokumenty wymienione w rozdziale VII ust. 2 lit. a,b,c,d,e,f niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
13. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
15. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:

- opisów, instrukcji obsługi, kart katalogowych, certyfikatów, atestów, aprobat technicznych lub innych dokumentów potwierdzających, że oferowane rozwiązania odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w SIWZ. Zamawiający uzna za wystarczające załączenie jednego z w/w dokumentów potwierdzającego, że oferowane rozwiązania odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego. Załączenie w/w dokumentów wymagane jest jedynie przy zastosowaniu materiałów i urządzeń równoważnych wymienionych w załączniku nr 10 do SIWZ.

**17. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub o przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej grupy, składane w trybie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych – załącznik nr 5 do SIWZ,

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 2 000,00 (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) wniesionym przed upływem terminu składania ofert.
2. **Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert (27 sierpnia 2013 roku godz. 10.00).**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, ze zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na rachunek Zamawiającego: **nr rachunku 28 9267 0006 0030 1950 3000 0040 Bank Spółdzielczy w Sieradzu, Oddział w Brzeźniu, ul. Wspólna 39, 98-275 Brzeźnio.**
  5. **Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca proszony jest o dołączenie do oferty kserokopii wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**
  6. **W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.**
  7. Wadium wnoszone w formach wskazanych w pkt 3 lit. b) – e) należy, przed upływem terminu składania ofert, złożyć w formie oryginału w kasie Urzędu Gminy Brzeźnio, pok. Nr 3, lub złożyć razem z ofertą nie złączając z ofertą na stałe oryginalnego dokumentu potwierdzającego ustanowienie wadium. Do oferty należy załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię złożonego dokumentu. Treść dokumentu wadium powinna odwoływać się do sytuacji, w których Zamawiający zatrzymuje wadium, określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp
  8. Wadium wnoszone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  9. W przypadku, gdy wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca powinien do oferty załączyć oryginał dowodu jego wniesienia.
  10. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
  11. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania.
  12. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a ustawy Pzp.
  13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
    - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 1. Wymagania ogólne

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wykonawca przedkłada 1 egzemplarz oferty. Niedopuszczalne pod rygorem odrzucenia oferty jest wprowadzanie zmian w istniejącej treści formularza ofertowego poprzez usunięcie jakichkolwiek zapisów w nim występujących. Dopuszcza się sporządzenie własnego druku formularza, jednak musi on zawierać te same informacje co formularz stanowiący zał. nr 2 do SIWZ, ewentualnie informacje te mogą zostać uzupełnione o informacje dodatkowe.
- c) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- d) Formularz oferty (zał. Nr 2) oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- e) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- f) Obowiązkowe jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z:

- a) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ;

**Podstawą obliczenia ceny są dane zawarte w projektach budowlanych. Przedmiary robót są jedynie dokumentami ułatwiającymi obliczenie ceny. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy w/w dokumentami za podstawę obliczenia ceny należy przyjąć dane zawarte w projektach budowlanych.**

- b) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
- c) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- d) wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub oświadczenie, że Wykonawca wykona zamówienie własnymi siłami – załącznik nr 8 do SIWZ;
- e) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji;
- f) pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (osób) na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 pkt c) niniejszej SIWZ, Wykonawca wskazał osoby zdolne do wykonania zamówienia innych podmiotów.
- g) projektu umowy - załącznik nr 10 do SIWZ.
- h) tabeli „wykaz urządzeń i materiałów równoważnych” – załącznik nr 1 do SIWZ (jeśli dotyczy).
- i) **dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium**
- j) **Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca dostarczy kosztorysy ofertowe. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca dostarczy dokument uprawnień budowlanych Kierownika budowy oraz zaświadczenie o wpisie do Izby Inżynierów Budownictwa.**

Wszystkie powyższe dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów, lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

### **3. Opakowanie oferty**

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzezroczystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

Oferta na zadanie inwestycyjne pn.:

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

i **„Nie otwierać przed 27 sierpnia 2013 roku godz. 10.10”** oraz adres Wykonawcy.

### **4. Tajemnica przedsiębiorstwa**

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **„Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

### **5. Zmiana lub wycofanie oferty**

- a) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny

być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem "zmiana".

- b) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

## **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w *sekretariacie Urzędu Gminy w Brzeźniu* ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, pok. Nr 17, I piętro.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **27 sierpnia 2013 roku (wtorek), o godz. 10.00** (czasu lokalnego).
3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej, zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy.
3. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.
4. Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres:  
Urząd Gminy w Brzeźniu, ul. Wspólna 44; 98 – 275 Brzeźnio, pow. sieradzki, woj. łódzkie  
z dopiskiem: **„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:**

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

5. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SIWZ zostaną udzielone niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali siwz bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego: [www.brzeznio.finn.pl](http://www.brzeznio.finn.pl).
6. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:
  - a) Grzegorz Pokrakowski – Kierownik Referatu Rolnictwa Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - w zakresie przedmiotu zamówienia

tel.: 43 820-30-26

faks: 43 820-36-71  
e-mail: [gpokrakowski@brzezno.pl](mailto:gpokrakowski@brzezno.pl)

b) Agnieszka Kołaczek – inspektor - w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych  
tel.: 43 8203026  
faks: 43 8203671  
e-mail: [akolaczek@brzezno.pl](mailto:akolaczek@brzezno.pl)

