FORMULARZ OFERTOWY

dla zamówień o wartości poniżej 30.000 euro

( zgodnie z art.4 pkt.8 ustawy Prawo Zamówień publicznych)

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa …………………………………………………………………………

Siedziba ……………………………………………………………………….

Nr telefonu …………………………………………………………………….

Fax …………………………………………………………………………….

E-mail …………………………………………………………………………

Nr NIP …………………………………………………………………………

Nr REGON ……………………………………………………………………

Nazwa banku i numer rachunku bankowego ………………………………….

…………………………………………………………………………………

Dane dotyczące zamawiającego:

Gmina Brzeźnio

ul. Wspólna 44

98-275 Brzeźnio

pow. sieradzki, woj. Łódzkie

Tel. (43) 820 -30-26

Fax (43) 820 36 71

NIP 827 21 40 506

REGON 73-093-44-30

Nawiązując do zapytania cenowego o zamówienie o wartości poniżej 30.000 euro na „ dostawę materiałów biurowych w roku 2020” do Urzędu Gminy w Brzeźniu.

My niżej podpisani ……………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

Działający w imieniu i na rzecz ……………………………………………..

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………

Zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oferujemy realizację przedmiotu zamówienia.

1. Oferujemy wykonanie dostaw będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę jednostkową ( na dzień składania ofert)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Asortyment** | **Ilość** | **Jedn. Miary** | **Cena jednostkowa brutto** | **Cena brutto ogółem** |
|  | Papier ksero – pollux A4 – 80 g/m2 | 400 | ryza |  |  |
| 2. | Papier ksero – pollux A3 - 80g/m2 | 5 | ryza |  |  |
| 3. | Segregatory Titanum/Idest/Bantex A4 /5 | 60 | szt. |  |  |
| 4. | Segregatory Titanum/Idest/Bantex A4/7 | 150 | szt. |  |  |
| 5. | Segregator Ringowy VauPe A4 2 ringi | 20 | szt. |  |  |
| 6. | Segregator Ringowy VauPe A4 4 ringi | 20 | szt. |  |  |
| 7. | Skoroszyt plastikowy wpinany Bantex | 550 | szt. |  |  |
| 8. | Teczka na gumkę ( lakierka) kolor/białe | 200 | szt. |  |  |
| 9. | Koperty C6 biała NC | 2000 | szt. |  |  |
| 10. | Koperty C5 biała NC | 1500 | szt. |  |  |
| 11. | Koperta C4 biała NC | 700 | szt. |  |  |
| 12. | Klej Amos 8 gr. | 40 | szt. |  |  |
| 13. | Memo-stick 76x76 | 90 | szt. |  |  |
| 14. | Brulion A4(96k) (TOP 2000) | 20 | szt. |  |  |
| 15. | Brulion A5(96k) (TOP 2000) | 20 | szt. |  |  |
| 16. | Blok biurowy/notatnikowy A4  (TOP 2000) | 20 | szt. |  |  |
| 17. | Blok biurowy/notatnikowy A5  (TOP 2000) | 20 | szt. |  |  |
| 18. | Długopis Zenith 7 Classic | 20 | szt. |  |  |
| 19. | Długopis żelowy Pentel 0,5 mm | 60 | szt. |  |  |
| 20. | Wkład do długopisu Pentel Bln 75 (niebieski) | 150 | szt. |  |  |
| 21. | Wkład do długopisu Pentel Bln 75 (czarny) | 20 | szt. |  |  |
| 22. | Korektor w płynie Pentel (20 ml) | 20 | szt. |  |  |
| 23. | Korektor na taśmie Pentel (12m x 5mm) | 15 | szt. |  |  |
| 24. | Ofertówka A4 Office krystaliczna  (50 mikronów) | 4000 | szt. |  |  |
| 25. | Teczki na rzepę VauPe | 20 | szt. |  |  |
| 26. | Tusz do pieczątek NORIS 25 ml | 20 | szt. |  |  |
|  |  |  |  | **OGÓŁEM** |  |

1. Przedmiot zamówienia określa szacunkową ( + - 20%) ilość materiałów biurowych, która zostanie zakupiona przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
2. Oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia w terminie : od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r.
3. Oświadczamy, że cena brutto podana w pkt. 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
5. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres trwania umowy.

…………………………………………………………………..

( podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)