

**Zarząd Lokalnej Grupy Działania „Szlakiem Sieradzkiej E-ski”  
ogłasza nabór na stanowisko w biurze stowarzyszenia:  
kierownik biura w wymiarze 1 etatu**

**I. Wymagania niezbędne:**

1. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z praw publicznych.
2. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie i za przestępstwa skarbowe.
3. Nieposzlakowana opinia.
4. Wykształcenie wyższe (pożądane kierunki: ekonomia, zarządzanie i marketing, administracja, europeistyka, rolnictwo, ochrona środowiska).
5. Bardzo dobra znajomość obsługi komputera (pakiet office).
6. Bardzo dobra znajomość podejścia LEADER.
7. Doświadczenie w zakresie realizacji podobnych projektów.
8. Doświadczenie w zakresie zarządzania projektami.
9. Znajomość Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „Szlakiem Sieradzkiej E-ski”.
10. Znajomość zasad funkcjonowania LGD i przepisów prawnych w zakresie wdrażania LSR.

**II. Wymagania pożądane:**

1. Umiejętność samodzielnej i kreatywnej pracy.
2. Zdolności organizacyjne, konstruktywna praca w zespole
3. Komunikatywność, przedsiębiorczość i umiejętność rozwiązywania problemów.
4. Wiedza z zakresu funduszy strukturalnych w szczególności PROW 2007-2013.
5. Umiejętność sporządzania analiz ekonomicznych.
6. Doświadczenie w aktywizowaniu mieszkańców lokalnych społeczności.
8. Kompetencje w zakresie aplikowania o środki współfinansowane ze środków unii europejskiej.
9. Możliwość korzystania z samochodu prywatnego do celów służbowych.

**III. Do zakresu zadań wykonywanych na stanowisku będzie należało m.in.:**

1. Zarządzanie i sprawowanie ogólnego nadzoru nad działalnością biura.
2. Prowadzenie spraw Stowarzyszenia.
3. Przygotowywanie materiałów na Walne Zebranie Członków i Zebranie Zarządu Stowarzyszenia.
4. Wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków i Zarządu Stowarzyszenia.
5. Prowadzenie działań informacyjnych, promocyjnych i kulturalnych związanych z obszarem LGD, realizacją LSR oraz działalnością LGD.
6. Prowadzenie korespondencji oraz dokumentacji Stowarzyszenia.
7. Asystowanie przy prowadzonych projektach i wspieranie pracowników biura

**IV. Wymagane dokumenty**

1. Wypełniony kwestionariusz osobowy.

2. Kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie (posiadane certyfikaty, dyplomy, zaświadczenia ukończonych kursów, szkoleń) i staż pracy.
3. List motywacyjny, CV.
4. Oświadczenie o niekaralności.
5. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych.
6. Oświadczenie kandydata o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na wskazanym stanowisku.
7. Dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie w biurze Lokalnej Grupy działania „Szlakiem Sieradzkiej E-ski” ul. Wspólna 44, 98-275 Brzeźnio lub listem poleconym na adres Lokalnej Grupy działania w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16 lutego 2012 r. do godziny 15.30. Kopertę należy opatrzyć napisem „ Nabór – Kierownik LGD”. Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Do dokumentów należy dołączyć zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002 roku Dz.U.Nr 101, poz. 926 z późn. zm) poświadczoną własnoręcznym podpisem.

Nabór ma charakter dwuetapowy:

1. Ocena formalna.
2. Rozmowa kwalifikacyjna.

Osoby, które pozytywnie przejdą ocenę formalną zostaną powiadomione o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Otwarcie ofert nastąpi w biurze lokalnej Grupy działania „Szlakiem Sieradzkiej E-ski” ul. Wspólna 44 w dniu 17 lutego 2012 r. o godzinie 15.00.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania, Urzędu Gminy w Brzeźniu, Urzędu Gminy w Brąszewicach, Urzędu Gminy we Wróblewie i Urzędu Miejskiego w Złoczewie.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 0-43 82 03 026 (wew. 29 p. Renata Marczak)