## **XII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA, WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca określi cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego projektem budowlanym i siwz.
2. Wykonawca określi całkowitą cenę oferty (netto i brutto) za cały przedmiot zamówienia określony w dokumentacji przetargowej, uwzględniającą wszystkie zobowiązania z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
3. Cena za wykonanie roboty budowlanej jest ceną ryczałtową, ustaloną za całość zamówienia.
4. Wykonawca określi cenę ryczałtową na podstawie siwz z załącznikami.
5. Cena oferty powinna uwzględniać inne, nie przewidziane w dokumentacji koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia nie wynikające wprost z dokumentacji projektowej, a bez których nie można wykonać zamówienia, a w szczególności wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, przywrócenie terenu do stanu pierwotnego, urządzenie terenu budowy, utrzymanie zaplecza budowy, dozоровanie budowy, wywóz nadmiaru urobku, dostawę mediów, naprawy powstałych uszkodzeń m.in. podłóg, ścian. Wykonawca powinien uwzględnić te składniki określając cenę.
6. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
7. Cena może być tylko jedna.
8. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
9. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
10. Zamawiający przewiduje jedną płatność - końcową. Płatność zostanie dokonana po zrealizowaniu całego przedmiotu zamówienia.
11. Płatność dokonana zostanie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT zaakceptowanej przez Inspektora Nadzoru.
12. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.



### XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Brzeźnio, w dniu **27 sierpnia 2013r. (wtorek), godz. 10.10. (czasu lokalnego)**.
2. Otwarcia ofert dokona powołana przez Kierownika Zamawiającego Komisja Przetargowa.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert wyłącznie na ich wniosek.

### XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
- Cena ofertowa waga kryterium 100 pkt  
Razem 100 pkt

- 2) Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

- a) **Cena ofertowa** – należy podać w PLN

cena najniższa spośród badanych ofert

X 100 pkt

\_\_\_\_\_

cena oferty badanej

(najwięcej punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej zgodnie z wyliczeniem).

- b) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższym kryterium oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
- c) Przy przeliczaniu punktów komisja zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ustępie 1, jeżeli:
  - a) złożona zostanie tylko jedna oferta,
  - b) w postępowaniu nie zostanie odrzucona żadna oferta, ani nie zostanie wykluczony żaden wykonawca.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
4. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są oni zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy przed terminem podpisania umowy.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu kosztorysy ofertowe (kosztorysy muszą być zaparafowane i opieczętowane na każdej stronie).
7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zamawiający będzie wymagał zabezpieczenia należytego wykonania umowy na czas realizacji robót, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **należy wnieść przed podpisaniem umowy**, a także dostarczyć Zamawiającemu dokument wniesienia zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zostać wniesione w jednej z form określonych w art. 148 ustawy Prawo zamówień publicznych.  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek Gminy Brzeźnio o numerze:  
**Bank Spółdzielczy w Sieradzu, O/Brzeźnio: 28 9267 0006 0030 1950 3000 0040 Bank Spółdzielczy w Sieradzu, Oddział w Brzeźniu, ul. Wspólna 39, 98-275 Brzeźnio,**  
z zaznaczeniem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy -

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wymaganym terminie, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% wniesionej kwoty zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy r-ku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

### **XVIII. WARUNKI UMOWY**

- 1) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- 2) O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę.
- 3) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
- 4) Warunki umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik **nr 10** do SIWZ.

### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

### **XX. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA**

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

**a) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:**

- 1) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (termin na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze wynosi 7 dni),
- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto,
- 4) za niedotrzymanie innych terminów zawartych w umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

**b) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:**

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci on karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto,
  - 2) w przypadku nieterminowego uregulowania Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w przypadku opóźnienia w odbiorze robót oraz opóźnienia w przystąpieniu do odbioru robót, przekazania placu budowy, czy niedotrzymania innych terminów zawartych w umowie Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym do wysokości poniesionej szkody.
  3. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.
  4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

## **XXI. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

1. Informacja o podwykonawstwie musi być podana w ofercie składanej przez Wykonawcę. Wykonawca winien podać zakres robót jakie zamierza zlecić podwykonawcom. Informację o podwykonawcach stanowi załącznik nr 8 do SIWZ, który należy wypełnić bez względu na to, czy zamówienie zostanie wykonane z udziałem podwykonawców czy też nie.

## **XXII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert

pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ustępie 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
4. Pisemna treść wyjaśnienia zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Brzeźniu.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, i będzie dla nich wiążąca.
6. Wyjaśnienia i modyfikacje będą również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy w Brzeźniu. Wyjaśnienia i modyfikacje SIWZ są wiążące dla Wykonawców. Wykonawca, który pobrał SIWZ ze strony internetowej zobowiązany jest śledzić informacje na stronie internetowej Zamawiającego, gdyż mogą pojawiać się na niej wyjaśnienia i modyfikacje. Zamieszczone na stronie internetowej modyfikacje i wyjaśnienia będą stanowić integralną część SIWZ.

## **XXII. ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, gdy nastąpi:
  - a) zmiana terminu przewidzianego na rozpoczęcie robót:
    - zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
      - klęski żywiołowe;
      - warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające rozpoczęcie i prowadzenie robót budowlanych;
    - niemożliwość niezwłocznego zawarcia umowy po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej w związku z wniesionym odwołaniem;
  - b) zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:
    - zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:
      - klęski żywiołowe;
      - warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
    - zmiany spowodowane nieprzewidzianymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi,
    - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;
      - zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie zamawiającego w szczególności:

- wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
- konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonana i odbioru robót;
- odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
- zmiany będące następstwem powierzenia przez zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj oraz zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy;
- konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
- wstrzymanie realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy;

Przedłużenie terminu zakończenia robót jest dopuszczone o tyle dni w czasie, których wykonywanie robót było niemożliwe z uwagi na wystąpienie którejkolwiek z w/w okoliczności, co potwierdzi inspektor nadzoru wpisem w dzienniku budowy.

c) zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:

- niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowania zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
- pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;

d) zmiana ceny umownej (dotyczy tylko zmniejszenia ceny umownej):

W przypadku, gdy Zamawiający zrezygnuje z części prac lub zmniejszy ich zakres, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość tych prac wynikającą z kosztorysu ofertowego, który będzie stanowił załącznik do umowy.

e) pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

- zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającymi wpływ na realizację zamówienia;
- konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian stawki VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto;
- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;

f) zamawiający przewiduje rozwiązania zamienne, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia;

Uwzględnienie robót zamiennych w trakcie realizowanej inwestycji może nastąpić przez zmianę umowy o zamówienie publiczne (aneks do umowy). Przykładem zmiany nie powodującej wykroczenia poza przedmiot zamówienia będzie decyzja o zmianie sposobu wykonania jakiegoś elementu robót, zmiany materiałów itp.

Wprowadzenie robót zamiennych nie może spowodować zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w umowie.

Roboty zamienne mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru oraz zatwierdzonego przez Kierownika Zamawiającego.

- g) Zamawiający przewiduje wydłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 60 dni.
- h) Zamawiający przewiduje zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych.
- i) Zamawiający przewiduje zmiany form zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- j) Zamawiający przewiduje zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty, nadzór nad przedmiotem umowy, kierowników budowy. W przypadku kierownika budowy – zmiana jest dopuszczalna jedynie pod warunkiem, że nowa osoba spełnia warunek udziału w postępowaniu postawiony w siwz dla osoby na stanowisku kierownika budowy.
- k) Zamawiający przewiduje zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć
- l) Na podstawie art. 93 ust. 1a zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.
- m) Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu robót i ustalenia nowego wynagrodzenia w oparciu o kosztorys ofertowy, stanowiący załącznik do umowy. Powodem zmniejszenia zakresu prac może być m.in. brak środków zewnętrznych na finansowanie, nie wykonanie przez Wykonawcę całości przedmiotu zamówienia itp.

Dokonanie zmian, o których mowa powyżej wymaga podpisania aneksu do umowy.

### **XXIII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU**

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych w BZP oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej [www.brzeznio.finn.pl](http://www.brzeznio.finn.pl).
2. Niezależnie od ogłoszenia wyników w w/w miejscach wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

## XXIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia z wyjątkiem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Zamawiający udostępni wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
3. Zamawiający wyznaczy termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów.
4. Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty, udostępnianie dokumentów może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
5. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy Prawo zamówień publicznych z dn. 24 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Sporządziła: Agnieszka Kołaczek  
Brzeźnio, dn. 12.08.2013r.

Wójt Gminy  
/-/ mgr Dorota Kubiak  
Kierownik Zamawiającego



## **ROZDZIAŁ II. ZAŁĄCZNIKI**

### **WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Wykaz urzędzeń i materiałów równoważnych – załącznik nr 1 do SIWZ
2. Formularz oferty – załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w zakresie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Lista podmiotów należących od tej samej grupy kapitałowej/Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat robót budowlanych – załącznik nr 6 do SIWZ
7. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zadania – załącznik nr 7 do SIWZ
8. Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (podwykonawców) – załącznik nr 8 do SIWZ
9. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają stosowne uprawnienia – załącznik nr 9 do SIWZ
10. Projekt umowy – załącznik nr 10 do SIWZ.

.....  
pieczęć Wykonawcy

## WYKAZ MATERIAŁÓW I URZĄDZEŃ RÓWNOWAŻNYCH

.....  
(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej - stanowisko)

działający w imieniu i na rzecz:

.....  
(nazwa firmy)  
.....

przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

### OŚWIADCZAM

że podane w poniższej tabeli rozwiązania równoważne:

1. Posiadają atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne określone przez Zamawiającego w treści specyfikacji istotnych warunków niniejszego zamówienia lub równoważne zaświadczenia i dokumenty wystawione przez podmioty mające siedzibę w innym państwie.
2. Posiadają parametry techniczne i jakościowe nie gorsze od założeń projektowych, umożliwiające uzyskanie efektu założonego przez Zamawiającego.

<b>l.p.</b>	<b>Pozycja z dokumentacji projektowej</b>	<b>Określenie rozwiązania równoważnego</b> (producent, nazwa, typ, model itp)	<b>Spełnienie warunku równoważności w odniesieniu do pozycji z dokumentacji projektowej</b>  <b>(należy wpisać odpowiednio: spełnia/nie spełnia)</b>


(w razie potrzeby proszę poszerzyć tabelę)

**Do niniejszego wykazu bezwzględnie należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:**

- opisów, instrukcji obsługi, kart katalogowych, certyfikatów, atestów, aprobat technicznych lub innych dokumentów potwierdzających, że oferowane rozwiązania odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w siwz. Zamawiający uzna za wystarczające załączenie jednego z w/w dokumentów potwierdzającego, że oferowane rozwiązania odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

.....  
(miejsowość, data )

.....  
Pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Dane dotyczące oferenta :**

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr telefonu .....

Fax.....

E-mail .....

Nr NIP .....

Nr REGON .....

Nazwa banku i numer rachunku bankowego .....

.....

**Dane dotyczące zamawiającego:**

Gmina Brzeźnio  
ul. Wspólna 44  
98 – 275 Brzeźnio  
pow. Sieradz woj. Łódzkie

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.:

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

My niżej podpisani:

.....

.....

**działający w imieniu i na rzecz.....**

.....

.....

.....

(należy podać pełną nazwę Wykonawcy i adres)

1. Zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy realizację przedmiotu zamówienia.

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

**Oferujemy wykonanie zadania inwestycyjnego pn.:**

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

**zgodnie z dokumentacją przetargową za całkowitą cenę ofertową netto**  
.....

**(słownie: .....)**

**Do powyższej ceny doliczony zostanie zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:**

**..... % tj. .... złotych**

**(słownie ..... złotych).**

**Całkowita cena ofertowa brutto wyniesie .....**

**(słownie ..... złotych).**

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminie:

Przekazanie terenu budowy nastąpi w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

Rozpoczęcie robót nastąpi w ciągu 14 dni od dnia protokólnego przekazania terenu budowy.

Realizacja robót w terminie:

**do 10 grudnia 2013 roku.**

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – ..... miesięcy (minimalny wymagany okres to 36 m-cy).

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z modyfikacjami i wyjaśnieniami siwz stanowiącymi integralną część siwz – jeśli wystąpią) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, która stanowi załącznik do specyfikacji. Nie wnosimy do jej treści zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji, czyli przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

8. Wynagrodzenie płatne będzie w **ciągu 30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Akceptujemy warunki płatności określone w siwz i wzorze umowy.

9. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty w formie:

.....

10. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

11. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

12. Zamówienie zrealizujemy przy współudziale podwykonawców, którzy będą realizować wymienione części zamówienia:

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....

13. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:  
osoba do kontaktu

.....  
.....  
.....  
.....

(podać adres)

tel.: .....  
faks: .....  
e-mail: .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

**Załączniki**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ  
PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.:**

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

ja/my niżej podpisany/i

.....  
reprezentując Wykonawcę/ Wykonawców

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam/-my, że spełniam/-my warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentacji Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie inwestycyjne pn.:**

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

ja niżej podpisany .....

reprezentując Wykonawcę

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



.....  
(pieczęć wykonawcy)

Lista podmiotów należących od tej samej grupy kapitałowej/  
Informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm. ).

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

.....  
(miejscowość, data)

.....  
podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy prawo zamówień publicznych.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania wykonawcy

\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH  
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 5 LAT (przed terminem składania ofert)  
(jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykaz robót budowlanych  
wykonanych w tym okresie)**

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

1.	<b>Przedmiot umowy (nazwa i przedmiot)</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Rodzaj i zakres zamówienia(*)</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Data i miejsce wykonania robót (od – do)</b>	
2.	<b>Przedmiot umowy (nazwa i przedmiot)</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Rodzaj i zakres zamówienia(*)</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Data i miejsce wykonania robót (od – do)</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

*(\*) opis zakresu wykonanych robót musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu określony w rozdziale VI ust. 1 pkt 2) lit. b SIWZ*

Do wykazu załączam dowody dotyczące najważniejszych robót, określających czy te roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZADANIA PN.  
Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Dane dotyczące posiadanych uprawnień, doświadczenia zawodowego i wykształcenia</b>
Kierownik/kierownicy budowy posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej		<b>Kwalifikacje zawodowe:</b>  <b>Doświadczenie zawodowe:</b>  <b>Wykształcenie:</b>  <b>Zakres wykonywanych czynności w trakcie realizacji zadania:</b>  <b>Informacje o podstawie do dysponowania tą osobą (pracownik własny lub innego podmiotu):</b>

**Uwaga:**

**Do wykazu należy dołączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.**

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

ZAMÓWIENIE WYKONAM Z UDZIAŁEM PODWYKONAWCÓW  
/ BEZ UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW (TZN. WŁASNYMI SIŁAMI)  
(właściwe podkreślić)

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

**Zakres czynności powierzonych do wykonania podwykonawcom**

1.	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
2.	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	
3.	<b>Zakres czynności powierzonych do wykonania</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**Oświadczenie, że osoba, która będzie brała udział w wykonywaniu  
zamówienia posiada wymagane uprawnienia**

**dotyczy: Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

Oświadczam, że osoba .....,

*(imię i nazwisko)*

która będzie brała udział w wykonywaniu zamówienia posiada wymagane uprawnienia

.....

*(wskazać uprawnienia wraz z ich numerem)*

.....

*(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*

**(PROJEKT)**

UMOWA NR .....

NA ROBOTY BUDOWLANE pn:

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

**zawarta w dniu ..... w ....., pomiędzy:  
Gminą Brzeźnio, ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio, NIP 827-21-40-506 REGON 73-093-44-30, reprezentowaną przez: Dorotę Kubiak – Wójta Gminy Brzeźnio**

zwanego w dalszej części umowy „Zamawiającym”

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Elżbiety Owczarek**

a

..... z siedzibą w .....

ul. ...., posiadającym NIP ....., REGON .....

reprezentowanym przez

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

wspólnie dalej zwanymi „Stronami”, oddzielnie zaś „Stroną”.

**§ 1**

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w ramach środków:

.....

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

**Opis prac budowlano – montażowych**

Po wykonaniu prac rozbiórkowych należy przystąpić do prac budowlanych.

W pierwszej kolejności należy wykonać wieńiec żelbetowy stężający ściany budynku.

Równocześnie z wieńcem wykonać nowe nadproże nad bramą. Nadproże wylewamy na poziomie +2,8 m od poziomu posadzki. Nadproże wraz z wieńcem ma wysokość 40 cm, a wieńiec 20 cm na szerokość istniejącego muru. Wieńiec zbroimy 4  $\phi$  12 w strzemionach

φ 6 co 30cm. Nadproże zbroimy razem z wieńcem wprowadzając dodatkowe zbrojenie dołem 4 φ 12 w strzemiach φ 6 co 20cm połączonych ze zbrojeniem wieńca. Stal A-III i A 0. Beton B15. Po otrzymaniu odpowiedniej wytrzymałości betonu można przystąpić do montażu więźby dachowej. Wszystkie elementy drewniane zabezpieczyć przed gniciem i ogniem do trudnozapalności. W pierwszej kolejności układamy warstwę papy na wieńcu, a następnie za pomocą kołków rozporowych przykręcamy do wieńca murlatę 14 x 14cm. Na niej montujemy w części bez stropu wiązary dachowe W1, a w części ze stropem konstrukcję krokwie w układzie płatwiowo-kleszczowym. Całość pokrywamy folią paro przepuszczalną i mocujemy za pomocą kontrłat. Po przybiciu łat montujemy blachę trapezową powlekaną T20 grubości 0,6 mm w kolorze brązowym. Równocześnie wykonujemy obróbki blacharskie z takiej samej blachy jak pokrycie. Rynny i rury spustowe z PCV w kolorze brązowym. Następnie można przystąpić do prac budowlanych wewnątrz budynku polegających na wykonaniu sufitu podwieszonoego. Sufit podwieszony wykonać z płyt gipsokartonowych ognioodpornych 2 x 12,5 mm na ruszcie metalowym podwieszonym do wiązarów dachowych. Na ruszcie ułożyć folię paroszczelną oraz wełnę mineralną grubości 20cm. W trakcie prac ułożyć instalację elektryczną oświetleniową.

### **Prace dodatkowe**

W ramach prac dodatkowych należy naprawić kominy, wymurować szczyty i osadzić nową bramę.

Kominy otynkować oraz wykonać czapy betonowe pozostawiając otwory od góry.

Po wyprowadzeniu konstrukcji dachu nadmurować szczyty z cegły ceramicznej pełnej grubości 12cm oraz otynkować od zewnątrz. Również należy otynkować obustronnie wykonane wcześniej wieńce, a od wewnątrz pomalować razem z pozostałymi częściami ścian Sali głównej. Wykonać nową bramę rozwieraną w konstrukcji stalowej obłożonej od zewnątrz blachą trapezową T8 w kolorze jak dach (brązowy), od wewnątrz blachą płaską z wypełnieniem wełną mineralną twardą.

### **Instalacje**

Projekt przewiduje wykonanie instalacji odgromowej oraz oświetleniowej.

Przed przystąpieniem do wymiany konstrukcji dachowej należy zdemontować, a po wykonaniu zamontować istniejącą instalację oświetleniową.

Obowiązkiem Wykonawcy jest zabezpieczenie prac, aby nie powstały uszkodzenia m.in. podłóg, ścian. W przypadku powstania uszkodzeń Wykonawca zobowiązany jest naprawić powstałe szkody na własny koszt.

Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

#### 2. Szczegółowy zakres robót objętych umową:

Szczegółowy zakres zamówienia określa dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

Wykonawca zapoznał się z pełną dokumentacją projektową zadania inwestycyjnego pn.:

#### **Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

i nie wnosi do niej zastrzeżeń.

3. Wykonawca oświadcza, że zakres robót budowlanych określony w § 2 ust. 1 i 2 nie budzi wątpliwości. Wykonawca wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy jako podstawę roszczeń o zwiększenie wynagrodzenia oraz potwierdza, że roboty, których nie można było przewidzieć, nie wynikające z opisu przedmiotu zamówienia wykonane zostaną w ramach ceny podanej w ofercie.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z materiałów przez siebie dostarczonych. Materiały te muszą odpowiadać, co do jakości wymogom materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w ustawie Prawo budowlane i posiadać aprobatę techniczną.
5. Wykonawca akceptuje warunki Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na zadanie inwestycyjne pn.:  
**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**
6. Dla umowy wiążący jest również formularz ofertowy złożony przez Wykonawcę wraz z załącznikami.

### § 3

#### TERMINY REALIZACJI

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót objętych umową:
  - 1) termin protokólnego przekazania terenu budowy: w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy,
  - 2) rozpoczęcie robót w terminie do 14 dni od daty protokólnego przekazania terenu budowy,
  - 3) Realizacja robót w terminie:  
**do 10 grudnia 2013 roku**
2. Po protokólnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi, aż do chwili zakończenia realizacji przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.  
Protokólne przejęcie przez Zamawiającego od Wykonawcy obiektu nastąpi w ciągu 14 dni.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia terenu budowy, demontażu i usunięcia sprzętu budowlanego, a także wszelkich prowizorycznych obiektów wzniesionych przez Wykonawcę lub podwykonawców działających na jego rzecz w czasie budowy w terminie 14 dni od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Koszty zużycia wody w okresie realizacji robót do dnia przejęcia obiektu do użytkowania przez Zamawiającego pokrywa Wykonawca.



**§ 4**  
**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

***Do obowiązków Zamawiającego w szczególności należy:***

1. Ustanowienie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
2. Przekazanie Wykonawcy protokólnie placu budowy.
3. Przekazanie dokumentacji – Inwestor przekazuje Wykonawcy 1 egzemplarz dokumentacji projektowej tj. projekty budowlane, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
4. Terminowe uregulowanie należności zgodnie z postanowieniami umowy.
5. Dokonanie odbioru częściowego i odbioru końcowego przedmiotu umowy oraz odbioru pogwarancyjnego.

**§ 5**  
**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

***Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:***

1. Przejęcie placu budowy, zabezpieczenie i oznakowanie zgodnie z wymogami prawa budowlanego. Utrzymanie terenu budowy w należytych porządku, a po zakończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót. Do dnia przejęcia obiektu do użytkowania przez Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
2. Zorganizowanie terenu budowy.
3. Zabezpieczenie dostawy mediów. Koszty zużycia wody do dnia przejęcia obiektu do użytkowania przez Zamawiającego pokrywa Wykonawca.
4. Ochrona środowiska na placu budowy i poza jego obrębem.
5. Pełna odpowiedzialność za opiekę nad wykonywanymi robotami, materiałami oraz sprzętem znajdującym się na placu budowy (od przejęcia placu do odbioru końcowego robót).
6. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z pozwoleniem na budowę, dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, ze wskazówkami Zamawiającego, lecz w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w dokumentacji technicznej i dokonanych przez Zamawiającego modyfikacjach (które dostępne będą na stronie internetowej) oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.
7. Prowadzenie robót z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP, p.poż. i ochrony przed kradzieżą.
8. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku

realizacji, z winy Wykonawcy, naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego.

9. Zorganizowanie zaplecza budowy na własny koszt.
10. Zapewnienie zatrudnionym na budowie pracownikom odpowiedniego zaplecza socjalno-sanitarnego, nie dopuszczanie do pracy w warunkach niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia.

Na Wykonawcy spoczywają również następujące obowiązki:

- a) zgłaszanie inspektorowi nadzoru – pisemnie i telefonicznie oraz wpisem do dziennika budowy konieczności odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Inspektor nadzoru winien dokonać odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od daty powiadomienia go o tej konieczności. W przypadku nie powiadomienia inspektora nadzoru w terminie 3 dni i zakryciu robót podlegających odbiorowi, Wykonawca zobowiązuje się do odkrycia robót na własny koszt, a następnie przywrócenia robót do stanu przed odkryciem również na swój koszt,
- b) przygotowania i udostępnienia Zamawiającemu na dzień odbioru wszystkich wymaganych prawem oraz przez Zamawiającego dokumentów tj. świadectw, wyników prób, zaświadczeń właściwych jednostek i organów, protokołów odbiorów technicznych, oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy itp.

## § 6

### PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z Prawem Budowlanym ze strony Zamawiającego pełnić będzie:

.....  
posiadający uprawnienia budowlane: .....

2. Przedstawicielem Wykonawcy na placu budowy będzie kierownik budowy:

.....  
posiadający uprawnienia budowlane: .....

## § 7

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca może powierzyć wykonywanie robót objętych przedmiotem umowy podwykonawcom w całości lub części.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców działających na jego rzecz jak za własne działania lub zaniechania.

3. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa powyżej, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą.

4. Do zawarcia przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego oraz Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający oraz Wykonawca, w trybie określonym w ust. 3, nie zgłoszą na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający oraz Wykonawca wyrazili zgodę na zawarcie umowy.

5. W przypadku zawarcia umowy, o której mowa w ust. 3 wymagalność roszczenia Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia jest uzależniona dodatkowo od dostarczenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia Podwykonawcy, że Wykonawca zapłacił Podwykonawcy wynagrodzenie.

6. Umowy wskazane w ust. 3 i 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia samodzielnie/ z udziałem podwykonawców.

Podwykonawcom powierzona zostanie n/w część zamówienia:

.....  
.....

## § 8 WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający i Wykonawca ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w następującej cenie:

**Wykonawca wykona zadanie pn.:**

**Wymiana konstrukcji dachu wraz z pokryciem na budynku OSP Gęsina**

za całkowitą cenę ofertową netto .....  
(słownie.....)

Do powyższej ceny doliczony zostanie zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi: ..... % tj. ....  
złotych

(słownie ..... złotych).

Cena ofertowa brutto wyniesie.....

(słownie ..... złotych).

3. Płatność za robotę budowlaną zostanie dokonana po zrealizowaniu przez Wykonawcę 100% robót i podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót zaakceptowanego przez Inspektora nadzoru oraz uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.

4. Wynagrodzenie płatne będzie w ciągu 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT zatwierdzonej przez inspektora nadzoru.

5. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy

nr .....  
prowadzony w .....

6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada NIP .....

## **§ 9 ROBOTY ZAMIENNE**

1. Zamawiający przewiduje rozwiązania zamienne, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia.

2. Uwzględnienie robót zamiennych w trakcie realizowanej inwestycji może nastąpić przez zmianę umowy o zamówienie publiczne (aneks do umowy). Przykładem zmiany nie powodującej wykroczenia poza przedmiot zamówienia będzie decyzja o zmianie sposobu wykonania jakiegoś elementu robót, zmiany materiałów itp.

3. Wprowadzenie robót zamiennych nie może spowodować zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 2 umowy.

4. Roboty zamienne mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru oraz zatwierdzonego przez Kierownika Zamawiającego.

## **§ 10 ODBIORY**

1. W ramach realizacji niniejszej umowy występować będą następujące odbiory:

- 1) odbiór ostateczny (końcowy),
- 2) odbiór pogwarancyjny.

2. Odbioru końcowego dokonuje Zamawiający przy udziale przedstawiciela Wykonawcy.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:

- 1) uwagi i zalecenia Zamawiającego, zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu oraz udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
- 2) protokoły odbiorów technicznych, atesty, certyfikaty na wbudowane materiały,

- 3) dziennik budowy,
  - 4) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru, a w przypadku braku zmian oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonanego obiektu z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę,
  - 5) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania z obowiązującymi przepisami i polskimi normami,
4. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
5. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Wykonawca obowiązany jest zawiadomić o terminie odbioru podwykonawców, przy których pomocy wykonał przedmiot odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
- 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) nienadające się do usunięcia, Zamawiający może:
    - a) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej – jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
    - b) odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
7. W przypadku określonym w ust. 6 pkt 1, nowy termin osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru ustala się w terminie 7 dni. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
8. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności:
- 1) oznaczenie miejsca sporządzenia,
  - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia odbioru,
  - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą,
  - 4) ustalenia co do zgodności wykonanych robót z umową, przekazaną dokumentacją zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi
  - 5) wymienienie ujawnionych wad,
  - 6) decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy,
  - 7) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
  - 8) podpisy osób uczestniczących w odbiorze,
9. Protokół odbioru podpisany przez uczestniczących w odbiorze, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
10. Odbioru pogwarancyjnego dokonuje przedstawiciel Zamawiającego po upływie terminu gwarancji jakości oraz rękojmi wraz z przedstawicielem Wykonawcy. Celem odbioru

pogwarancyjnego jest pokwitowanie wypełnienia przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości oraz rękojmi za wady.

## **§ 11 RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres ..... m-cy, poczynając od daty odbioru końcowego.

2. Strony umowy zgodnie ustalają, iż w ostatnim miesiącu gwarancji i rękojmi dokonają przeglądu przedmiotu umowy, w celu ustalenia jego stanu technicznego. Godziny i miejsce wykonania przeglądu, zostaną określone przez Zamawiającego, o czym zostanie powiadomiony Wykonawca, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Niestawiennictwo Wykonawcy podczas przeglądu nie stanowi przeszkody do jego wykonania samodzielnie przez Zamawiającego, a dokonane przez niego ustalenia są wiążące dla Wykonawcy.

3. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokółarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie wad, Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę. Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad, uwzględniając czas uzasadniony technicznie oraz treść dokumentu gwarancyjnego.

4. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokółarnie.

5. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt.

6. Strony ustalają, że okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie odpowiadał okresowi obowiązywania gwarancji jakości. W razie ujawnienia się wady wykonanej roboty, która jednocześnie objęta jest odpowiedzialnością z tytułu rękojmi i udzielonej Zamawiającemu gwarancji, Zamawiający ma prawo, w zakresie każdej z osobna ujawnionej wady, dokonać wyboru pomiędzy dochodzeniem uprawnień z tytułu rękojmi a dochodzeniem uprawnień z tytułu gwarancji.

7. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem ust. 2-4.

## **§ 12 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ..... w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy tj. .... zł w celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przed podpisaniem umowy, a Wykonawca dostarczył Zamawiającemu dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia.

2. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostawiając 30% zabezpieczenia jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.

3. Zabezpieczenie pozostawione na okres gwarancji rękojmi, o którym mowa w ust. 2, zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi.

### § 13

#### ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych Strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:

##### ***Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:***

- 1) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (termin na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze wynosi 7 dni),
- 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto,
- 4) za niedotrzymanie innych terminów zawartych w umowie Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.

##### ***Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:***

- 1) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto,
  - 2) w przypadku nieterminowego uregulowania zamawiający zapłaci wykonawcy karę umowną w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki,
  - 3) w przypadku opóźnienia w odbiorze robót oraz opóźnienia w przystąpieniu do odbioru robót, przekazania placu budowy, czy niedotrzymania innych terminów zawartych w umowie Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym do wysokości poniesionej szkody.
3. Spowodowane przez siebie ewentualne szkody Wykonawca usunie na własny koszt.

4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

#### **§ 14 UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca uzyska na swój koszt ubezpieczenie z tytułu wszelkich ryzyk przedmiotowej budowy na wypadek szkód w efektach robót a także mienia zlokalizowanego na terenie budowy. Polisa z tytułu wszelkich ryzyk przedmiotowej budowy powinna obejmować między innymi:

- 1) szkody powstałe w robotach oraz wyrobach, materiałach i wyposażeniu, które zostały wbudowane, wmontowane, zainstalowane lub dostarczone do pełnej wysokości,
- 2) zwrot wydatków związanych z naprawą powstałych szkód lub usterek.

Wykonawca obowiązany jest okazać Zamawiającemu na jego żądanie właściwe polisy ubezpieczeniowe.

Ponadto Wykonawca ubezpieczy się od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu realizacji niniejszej umowy w stosunku do osób trzecich i ich mienia oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia przekazania terenu budowy kopię wyżej wymienionych polis wraz z wszelkimi dowodami wpłaty wymaganych składek. Wykonawca obowiązany jest zapewnić w razie konieczności przedłużenie okresu, na jaki zawarto ww. ubezpieczenia nie krócej niż do dnia dokonania odbioru końcowego.

2. Beneficjentami z tytułu ubezpieczeń wymienionych w ust.1 będą równolegle Zamawiający i Wykonawca.

3. Jeżeli Wykonawca nie zawrze ubezpieczeń, o których mowa w ust. 1, lub nie będzie kontynuował wyżej wymienionych ubezpieczeń, Zamawiający może zawrzeć takie ubezpieczenie lub przedłużyć je na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający może potrącić sobie wydatki związane z zawarciem lub przedłużeniem ubezpieczenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy w ramach umowy.

#### **§ 15 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. Odstąpienie od umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:



- a) gdy Wykonawca mimo wezwania go do zmiany wadliwego sposobu wykonania przedmiotu umowy w dalszym ciągu realizuje go wadliwie,
- b) w przypadku stwierdzenia zatrudnienia podwykonawcy, lub wykonywania robót przez osoby trzecie, na które Zamawiający nie wyraził zgody.
- c) gdy Wykonawca opóźnia się przez okres 14 dni z rozpoczęciem robót lub na okres co najmniej 21 dni przerwał wykonywanie robót i nie wznowia ich w terminie 7 dni od wezwania zamawiającego.
- d) stosowania materiałów nie posiadających odpowiednich atestów i nie dopuszczonych do stosowania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- e) gdy zostanie zgłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
- f) gdy zostanie wydany nakaz komorniczy zajęcia majątku Wykonawcy,
- g) w wypadku, gdy nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności winno zawierać uzasadnienie.

5. W przypadku odstąpienia od umowy:

- a) Wykonawca sporządzi inwentaryzację robót w terminie ustalonym z Zamawiającym i przy jego udziale,
- b) Wykonawca usunie z terenu budowy w terminie do 14 dni wzniesione przez niego obiekty tymczasowe,
- c) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych,
- d) Zamawiający dokona zapłaty za wykonanie roboty.

## **§ 16**

### **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.

2. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, gdy nastąpi:

a) zmiana terminu przewidzianego na rozpoczęcie robót:

- zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:

- klęski żywiołowe;
- warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające rozpoczęcie i prowadzenie robót budowlanych;

- niemożliwość niezwłocznego zawarcia umowy po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej w związku z wniesionym odwołaniem;

b) zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót:

- zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności:

- klęski żywiołowe;
  - warunki atmosferyczne odbiegające od typowych, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów;
- zmiany spowodowane nieprzewidywanymi w SIWZ warunkami geologicznymi, archeologicznymi lub terenowymi,
  - odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;
    - zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie zamawiającego w szczególności:
      - wstrzymanie robót przez Zamawiającego;
      - konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonana i odbioru robót;
      - odmowa wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w tym odmowa udostępnienia przez właścicieli nieruchomości do celów realizacji inwestycji;
  - zmiany będące następstwem powierzenia przez zamawiającego wykonania zamówień dodatkowych lub robót zamiennych, jeżeli terminy ich powierzenia, rodzaj oraz zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy;
  - konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów;
  - wstrzymanie realizacji prac objętych umową, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy;

Przedłużenie terminu zakończenia robót jest dopuszczone o tyle dni w czasie, których wykonywanie robót było niemożliwe z uwagi na wystąpienie którejkolwiek z w/w okoliczności, co potwierdzi inspektor nadzoru wpisem w dzienniku budowy.

- c) zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
  - niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowania zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
  - pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
  - pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
  - konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
- d) zmiana ceny umownej (dotyczy tylko zmniejszenia ceny umownej):

W przypadku, gdy Zamawiający zrezygnuje z części prac lub zmniejszy ich zakres, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość tych prac wynikającą z kosztorysu ofertowego, który będzie stanowił załącznik do umowy.

e) pozostałe rodzaje zmian spowodowane następującymi okolicznościami:

- zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającymi wpływ na realizację zamówienia;
- konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian stawki VAT, przy czym zmianie ulega kwota podatku VAT i kwota brutto;
- siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;

f) Zamawiający przewiduje rozwiązania zamienne, które nie wykraczają poza zdefiniowany przedmiot zamówienia;

Uwzględnienie robót zamiennych w trakcie realizowanej inwestycji może nastąpić przez zmianę umowy o zamówienie publiczne (aneks do umowy). Przykładem zmiany nie powodującej wykroczenia poza przedmiot zamówienia będzie decyzja o zmianie sposobu wykonania jakiegoś elementu robót, zmiany materiałów itp.

Wprowadzenie robót zamiennych nie może spowodować zwiększenia wysokości wynagrodzenia określonego w umowie.

Roboty zamienne mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez kierownika budowy i inspektora nadzoru oraz zatwierdzonego przez Kierownika Zamawiającego.

- g) Zamawiający przewiduje wydłużenie terminu związania ofertą na okres nie dłuższy niż 60 dni.
- h) Zamawiający przewiduje zmiany nazw, siedziby stron umowy, numerów kont bankowych i innych danych identyfikacyjnych.
- i) Zamawiający przewiduje zmiany form zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- j) Zamawiający przewiduje zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty, nadzór nad przedmiotem umowy, kierowników budowy. W przypadku kierownika budowy – zmiana jest dopuszczalna jedynie pod warunkiem, że nowa osoba spełnia warunek udziału w postępowaniu postawiony w siwz dla osoby na stanowisku kierownika budowy.
- k) Zamawiający przewiduje zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć
- l) Na podstawie art. 93 ust. 1a zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z Unii Europejskiej, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

- m) Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu robót i ustalenia nowego wynagrodzenia w oparciu o kosztorys ofertowy, stanowiący załącznik do umowy. Powodem zmniejszenia zakresu prac może być m.in. brak środków zewnętrznych na finansowanie, nie wykonanie przez Wykonawcę całości przedmiotu zamówienia itp.

Dokonanie zmian, o których mowa powyżej wymaga podpisania aneksu do umowy.

## **§ 17 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania umowy, co do których strony nie doszły do porozumienia, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po 2 egz. dla każdej strony.
4. Wiążące dla niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - a. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
  - b. Oferta wraz z załącznikami.
5. Integralna część umowy stanowi harmonogram rzeczowo – finansowy oraz kosztorys ofertowy przekazany Zamawiającemu w dniu podpisania umowy.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

## **ROZDZIAŁ III.**

### **Dokumentacja przetargowa**

(projekty budowlane, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,  
przedmiary robót)